



Alamat: BTN Puri Mutiara II - Email : rali22374@gmail.com

FORMULIR ISIAN KUALIFIKASI

Saya yang bertanda tangan di bawah ini

Nama : ALI RAHMAN, S.Kom
Jabatan : Direktur
Bertindak untuk dan atas nama : CV. RAHMAN
Alamat : BTN Puri Mutiara II Mamuju Sulbar
Telpon / Fax :
Email : rali22374@gmail.com

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa :

1. Saya secara hukum mempunyai kapasitas menandatangani kontrak berdasarkan surat Akta Pendirian Anggaran Dasar Nomor:- 55, tanggal 23 April 2015, dengan Notaris MAHMUD, S.H., S.S., M.Kn
Telah terdaftar kedalam Pencatatan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan nomor : AHU-0005990-AH.01.17 Tahun 2020, tanggal 18 Maret 2020
2. Saya bukan sebagai pegawai K/L/D/I
3. Saya tidak sedang menjalani sanksi pidana
4. Saya tidak sedang dan tidak akan terlibat pertentangan kepentingan dengan para pihak yang terkait, langsung maupun tidak langsung dalam proses pengadaan ini;
5. Badan usaha yang saya wakili tidak masuk dalam daftar hitam, tidak dalam pengawasan pengadilan, tidak pailit, dan kegiatan usahanya tidak sedang dihentikan;
6. Salah satu dan/ atau semua pengurus badan usaha yang saya wakili tidak masuk dalam daftar hitam;

Data-data saya/badan usaha yang saya wakili adalah sebagai berikut:

A. Data Administrasi

1	Nama Badan Usaha	: CV. RAHMAN
2	Status	: Pusat
3	Alamat Kantor Pusat	: BTN Puri Mutiara II Mamuju Sulbar
4	No. Telepon/HP No. Fax E - k :	-

B. Landasan Hukum Pendirian Badan Usaha

1.	Akta Pendirian Perusahaan 55 23-Apr-15 MAHMUD, S.H., S.S., M.Kn
2.	Akta Perubahan Anggaran Dasar 30 17 Juni 2025 MINTA JAYA GINTING, S.H., M.Kn

C. Pengurus Badan Usaha

No	N a m a	No. Identitas	Jabatan dalam Usaha
1	ALI RAHMAN S.KOM	760104141900003	Direktur
2	ZULKARNAIN	7605061412910001	Wakil Direktur

D. Perijinan Berusaha

1. Nomor Induk Berusaha	: a. Nomor	: 0220506811935
	: b. Tanggal di terbitkan	: 13 Agustus 2020
2. Sertifikat standar	: a. Nomor	: 02205068119350005
	: b. Tanggal	:
	: c. Status	: Terverifikasi
3. Instansi Penerbit	: OSS	

E. Sertifikat Badan Usaha

1. Sertikat Badan Usaha	: Nomor	: 022050681193500070004
	: Tanggal	: 09-07-2025
2. Masa berlaku	: s/d	: 08-07-2028
3. Instansi Penerbit	: OSS	
4. Kualifikasi Usaha	: Kecil	
5. Klasifikasi Usaha	:	
6. Sub bidang klasifikasi / Layanan	: BG002-Konstruksi Gedung Perkantoran	

F. Sertifikat Manajemen Mutu, Sertifikat Manajemen lingkungan, serta sertifikat keselamatan dan kesehatan kerja

1. Sertikat	: Nomor	
2. Masa berlaku	: Tanggal	
3. Instansi Penerbit	:	

G. Data Keuangan**1. Susunan Persero**

No	Nama	No. Identitas	Alamat	Persentase
1	ALI RAHMAN S.KOM	760104141900003	Pesangkayu	
2	ZULKARNAIN	7605061412910001	Majene	

2. Pajak

Nomor Pokok Wajib Pajak	: 72.663.288.6-814.000
Status KSWP	: Valid

H. Pengalaman Perusahaan

[illegible]

I. Data Pengalaman Perusahaan dalam kurun waktu 4 Tahun terakhir

[illegible]

Demikianlah Formulir Iaian Kualifikasi saya buat dengan sebenarnya dan penuh tanggung jawab. Jika di kemudian hari di temui data/dokumen yang saya sampaikan tidak benar dan / atau ada pemalsuan, maka badan usaha yang saya wakili bersedia dikenakan sanksi berupa sanksi administratif, sanksi pencantuman dalam daftar hitam, gugatan secara perdata, dan/ atau pelaporan secara pidana kepada pihak berwenang sesuai dengan ketentuan peraturan perundang - undangan.





DATA PERSONIL MANAJERIAL

No.	N a m a	Tempat/Tgl / bln / Thn Lahir	Riwayat Pendidikan	Jabatan dalam Pekerjaan	Pengalaman Kerja (Tahun)
1	SYARMANSYAH	Mamuju, 10-09-1996	S1- Universitas Tomakaka Mamuju - 2019	Pelaksana Lapangan	2
2	MUHAMMAD ASRI	Lainungan, 08-02-1984	S1-Universitas Muhammadiyah Makassar - 2012	Ahli K3 Konstruksi (Muda)	3

Nomor Seri Ijazah : 004/UNIKA-25/04-03/02/V/2019



YAYASAN TANRATUPATTANABALI
UNIVERSITAS TOMAKAKA MAMUJU

Memberikan Ijazah Kepada : **SYARMANSYAH**

Tempat dan Tanggal Lahir : Mamuju, 10 September 1996

Nomor Pokok Mahasiswa : 150250403017

Tahun Masuk : 2015

Tanggal Kelulusan : 21 Mei 2019

Fakultas : Teknik

Program Studi : Teknik Arsitektur

Status : Terakreditasi

Ijazah ini diserahkan setelah yang bersangkutan memenuhi semua persyaratan yang ditentukan dan kepadanya dilimpahkan segala wewenang dan hak yang berhubungan dengan ijazah yang dimilikinya, serta berhak memakai gelar akademik : **Sarjana Arsitek (S.Ars)**



Rektor,

SAHRIL, S.PdI., M.PdI.

NIDN : 0922127801



Mamuju, 21 Mei 2019

Dekan,



YUSKAN, S.PdI., M.PdI.

NIDN : 0918038303



YAYASAN TANRATUPATTANABALI
UNIVERSITAS TOMAKAKA
FAKULTAS TEKNIK

Jl. Ir. H. Juanda No. 77 Mamuju Sulawesi Barat 91511 * Telp./Fax. (0426) 22085
Email : universitastomakaka@yahoo.com

TRANSKRIP NILAI AKADEMIK
004/UNIKA-25/04-03/02/V/2019

DIBERIKAN KEPADA :

NAMA : SYARMANSYAH
TEMPAT TANGGAL LAHIR : MAMUJU, 10 SEPTEMBER 1996
STB/NIRM/ANGKATAN : 150250403017
JURUSAN/PROGRAM STUDI : TEKNIK ARSITEK
JENJANG PENDIDIKAN : STRATA SATU (S.1)

NO	KODE MATA KULIAH	NAMA MATA KULIAH	HASUL STUDI			
			H M	A M	K	M
1	MPK4.3.01.2	Pendidikan Agama	2	B	3	6
2	MBB 4.3.02.2	Ilmu Sosial Dasar	2	A	4	8
3	MBB 4.3.01.2	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	2	A	4	8
4	MKB 4.3.02.2	Pengantar Ilmu Komputer	2	A	4	8
5	MKK 4.3.01.2	Bahasa Inggris I	2	B	3	6
6	MKK 4.3.09.3	Pengantar Arsitektur	3	A	4	12
7	MKK 4.3.39.3	Matematika Teknik I	3	B	3	9
8	MKK 4.3.40.3	Fisika Dasar (Fisika I)	3	A	4	12
9	MKK 4.3.09.2	Menggambar Teknik Dasar	2	A	4	8
10	MKK 4.3.41.2	Apresiasi Seni	2	A	4	8
11	MKK 4.3.05.3	Matematika Teknik II	3	B	3	9
12	MKK 4.3.42.3	Fisika Bangunan	3	B	3	9
13	MKK 4.3.03.3	Bahasa Indonesia	3	A	4	12
14	MKK 4.3.05.2	Aplikasi Komputer	2	A	4	8
15	MKK 4.3.10.3	Mekanika Teknik I	3	A	4	12
16	MKK 4.3.02.2	Bahasa Inggris II	2	A	4	8
17	MKK 4.3.04.2	Ahlak & Etika Sosial Bermasyarakat	2	A	4	8
18	MKK 4.3.44.3	Pendidikan Lingkungan Hidup	3	B	3	9
19	MKK 4.3.07.2	Teori Kota & Pemukiman	2	A	4	8
20	MBB 4.3.03.3	Kebijakan Pengembangan Kampus	3	C	2	6
21	MPB 4.3.01.3	Manajemen Kepemimpinan	3	A	4	12
22	MKK 4.3.45.2	Arsitektur Kota	2	A	4	8
23	MKK 4.3.46.3	Pengukuran & Pemetaan	3	B	3	9
24	MKK 4.3.17.4	Perancangan Arsitektur I	4	A	4	16
25	MKK 4.3.11.3	Mekanika Teknik II	3	A	4	12
26	MKK 4.3.52.4	Bahan Bangunan	4	A	4	16
27	MKK 4.3.47.3	Teknik Presentasi & Komunikasi Arsitektur	3	A	4	12
29	MKB 4.3.04.3	Statistik	3	A	4	12
30	MKK 4.3.24.2	Perkembangan Arsitektur I	2	A	4	8
31	MKK 4.3.18.4	Perancangan Arsitektur II	4	A	4	16
32	MKK 4.3.48.3	Struktur & Kontruksi Bangunan I	3	A	4	12
33	MPB 4.3.02.3	Kewirausahaan	3	A	4	12
34	MBB 4.3.09.4	Kuliah Kerja Lapangan (KKL)	4	A	4	16
35	MKK 4.3.49.3	Struktur & Kontruksi Bangunan II	3	B	3	9
36	MKK 4.3.18.4	Perancangan Arsitektur III	4	A	4	16
37	MKK 4.3.25.3	Perkembangan Arsitektur II	3	B	3	9
38	MKB 4.3.03.3	Metodologi Penelitian	3	A	4	12
39	MKK 4.3.50.3	Hukum Pranata Pembangunan	3	A	4	12
40	MKK 4.3.37.3	Perencanaan Tapak (Pilihan)	3	B	3	9
41	MKK 4.3.27.3	Perancangan Anggaran Biaya (Pilihan)	3	B	3	9

42	MKK 4.3.30.2	Tata Ruang Perkotaan	2	A	4	8
43	MKK 4.3.51.3	Estetika Bentuk	3	B	3	9
44	MPB 4.3.03.3	Praktek Profesional	3	B	3	9
45	MPB 4.3.04.3	Manajemen Proyek	3	A	4	12
46	MBB 4.3.53.3	Keselamatan & Kesehatan Kerja	3	B	3	9
47	MKK 4.3.53.3	Perencanaan Pemukiman Kawasan (Pilihan)	3	B	3	9
48	MKK 4.3.06.2	Lansekap (Pilihn)	3	A	4	12
49	MBB 4.3.08.6	Kuliah Kerja Nyata (KKN)	6	A	4	24
50	MPK 4.3.02.3	Seminar Judul	3	B	3	9
51	MPK 4.3.05.01	Kokurikuler	1	A	4	4
52	MPK 4.3.03.4	Seminar Hasil	4	B	3	12
53	MPK 4.3.04.6	Skripsi (Penulisan & Studio)	6	B	3	18
JUMLAH					152	543
IP. KOMULATIF			3,57	(TIGA KOMA LIMA TUJUH)		
PREDIKAT KELULUSAN			SANGAT MEMUASKAN			
JUDUL SKRIPSI			PERENCANAAN KAWASAN PANTAI NGALO D KEC. TAPPALANG BARAT			

DISAHKAN OLEH :
WAKIL DEKAN I
BIDANG AKADEMIK
MAMUJU, 21 MEI 2019

SYAIFUL ST



MAMUJU, 21 MEI 2019

DEKAN

YUSRIAN S.Pd.I., M.Pd.I

Keterangan :

HM = Huruf Mutu
AM = Angka Mutu
K = Kredit / SKS
M = Mutu

PROVINSI SULAWESI BARAT
KABUPATEN MAMUJU

NIK : 7602121009960004

Nama : SYARMANSYAH
Tempat/Tgl Lahir : MAMUJU, 10-09-1996
Jenis kelamin : LAKI-LAKI Gol. Darah :
Alamat : RANGAS
RT/RW : 000/000
Kel/Desa : RANGAS
Kecamatan : SIMBORO
Agama : ISLAM
Status Perkawinan : BELUM KAWIN
Pekerjaan : PELAJAR/MAHASISWA
Kewarganegaraan : WNI
Berlaku Hingga : SEUMUR HIDUP



MAMUJU
27-02-2020

[Signature]





**KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK**

NPWP : 93.409.084.6-814.000

SYARMANSYAH

NIK : 7602121009960004

**JL H ABD MALIK PATTANA ENDENG (DEPAN SMKN 1
RANGAS)
RANGAS, SIMBORO DAN KEPULAUAN
KAB. MAMUJU SULAWESI BARAT**

KPP PRATAMA MAMUJU

PERHATIAN

- Kartu ini harap disimpan baik-baik dan apabila hilang, agar segera melapor ke Kantor Pelayanan Pajak terdaftar.
- NPWP agar dicantumkan dalam hal berhubungan dengan dokumen perpajakan.
- Dalam hal Wajib Pajak pindah tempat tinggal atau tempat kedudukan, agar melaporkan diri ke Kantor Pelayanan Pajak lama.

www.pajak.go.id

BERSAMA ANDA MEMBANGUN BANGSA

F7117475



BADAN NASIONAL
SERTIFIKASI PROFESI
INDONESIA PROFESSIONAL
CERTIFICATION AUTHORITY

SERTIFIKAT KOMPETENSI
CERTIFICATE OF COMPETENCE

Nomor Sertifikat / Certificate Number
74321 2142.02 7 00117297 2023

Dengan ini menyatakan bahwa,
This is to certify that,

Syarmansyah

No. Reg. F 1993 117297 2023 0229243 SI 01

Telah Kompeten pada bidang:
Is competent in the area of:

Jasa Konstruksi
Construction Services

Dengan Kualifikasi / Kompetensi:
With Qualification / Competency:

Ahli Muda Teknik Bangunan Gedung
Young Building Engineering Expert

Sertifikat ini berlaku untuk 5 (lima) tahun
This certificate is valid for 5 (five) years

Atas nama Badan Nasional Sertifikasi Profesi
On Behalf of Indonesia Professional Certification Authority

Lembaga Sertifikasi Profesi Astekindo Konstruksi Mandiri
Astekindo Konstruksi Mandiri Professional Certification Agency



Yosep Fernando Putra
Ketua LSP
Chairman PCA



**LEMBAGA PENGEMBANGAN
JASA KONSTRUKSI
CONSTRUCTION SERVICES
DEVELOPMENT BOARD**

Daftar Unit Kompetensi:

List of Unit(s) of Competency:

Klasifikasi : Sipil
Classification : Civil

Subklasifikasi : Gedung
Subclassification : Building

Kualifikasi : Ahli
Qualification : Expert

Jenjang : 7 (Tujuh)
Level : 7 (Seven)

Okupasi : Ahli Muda Teknik Bangunan Gedung
Occupation : Young Building Engineering Expert

CV RAHMAN

Ditetapkan di Jakarta, 05 Desember 2023
Enacted in Jakarta, December 05, 2023



Syarmansyah



Keterangan / Remarks :

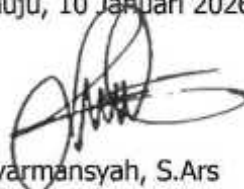
1. Sertifikat ini sah berlaku setelah tercatat yang dibuktikan dengan nomor registrasi Sertifikat Kompetensi Kerja Konstruksi. /
This certificate is valid upon being registered as evidenced by registration number of Certificate of Competency of Construction Works.
2. QR Code dan Data yang tertera dalam sertifikat ini dapat diverifikasi melalui sistem informasi jasa konstruksi terintegrasi. /
QR Code and Data contained herein may be verified through an integrated information system of construction service.

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

1. Nama : Syarmansyah, S.Ars
2. Tempat/Tgl. Lahir : Mamuju, 10 September 1996
3. Pendidikan Terakhir : S.1 Teknik Arsitektur, Fakultas Teknik, Universitas Tomakaka Mamuju, 2019
4. Jenis Kelamin : Laki-laki
5. Alamat : JL. H. Abd. Malik Pattana Endeng, Rangas Mamuju
6. Nomor HP : 082347070248
7. Email : sarmandarman88@gmail.com
8. Riwayat Pendidikan :
 - a) SD Inpres Rangas, tahun 2004 - 2009
 - b) SMP Negeri 2 Simboro , tahun 2009 - 2012
 - c) SMK Negeri 1 Rangas Mamuju, tahun 2012 - 2015
 - d) Universitas Tomakaka Mamuju, tahun 2012 – 2019
9. Riwayat Pekerjaan :
 - Drafter di PT. Tata Indokarya, tahun 2016 – 2018
 - Tenaga Ahli Surveyor pada Pengadaan Jasa Surveyor Polewali Mandar 4 di BPPW Sulbar, tahun 2019
 - Konsultan Individu Surveyor pada Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan pengawasan Kawasan Permukiman di BPPW Sulbar, tahun 2020
 - Fasilitator pada Dana Alokasi Khusus (DAK), tahun 2020
 - Konsultan Individu Surveyor pada Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan pengawasan Kawasan Permukiman di BPPW Sulbar, tahun 2021
 - Tenaga Pendukung Verifikasi Data dan penyiapan readiness criteria kegiatan pengembangan Kawasan permukiman Sulawesi Barat di BPPW Sulbar, tahun 2022
 - Tenaga Pendukung Drafter Verifikasi Data dan Penyiapan Readiness Criteria Kegiatan Pengembangan Kawasan Permukiman Sulawesi Barat, Tahun 2023
 - Tenaga Pendukung Drafter & Estimator Verifikasi Data dan Penyiapan Readiness Criteria kegiatan Pengembangan Kawasan Permukiman Sulawesi Barat, Tahun 2024
 - Tenaga Pendukung Drafter & Estimator Verifikasi Data dan Penyiapan Readiness Criteria kegiatan Pengembangan Kawasan Permukiman Sulawesi Barat, Tahun 2025
 - Ahli K3 Konstruksi Preservasi Jalan dan Jembatan Topoyo – Tarailu – Kalukku ; Akses Pelabuhan Belang-belang
 - Ahli K3 Konstruksi, Tahun 2025
 - Ahli K3 Konstruksi Preservasi Jalan BTS. Kota Mamuju – BTS. Kab. Majene (Off Pavement/Penanganan Longsoran), Tahun 2025
10. Keterampilan Pendukung :
 - a) Microsoft Office (Word, Excel, Power Point dll)
 - b) Autocad
 - c) Sketchup

Demikian daftar riwayat hidup ini saya buat dengan sebenar-benarnya dan dengan penuh rasa tanggung jawab.

Mamuju, 10 Januari 2026



Syarmansyah, S.Ars

SURAT KETERANGAN PENGALAMAN KERJA

Nomor : 045/SKPK/PT.TIK/ VII /2016

Mamuju, 01 Juli 2016

Perihal : Surat Pengalaman Kerja

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Ashar Azis, ST
Jabatan : Pimpinan, PT. Tata Indokarya Konsultan
Jenis Kelamin : Laki – Laki
Alamat : Jln. H. Abd. Malik Pattana Endeng

Memberikan Surat Pengalaman Kerja kepada :

Nama : Syarmansyah
Tempat Tanggal lahir : Mamuju, 10 September 1996
Jenis Kelamin : Laki – laki
Alamat : Jln. H. Abd. Malik Pattana Endeng

Benar – Benar telah bekerja diperusahaan kami PT. Tata Indokarya Konsultan Hasbar sejak tanggal **12 April 2016 s/d 10 Juni 2016 sebagai Konsultan Perencana Pada Pekerjaan Perencanaan Teknis Pembangunan Gedung Satpol. PP Prov. Sulbar.** Adapun pemutusan kerja dengan Perusahaan atas permintaan sendiri tanpa tekanan dari pihak manapun.

Demikian surat pengalaman kerja ini kami berikan dan dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

**PT. TATA INDOKARYA
KONSULTAN**



PT. TATA INDOKARYA KONSULTAN
architecture civil engineering

ASHAR AZIS, ST
Direktur

SURAT KETERANGAN PENGALAMAN KERJA

Nomor : 032 /SKPK/PT.TIK/ VII /2017

Mamuju, 05 Juli 2017

Perihal : Surat Pengalaman Kerja

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Ashar Azis, ST
Jabatan : Pimpinan, PT. Tata Indokarya Konsultan
Jenis Kelamin : Laki – Laki
Alamat : Jln. H. Abd. Malik Pattana Endeng

Memberikan Surat Pengalaman Kerja kepada :

Nama : Syarmansyah
Tempat Tanggal lahir : Mamuju, 10 September 1996
Jenis Kelamin : Laki – laki
Alamat : Jln. H. Abd. Malik Pattana Endeng

Benar – Benar telah bekerja diperusahaan kami PT. Tata Indokarya Konsultan Hasbar sejak tanggal **09 Juni 2017 s/d 23 Juni 2017 sebagai Konsultan Perencana Pada Pekerjaan Perencanaan Pembangunan Indoor Lapangan Teknis Rujab Bupati Mamuju.** Adapun keputusan kerja dengan Perusahaan atas permintaan sendiri tanpa tekanan dari pihak manapun.

Demikian surat pengalaman kerja ini kami berikan dan dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

**PT. TATA INDOKARYA
KONSULTAN**



PT. TATA INDOKARYA KONSULTAN
architecture civil engineering

ASHAR AZIS, ST
Direktur

SURAT KETERANGAN PENGALAMAN KERJA

Nomor : 032 /SKPK/PT.TIK/ VII /2018

Mamuju, 05 Juli 2018

Perihal : Surat Pengalaman Kerja

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Ashar Azis, ST
Jabatan : Pimpinan, PT. Tata Indokarya Konsultan
Jenis Kelamin : Laki – Laki
Alamat : Jln. H. Abd. Malik Pattana Endeng

Memberikan Surat Pengalaman Kerja kepada :

Nama : Syarmansyah
Tempat Tanggal lahir : Mamuju, 10 September 1996
Jenis Kelamin : Laki – laki
Alamat : Jln. H. Abd. Malik Pattana Endeng

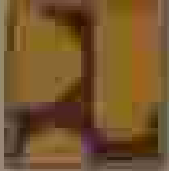
Benar – Benar telah bekerja diperusahaan kami PT. Tata Indokarya Konsultan Hasbar sejak tanggal **23 April 2018 s/d 21 Juni 2018 sebagai Konsultan Perencana Pada Perencanaan Pembangunan Gedung Kantor Bapem Dan Keuangan Serta Pedestrian/Lapangan Tennis.** Adapun pemutusan kerja dengan Perusahaan atas permintaan sendiri tanpa tekanan dari pihak manapun.

Demikian surat pengalaman kerja ini kami berikan dan dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

**PT. TATA INDOKARYA
KONSULTAN**



ASHAR AZIS, ST
Direktur



LEMBAR KETERANGAN

NOMOR UM/2021/PTW/WH/01-5

Yang Berkepentingan (Responden):

Nama: **ABD. RAHMAN Y. ST**
 HP: **081231149021108**
 Alamat: **RT 01 Perumahan RT 01/02 Kelurahan Tana
 Lallaba Kecamatan Tana Lallaba Kabupaten PTW Sulawesi Barat**

Menerima (Penerima):

Nama: **HAIRASYAHIL S. Jus**
 Jabatan: **Kepala**
 No. Kantor: **081231149021108 (Kantor)**
 Alamat: **Perumahan Tana Lallaba**

Diketahui bahwa pada tanggal 10 Januari 2021, Kepala Balai PTASAKANA Perumahan
 Wilayah Sulawesi Barat menerima laporan dari Responden yang menyatakan Perumahan
 Tana Lallaba Kelurahan Tana Lallaba Kecamatan Tana Lallaba Kabupaten PTW Sulawesi Barat
 yang telah selesai dibangun pada tanggal 10 Januari 2021 dan telah selesai dibangun.

Sebelumnya, perencana yang bersangkutan telah melakukan laporan dengan baik dan benar serta
 lengkap data.

Diketahui dan disetujui Kepala Balai PTASAKANA Perumahan

Diketahui dan
 Petak Tana

Tanggal:
 1 Januari 2021

Perumahan Perumahan (PTW):
 Perumahan PTW Sulawesi Barat

ABD. RAHMAN Y. ST
 HP: 081231149021108



SURAT KETERANGAN REFERENSI KERJA

Nomor : UM0103-Cb27/2258

Yang bertanda tangan di bawah ini **Pejabat Pembuat Komitmen Perencanaan Balai Prasarana Permukiman Wilayah Sulawesi Barat** :

Nama : **ABD. RAHMAN Y., S.T.**
NIP : 196512311990031178
Alamat : Jl. K.H. Abd. Malik Pattana Endeng Komp. Perkantoran Pemerintah
Sulawesi Barat, Kabupaten Mamuju

Dengan ini menerangkan bahwa :

Nama : **SYARMANSYAH, S.Ars**
Tempat/Tgl Lahir : Mamuju, 10 September 1996
Alamat : Jl. H. Abd. Malik Pattana Endeng
Jabatan : **Konsultan Individu Surveyor**

Telah melaksanakan tugas dengan baik pada kegiatan Program Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Kawasan Permukiman Provinsi Sulawesi Barat, selama **3 (tiga) bulan** dari tanggal **25 Maret 2021 sampai dengan 22 Juni 2021**, berdasarkan Surat Perintah Kerja (SPK) HK.0203/KI-Surveyor/KPTS/Cb27/661 Tanggal 25 Maret 2021.

Demikian Surat Keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Mamuju, 23 November 2021
Pejabat Pembuat Komitmen
Perencanaan


ABD. RAHMAN Y., S.T.
NIP. 196512311990031178



Número: LIM0103-C677/2100

Nama : **ABD. RAHMAN Y., S.T.**
NIP : 196512311990031178
Alamat : Jln. R.H. Abd. Malik Panans/Endeng Mamuju Provinsi Sulawesi Barat

Nama	SYARMANSYAH, S.Ars
Tempat/Tgl Lahir	Mamuju, 10 September 1996
Alamat	Jl. H. Abd. Malik Pattana Endeng
Jabatan	Tenaga Pendukung Drafter

Demikian Surat Keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya


ABD. RAHMAN Y. S.I.
NIP. 196512311990031178



SURAT KETERANGAN REFERENSI KERJA

Nomor: 2218/KET/Cb27/2023

Yang bertanda tangan di bawah ini Pejabat Pembuat Komitmen Perencanaan Balai Prasarana Permukiman Wilayah Sulawesi Barat :

Nama : **Abd. Rahman Y., S.T.**
NIP. : 196512311990031178
Alamat : Jl. K.H. Abd. Malik Pattana Endeng Komp. Perkantoran Pemerintah
Sulawesi Barat, Kabupaten Mamuju

Dengan ini menerangkan bahwa :

Nama : **Syarmansyah, S.Ars.**
Tempat/Tanggal Lahir: Mamuju, 10 September 1996
Alamat : Jln. H. Abd. Malik Pattana Endeng, Kel. Rangas, Kec. Simboro,
Kab. Mamuju
Jabatan : **Tenaga Pendukung Drafter**

Telah melaksanakan tugas dengan baik pada kegiatan Verifikasi Data dan Penyiapan *Readiness Criteria* Kegiatan Pengembangan Kawasan Permukiman Sulawesi Barat Berdasarkan Surat Perintah Kerja (SPK) Nomor: HK.0203-Cb27/TP-DRAF/568 selama **9 (Sembilan) bulan mulai tanggal 6 Maret 2023 sampai dengan 30 November 2023.**

Demikian Surat Keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Mamuju, 1 Desember 2023

**Pejabat Pembuat Komitmen
Perencanaan**


ABD. RAHMAN Y., S.T.
NIP. 196512311990031178



**KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM
DIREKTORAT JENDERAL CIPTA KARYA**

BALAI PRASARANA PERMUKIMAN WILAYAH SULAWESI BARAT
Jalan K.H. Abdul Malik Pattana Endeng Mamuju - Prov. Sulawesi Barat, No. Telp. (0426) 2321805, email : bppwsulbar@pu.go.id

SURAT KETERANGAN REFERENSI KERJA

Nomor : 299/KET/Cb27.4.2/2024

Yang bertanda tangan di bawah ini Pejabat Pembuat Komitmen Perencanaan Balai Prasarana Permukiman Wilayah Sulawesi Barat :

Nama : **A. Ibrahim, S.T.**
NIP : 197408082009021002
Jabatan : PPK Perencanaan Balai PPW Sulawesi Barat

Dengan ini menerangkan bahwa :

Nama : **Syarmansyah, S.Ars.**
Tempat/Tanggal Lahir : Mamuju, 10 September 1996
Alamat : Rangas
Jabatan : Tenaga Pendukung Drafter dan Estimator

Telah melaksanakan tugas dengan baik pada kegiatan **Verifikasi Data dan Penyiapan Readiness Criteria Kegiatan Pengembangan Kawasan Permukiman Sulawesi Barat** berdasarkan Surat Perintah Kerja (SPK) Nomor : PB 0303-Cb27.4.2/110 selama **10 (sepuluh) bulan mulai tanggal 19 Februari 2024 sampai dengan 14 Desember 2024.**

Demikian Surat Keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Mamuju, 16 Desember 2024

**Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)
Perencanaan**



A. IBRAHIM, S.T.
NIP. 197408082009021002



KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM
DIREKTORAT JENDERAL CIPTA KARYA
BALAI PENATAAN BANGUNAN, PRASARANA DAN KAWASAN SULAWESI BARAT
Jalan T. A. Abdul Malik Pattana El-dong Mamuju, Provinsi Sulawesi Barat, Sulawesi (408) 2321805

SURAT KETERANGAN REFERENSI KERJA

Nomor /KET/Bpbpk32.4 2/2025

yang bertanda tangan di bawah ini Pejabat Pembuat Komitmen Perencanaan Balai Penataan Bangunan, Prasarana dan Kawasan Sulawesi Barat:

Nama : A. Ibrahim, S.T.
NIP : 197408082009021002
Jabatan : PPK Perencanaan Balai PBPB Sulawesi Barat

Dengan ini menerangkan bahwa

Nama : Syarmansyah, S.Ars.
Tempat/Tanggal Lahir : Mamuju, 10 September 1996
Alamat : Rangas
Jabatan : Tenaga Pendukung Drafter dan Estimator

Telah melaksanakan tugas dengan baik pada kegiatan Verifikasi Data dan Penyiapan *Readiness Criteria* Kegiatan Pengembangan Kawasan Strategis Sulawesi Barat berdasarkan Surat Perintah Kerja (SPK) Nomor PB 0303-Cb27.4 2/133 selama 7 (Tujuh) bulan mulai tanggal 15 Mei 2025 sampai dengan 10 Desember 2025.

Demikian Surat Keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya

Mamuju, 11 Desember 2025

Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)
Perencanaan

A. IBRAHIM, S.T.

NIP. 197408082009021002



SURAT KETERANGAN

No : 1206.C/KET/Bb.31/PJN.WIL.I-SB/PPK1.1/2025

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Edwar Prana, ST, MT
NIP : 197501082008121001
Jabatan : Pejabat Pembuat Komitmen 1.1 Provinsi Sulawesi Barat
Berkedudukan di : Jalan Gatot Subroto No.01 , Mamuju, Sulawesi Barat

Dengan ini menerangkan bahwa:

Nama : Syarmansyah, S.Ars
Tempat/Tgl Lahir : Mamuju, 10 September 1996
Jabatan : Ahli K3 Konstruksi
Perusahaan : CV. Amira Project

Adalah benar yang bersangkutan telah menjalankan tugas sebagai **Ahli K3 Konstruksi** Pada Paket "**Preservasi Jalan Kota Mamuju-Bts. Kab. Majene (Off Pavement/Penanganan Longsor)**" Tahun Anggaran 2025, terhitung mulai tanggal 06 Maret 2025 s/d tanggal 08 Agustus 2025. Selama melaksanakan tugasnya, yang bersangkutan telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan "**Baik**".

Demikian Surat Keterangan ini dibuat dengan sebenarnya dan untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Mamuju, 18 Desember 2025
Pejabat Pembuat Komitmen 1.1
Provinsi Sulawesi Barat


Edwar Prana, S.T., M.T.
NIP. 197501082008121001

PROVINSI SULAWESI BARAT
KABUPATEN MAJENE

NIK 7314030107850219

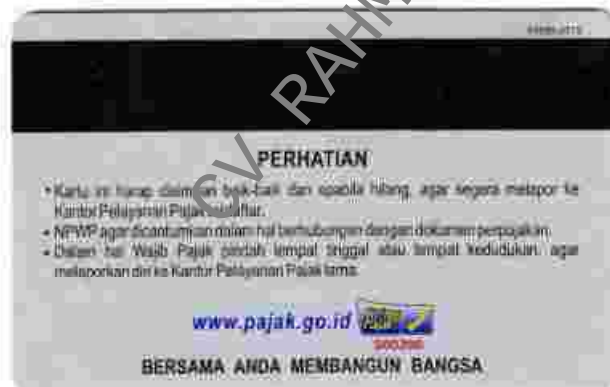
Nama MUHAMMAD ASRI
Tempat/Tgl Lahir LAIRUNGIAN
08-02-1984
Jenis Kelamin LAKI-LAKI Gol/Darah: O
Alamat LINGK. PASSARANG
RT/RW 000/000
Kel/Desa TOTOLI
Kecamatan BANGGAE
Agama ISLAM
Status Perkawinan KAWIN
Pekerjaan WIRASWASTA
Kewarganegaraan WNI
Berkas Hukupa SEUMUR HIDUP

MAJENE
19-10-2018



[Signature]







Nomor Seri Ijazah : 991 / 091004 / 81 / 2012

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAKASSAR

Memberikan Ijazah Kepada : *Muhammad Ari*

Tempat dan Tanggal Lahir : *Lainungan, 8 Februari 1984*

Nomor Pokok Mahasiswa : *K. 10581 844 08*

Tanggal Kelulusan : *7 Desember 2012*

Program Pendidikan : *Strata Satu (S.I)*

Fakultas : *T e k n i k*

Jurusan : *Teknik Sipil*

Program Studi : *Teknik Pengairan*

Status : *Terakreditasi* berdasarkan Surat Keputusan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi Nomor : 048 / BAN-PT / Ak-XIV / S1 / I / 2012 Tanggal 6 Januari 2012

Ijazah ini diserahkan setelah yang bersangkutan memenuhi semua persyaratan yang ditentukan dan kepadanya dilimpahkan segala wewenang dan hak yang berhubungan dengan ijazah yang dimilikinya, serta berhak memakai gelar akademik

Sarjana Teknik (S.T.)

Makassar, 15 Desember 2012

Dekan,



Rektor,

[Signature]
Dr. H. Iwan Asih, M.Pd.

[Signature]
Abd. Rakhim Nanda, ST, MT

F7493883



BADAN NASIONAL
SERTIFIKASI PROFESI
INDONESIA PROFESSIONAL
CERTIFICATION AUTHORITY

SERTIFIKAT KOMPETENSI
CERTIFICATE OF COMPETENCE

Nomor Sertifikat / Certificate Number
74321 2263.02 7 00007262 2025

Dengan ini menyatakan bahwa,
This is to certify that,

MUHAMMAD ASRI

No. Reg. F 1994 07262 2025 0502203 MP 01

Telah Kompeten pada bidang:
Is competent in the area of:

Jasa Konstruksi
Construction Services

Dengan Kualifikasi / Kompetensi:
With Qualification / Competency:

Ahli Muda K3 Konstruksi
Safety Construction Junior Expert

Sertifikat ini berlaku untuk 5 (lima) tahun
This certificate is valid for 5 (five) years

Atas nama Badan Nasional Sertifikasi Profesi
On Behalf of Indonesia Professional Certification Authority

Lembaga Sertifikasi Profesi Gataki Konstruksi Mandiri
Gataki Konstruksi Mandiri Professional Certification Agency



Ade Setiawan
Ketua LSP
Chairman PCA



**LEMBAGA PENGEMBANGAN
JASA KONSTRUKSI
CONSTRUCTION SERVICES
DEVELOPMENT BOARD**

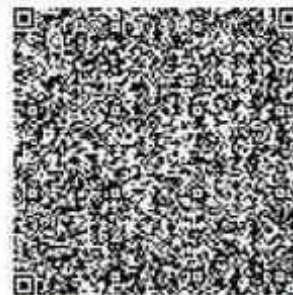
Daftar Unit Kompetensi:
List of Unit(s) of Competency:

Klasifikasi	:	Manajemen Pelaksanaan
<i>Classification</i>	:	<i>Executive Management</i>
Subklasifikasi	:	Keselamatan Konstruksi
<i>Subclassification</i>	:	<i>Construction Safety</i>
Kualifikasi	:	Ahli
<i>Qualification</i>	:	<i>Expert</i>
Jenjang	:	7 (Tujuh)
<i>Level</i>	:	<i>7 (Seven)</i>
Okupasi	:	Ahli Muda K3 Konstruksi
<i>Occupation</i>	:	<i>Safety Construction Junior Expert</i>

Ditetapkan di Jakarta, 05 Agustus 2025
Enacted in Jakarta, August 05, 2025



MUHAMMAD ASRI



Keterangan / Remarks :

1. Sertifikat ini sah berlaku setelah tercatat yang dibuktikan dengan nomor registrasi Sertifikat Kompetensi Kerja Konstruksi. /
This certificate is valid upon being registered as evidenced by registration number of Certificate of Competency of Construction Works.
2. QR Code dan Data yang tertera dalam sertifikat ini dapat diverifikasi melalui sistem informasi jasa konstruksi terintegrasi. /
QR Code and Data contained herein may be verified through an integrated information system of construction service.

- | | |
|---|---|
| 1. Posisi yang diusulkan | : AHLI K3 KONSTRUKSI |
| 2. Nama Perusahaan | : CV. SANGGILANG PRATAMA KONSULTAN |
| 3. Nama Personil | : Muhammad Asri, ST |
| 4. Tempat / tanggal lahir | : Lainungan, 08-02-1984 |
| 5. Pendidikan (Lembaga Pendidikan
tempat & tahun tamat belajar
dilampirkan FC ijazah) | : Universitas Muhammadiyah Makassar
2012 |
| 6. Pendidikan Non Formal | : Kursus, Pelatihan |
| 7. Sertifikasi Keahlian Profesi | : Ahli K3-Konstruksi |
| 8. Pengalaman kerja | : Terlampir |

1. Tahun 2021

- a. Nama Proyek : Penyusunan Database Infrastruktur Jalan dan Jembatan dengan Sistem IRMS & BMS Kota Tegal
- b. Lokasi Proyek : Kota Tegal
- c. Pengguna Jasa : DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
- d. Nama Perusahaan : CV.Mahottama
- e. Uraian Tugas :
- Melakukan pengumpulan data pendukung lainnya, seperti topografi, kependudukan, potensi wilayah dan Rencana Tata Ruang Wilayah Sistem Informasi/Data Base Jembatan di wilayah perencanaan;
 - Melaksanakan pengumpulan data bangunan jembatan yang mencakup kondisi umum dan properties jembatan;
 - Melakukan pengumpulan data jaringan jalan dan jembatan serta pembuatan peta jaringan jalan dan jembatan;
 - Melakukan Leger serta penomoran ruas dan simpul Jalan dan Jembatan di wilayah perencanaan;
 - Melaksanakan survey lapangan kondisi Jalan dan Jembatan;
 - Melakukan analisa dan evaluasi data untuk mengetahui pola jaringan jalan dan jembatan, meliputi bangkitan dan tarikan, yang ada dan akan ada;
 - Melakukan atau melaksanakan mapping untuk digunakan sebagai basis dari database jalan dan jembatan;
 - Menyusun atau membuat program atau routine sebagai sarana interface untuk memasukkan atau input data secara digital;
- f. Waktu Pelaksanaan : 11 Januari 2021 s/d tanggal 12 April 2021
- g. Posisi Penugasan : Ahli K3
- h. Status Kepegawaian : Tidak Tetap
- i. Referensi dari Pengguna Jasa : Terlampir

2. Tahun 2021

- a. Nama Proyek : Penyusunan Database Jalan dan Jembatan Desa SWP 1
- b. Lokasi Proyek : Kabupaten Sanggau
- c. Pengguna Jasa : Dinas Bina Marga Dan Sumber Daya Air Kabupaten Sanggau
- d. Nama Perusahaan : CV. Jatria Graha Karsa
- e. Uraian Tugas :
- Melakukan pengumpulan data pendukung lainnya, seperti topografi, kependudukan, potensi wilayah dan Rencana Tata Ruang Wilayah Sistem Informasi/Data Base Jembatan di wilayah perencanaan;
 - Melaksanakan pengumpulan data bangunan jembatan yang mencakup kondisi umum dan properties jembatan;
 - Melakukan pengumpulan data jaringan jalan dan jembatan serta pembuatan peta jaringan jalan dan jembatan;
 - Melakukan Leger serta penomoran ruas dan simpul Jalan dan Jembatan di wilayah perencanaan;
 - Melaksanakan survey lapangan kondisi Jalan dan Jembatan;
 - Melakukan analisa dan evaluasi data untuk mengetahui pola jaringan jalan dan jembatan, meliputi bangkitan dan tarikan, yang ada dan akan ada;
 - Melakukan atau melaksanakan mapping untuk digunakan sebagai basis dari database jalan dan jembatan;
 - Menyusun atau membuat program atau routine sebagai sarana interface untuk memasukkan atau input data secara digital;
- f. Waktu Pelaksanaan : 06 Mei 2021 – 07 Juli 2021
- g. Posisi Penugasan : Ahli K3
- h. Status Kepegawaian : Tidak Tetap
- i. Referensi dari Pengguna Jasa : Terlampir



PEMERINTAH DAERAH KOTA TEGAL
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

Jl. Proklamasi No.11, Tegalsari, Kec. Tegal Bar.,
Kota Tegal, Jawa Tengah 52111

SURAT KETERANGAN PENGALAMAN BEKERJA

No. 76/SKPD/PPO-DP/HT/XI/2022

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Kabul Pamudjo, ST
Nip : 19700712 199503 1 007
Alamat : Jl. Proklamasi No.11, Tegalsari, Kota Tegal, Jawa Tengah
Jabatan : PPK Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang

Menerangkan Bahwa :

Nama : Muhammad Asri, ST
Posisi : Ahli K3
Perusahaan : CV.Mahottama
Alamat : Jl. Setiabudi Primatama No.80 Banyumanik - Semarang - Semarang (Kota) - Jawa Tengah
No Kontrak : 45.1/SKPD-DPUPR/III/2022 Tanggal 11 Februari 2022

Adalah benar telah bekerja pada proyek : **Penyusunan Database Infrastruktur Jalan dan Jembatan dengan Sistem IRMS & BMS Kota Tegal** tertanggal 11 Januari 2021 s/d tanggal 12 April 2021 yang bersangkutan telah menjalankan tugasnya dengan baik dengan penuh tanggung jawab.
Demikian keterangan ini kami buat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya

Tegal, 12 April 2021

Mengetahui,
Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)
Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang Kota Tegal



Kabul Pamudjo, ST
Nip 19700712 199503 1 007



**PEMERINTAH KABUPATEN SANGGAU
DINAS BINA MARGA DAN SUMBER DAYA AIR**

Alamat ; Tj. Sekayam, Kec. Kapuas, Kabupaten Sanggau, Kalimantan Barat 78516

SURAT REFERENSI KERJA

Nomor : 054.02-B/Database/XII/DBMSDA/2021

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ir.Jhon Hendri M.Si.
NIP : 19630712 198803 1 019
Jabatan : Kepala Dinas BM dan SDA

Menerangkan bahwa :

Nama : Muhammad Asri, ST
Jabatan : Ahli K3
Perusahaan : CV. Jatria Graha Karsa
Proyek : Penyusunan Database Jalan dan Jembatan Desa SWP 1
No./ Tgl Kontrak : 023.02-B/Database/VII/DBMSDA/2021
No. Kontrak : 06 Mei 2021
Waktu Pelaksanaan : 06 Mei 2021 – 07 Juli 2021

Dalam melaksanakan tugasnya yang bersangkutan telah menunjukan niat baik dan tanggung jawab yang besar sehingga pelaksanaan kegiatan tersebut dapat berjalan dengan sukses.

Demikian Referensi Kerja Ini Dibuat Untuk Dipergunakan sebagai mana mestinya.

Sanggau, 07 Juli 2021

Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)



3. Tahun 2021

- a. Nama Proyek : Revisi RP3KP (Rencana Pembangunan dan Pengembangan Perumahan dan Kawasan Permukiman)
- b. Lokasi Proyek : Kota Lubuklinggau
- c. Pengguna Jasa : Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
- d. Nama Perusahaan : MUARA KONSULTAN
- e. Uraian Tugas :
- Melakukan pengumpulan data pendukung lainnya, seperti topografi, kependudukan, potensi wilayah dan Rencana Tata Ruang Wilayah Sistem Informasi/drainase perencanaan;
 - Melaksanakan pengumpulan data bangunan jembatan yang mencakup kondisi umum dan properties drainase;
 - Melakukan pengumpulan data jaringan drainase serta pembuatan peta jaringan drainase;
 - Melakukan Leger serta penomoran ruas dan simpul drainase di wilayah perencanaan;
 - Melaksanakan survey lapangan kondisi Jalan dan Jembatan;
 - Melakukan analisa dan evaluasi data untuk mengetahui pola jaringan drainase, meliputi bangkitan dan tarikan, yang ada dan akan ada;
 - Melakukan atau melaksanakan mapping untuk digunakan sebagai basis dari drainase;
 - Menyusun atau membuat program atau routine sebagai sarana interface untuk memasukkan atau input data secara digital;
- f. Waktu Pelaksanaan : 4 Agustus 2021 – 5 Oktober 2021
- g. Posisi Penugasan : Ahli K3
- h. Status Kepegawaian : Tidak Tetap
- i. Referensi dari Pengguna Jasa : Terlampir

4. Tahun 2021

- a. Nama Proyek : AMDAL Jalan Bulontala – Botutonuo
- b. Lokasi Proyek : Kabupaten Sanggau
- c. Pengguna Jasa : Dinas pekerjaan umum dan penataan ruang
- d. Nama Perusahaan : CV. Jatria Graha Karsa
- e. Uraian Tugas :
- Melakukan pengumpulan data pendukung lainnya, seperti topografi, kependudukan, potensi wilayah dan Rencana Tata Ruang Wilayah Sistem Informasi/drainase perencanaan;
 - Melaksanakan pengumpulan data bangunan jembatan yang mencakup kondisi umum dan properties drainase;
 - Melakukan pengumpulan data jaringan drainase serta pembuatan peta jaringan drainase;
 - Melakukan Leger serta penomoran ruas dan simpul drainase di wilayah perencanaan;
 - Melaksanakan survey lapangan kondisi Jalan dan Jembatan;
 - Melakukan analisa dan evaluasi data untuk mengetahui pola jaringan drainase, meliputi bangkitan dan tarikan, yang ada dan akan ada;
 - Melakukan atau melaksanakan mapping untuk digunakan sebagai basis dari drainase;
 - Menyusun atau membuat program atau routine sebagai sarana interface untuk memasukkan atau input data secara digital;
- f. Waktu Pelaksanaan : 08 Oktober 2021 – 07 Desember 2021
- g. Posisi Penugasan : Ahli K3
- h. Status Kepegawaian : Tidak Tetap
- i. Referensi dari Pengguna Jasa : Terlampir



**PEMERINTAH KABUPATEN LUBUKLINGGAU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG**

Jl. Dempo Raya, Air Kuti, Lubuk Linggau Tim. I,
Kota Lubuklinggau, Sumatera Selatan 31625

SURAT REFERENSI KERJA

Nomor : 045.02-B/III/DPUPR/2021

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Indra Ali Aimi, ST
NIP : 19630712 198803 1 019
Jabatan : Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)

Menerangkan bahwa :

Nama : Muhammad Asri, ST
Jabatan : Ahli K3
Perusahaan : MUARA KONSULTAN
Proyek : Revisi RP3KP (Rencana Pembangunan dan Pengembangan Perumahan dan Kawasan Permukiman)
No./ Tgl Kontrak : 023.02-B/Webgis-Kontrak/III/DPUPR/2021
No. Kontrak : 4 Agustus 2021
Waktu Pelaksanaan : 4 Agustus 2021 – 5 Oktober 2021

Dalam melaksanakan tugasnya yang bersangkutan telah menunjukan niat baik dan tanggung jawab yang besar sehingga pelaksanaan kegiatan tersebut dapat berjalan dengan sukses.

Demikian Referensi Kerja Ini Dibuat Untuk Dipergunakan sebagai mana mestinya.

Lubuklinggau, 5 Oktober 2021
Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)





PEMERINTAH KABUPATEN SANGGAU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

Alamat ; Tj. Sekayam, Kec. Kapuas, Kabupaten Sanggau, Kalimantan Barat 78516

SURAT REFERENSI KERJA

Nomor : 054.02-B/TX/DBMSDA/2021

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ir.Jhon Hendri M.Si.
NIP : 19630712 198803 1 019
Jabatan : Kepala Dinas pupr

Menerangkan bahwa :

Nama : Muhammad Asri, ST
Jabatan : Ahli K3
Perusahaan : CV. Jatria Graha Karsa
Proyek : Pembangunan sarana dan prasarana jalan paving dan drainase
No./ Tgl Kontrak : 023.02-B/IX/DBMSDA/2021
No. Kontrak : 08 Oktober 2021
Waktu Pelaksanaan : 08 Oktober 2021 – 07 Desember 2021

Dalam melaksanakan tugasnya yang bersangkutan telah menunjukkan niat baik dan tanggung jawab yang besar sehingga pelaksanaan kegiatan tersebut dapat berjalan dengan sukses.

Demikian Referensi Kerja Ini Dibuat Untuk Dipergunakan sebagai mana mestinya.

Sanggau, 07 Desember 2021
Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)



5. Tahun 2020

- a. Nama Proyek : Penyusunan Revisi Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) Kabupaten Sampang Tahun 2013-2032
- b. Lokasi Proyek : Kabupaten Sampang
- c. Pengguna Jasa : DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
- d. Nama Perusahaan : PT. KINARYA ALAM RAYA
- e. Uraian Tugas :
- Melakukan pengumpulan data pendukung lainnya, seperti topografi, kependudukan, potensi wilayah dan Rencana Tata Ruang Wilayah Sistem Informasi/drainase perencanaan;
 - Melaksanakan pengumpulan data bangunan jembatan yang mencakup kondisi umum dan properties drainase;
 - Melakukan pengumpulan data jaringan drainase serta pembuatan peta jaringan drainase;
 - Melakukan Leger serta penomoran ruas dan simpul drainase di wilayah perencanaan;
 - Melaksanakan survey lapangan kondisi Jalan dan Jembatan;
 - Melakukan analisa dan evaluasi data untuk mengetahui pola jaringan drainase, meliputi bangkitan dan tarikan, yang ada dan akan ada;
 - Melakukan atau melaksanakan mapping untuk digunakan sebagai basis dari drainase;
 - Menyusun atau membuat program atau routine sebagai sarana interface untuk memasukkan atau input data secara digital;
- f. Waktu Pelaksanaan : 18 Februari 2020 – 20 April 2020
- g. Posisi Penugasan : Ahli K3
- h. Status Kepegawaian : Tidak Tetap
- i. Referensi dari Pengguna Jasa : Terlampir

6. Tahun 2020

- a. Nama Proyek : **Penyusunan RP3KP Kabupaten Luwu (Rencana Pembangunan, Pengembangan Perumahan Dan Kawasan Permukiman Kabupaten Luwu)**
- b. Lokasi Proyek : Kabupaten Luwu
- c. Pengguna Jasa : Dinas Perumahan Kawasan Pemukiman Dan Pertanahan
- d. Nama Perusahaan : PT. PLANO ENGINEERING CONSULTANT
- e. Uraian Tugas :
- Melakukan pengumpulan data pendukung lainnya, seperti topografi, kependudukan, potensi wilayah dan Rencana Tata Ruang Wilayah Sistem Informasi/drainase perencanaan;
 - Melaksanakan pengumpulan data bangunan jembatan yang mencakup kondisi umum dan properties drainase;
 - Melakukan pengumpulan data jaringan drainase serta pembuatan peta jaringan drainase;
 - Melakukan Leger serta penomoran ruas dan simpul drainase di wilayah perencanaan;
 - Melaksanakan survey lapangan kondisi Jalan dan Jembatan;
 - Melakukan analisa dan evaluasi data untuk mengetahui pola jaringan drainase, meliputi bangkitan dan tarikan, yang ada dan akan ada;
 - Melakukan atau melaksanakan mapping untuk digunakan sebagai basis dari drainase;
 - Menyusun atau membuat program atau routine sebagai sarana interface untuk memasukkan atau input data secara digital;
- f. Waktu Pelaksanaan : 11 Mei 2020 – 10 Juli 2020
- g. Posisi Penugasan : Ahli K3
- h. Status Kepegawaian : Tidak Tetap
- i. Referensi dari Pengguna Jasa : Terlampir



PEMERINTAH KABUPATEN SAMPANG
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

Jl. Kusuma Bangsa No.10, Rw. II, Gn. Sekar, Kec. Sampang,
Kabupaten Sampang, Jawa Timur 69216

SURAT REFERENSI KERJA

No. 133/2/SPP-JK/-DPUPR/VII/2020

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Sri Andoyo Sudono SH, MM
NIP : 19651210 199302 1 002
Pangkat / Golongan : Pembina Utama Muda (IV/c)
Jabatan : Kepala Dinas

Menerangkan bahwa :

Nama : **Muhammad Asri, ST**
Jabatan : Ahli K3
Perusahaan : PT. KINARYA ALAM RAYA
Pekerjaan : penyusunan revisi RTRW kabupaten sampang
No. Kontrak : 054/2/SPP-JK/-DPUPR/VII/2020
Tanggal Kontrak : 18 Februari 2020
Periode : 18 Februari 2020 – 20 April 2020

Dalam melaksanakan tugasnya yang bersangkutan telah menunjukkan niat baik dan tanggung jawab yang besar sehingga pelaksanaan kegiatan tersebut dapat berjalan dengan sukses.

Demikian Referensi Kerja Ini Dibuat Untuk Dipergunakan sebagai mana mestinya.

Sampang, 20 April 2020
Pejabat Pelaksana Tugas
Pemerintah Daerah
DINAS PEKERJAAN UMUM
DAN PENATAAN RUANG

Sri Andoyo Sudono SH, MM
NIP. 19651210 199302 1 002



PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN LUWU
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

Jl. Poros Palopo - Belopa No.81, Salu Paremang, Belopa Utara, Kabupaten Luwu, Sulawesi Selatan
91994

SURAT REFERENSI KERJA

Nomor : 072.01/PKT.01-PUPR/KTRK-APBD/V/2020

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : USDIN ISKANDAR, ST
NIP : 19650721 199003 1 006
Jabatan : PPK

Menerangkan bahwa :

Nama : **Muhammad Asri, ST**
Jabatan : Ahli K3
Perusahaan : PT. PLANO ENGINEERING CONSULTANT
Pekerjaan : Penyusunan RP3KP Kabupaten Luwu (Rencana Pembangunan, Pengembangan Perumahan Dan Kawasan Permukiman Kabupaten Luwu)
No. Kontrak : 043.01/PKT.01-PUPR/KTRK-APBD/V/2020
Tanggal Kontrak : 11 Mei 2020
Periode Penugasan : 11 Mei 2020 – 10 Juli 2020

Dalam melaksanakan tugasnya yang bersangkutan telah menunjukkan niat baik dan tanggung jawab yang besar sehingga pelaksanaan kegiatan tersebut dapat berjalan dengan sukses.

Demikian Referensi Kerja Ini Dibuat Untuk Dipergunakan sebagai mana mestinya.

Luwu, 10 Juli 2020

Mengetahui,

Pejabat Pembuat Komitmen



USDIN ISKANDAR, ST

NIP. 19650721 199003 1 006

7. Tahun 2020

- a. Nama Proyek : Penguatan Data Base dan Survey Kondisi Jembatan Wilayah Kepulauan (Sangihe, Sitaro, Talaud) (DAK)
- b. Lokasi Proyek : Provinsi Sulawesi Utara
- c. Pengguna Jasa : Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang Daerah
- d. Nama Perusahaan : CV. Daya Abadi Gemilang
- e. Uraian Tugas :
- Melakukan pengumpulan data pendukung lainnya, seperti topografi, kependudukan, potensi wilayah dan Rencana Tata Ruang Wilayah Sistem Informasi/Data Base Jembatan di wilayah perencanaan;
 - Melaksanakan pengumpulan data bangunan jembatan yang mencakup kondisi umum dan properties jembatan;
 - Melakukan pengumpulan data jaringan jalan dan jembatan serta pembuatan peta jaringan jalan dan jembatan;
 - Melakukan Leger serta penomoran ruas dan simpul Jalan dan Jembatan di wilayah perencanaan;
 - Melaksanakan survey lapangan kondisi Jalan dan Jembatan;
 - Melakukan analisa dan evaluasi data untuk mengetahui pola jaringan jalan dan jembatan, meliputi bangkitan dan tarikan, yang ada dan akan ada;
 - Melakukan atau melaksanakan mapping untuk digunakan sebagai basis dari database jalan dan jembatan;
 - Menyusun atau membuat program atau routine sebagai sarana interface untuk memasukkan atau input data secara digital;
- f. Waktu Pelaksanaan : 6 Agustus 2020 – 7 Oktober 2020
- g. Posisi Penugasan : Ahli K3
- h. Status Kepegawaian : Tidak Tetap
- i. Referensi dari Pengguna Jasa : Terlampir

8. Tahun 2020

- a. Nama Proyek : Pembuatan Data Base Jembatan
- b. Lokasi Proyek : Kota Pontianak
- c. Pengguna Jasa : DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
- d. Nama Perusahaan : PT. AVISTA PLANOTAMA KONSULTAN
- e. Uraian Tugas :
- Melakukan pengumpulan data pendukung lainnya, seperti topografi, kependudukan, potensi wilayah dan Rencana Tata Ruang Wilayah Sistem Informasi/Data Base Jembatan di wilayah perencanaan;
 - Melaksanakan pengumpulan data bangunan jembatan yang mencakup kondisi umum dan properties jembatan;
 - Melakukan pengumpulan data jaringan jalan dan jembatan serta pembuatan peta jaringan jalan dan jembatan;
 - Melakukan Leger serta penomoran ruas dan simpul Jalan dan Jembatan di wilayah perencanaan;
 - Melaksanakan survey lapangan kondisi Jalan dan Jembatan;
 - Melakukan analisa dan evaluasi data untuk mengetahui pola jaringan jalan dan jembatan, meliputi bangkitan dan tarikan, yang ada dan akan ada;
 - Melakukan atau melaksanakan mapping untuk digunakan sebagai basis dari database jalan dan jembatan;
 - Menyusun atau membuat program atau routine sebagai sarana interface untuk memasukkan atau input data secara digital;
- f. Waktu Pelaksanaan : 10 Oktober 2020 – 11 Desember 2020
- g. Posisi Penugasan : Ahli K3
- h. Status Kepegawaian : Tidak Tetap
- i. Referensi dari Pengguna Jasa : Terlampir



PEMERINTAH DAERAH PROVINSI SULAWESI UTARA
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN
PENATAAN RUANG DAERAH

Jl. Bethesda, Sario Kotabaru, Kec. Sario, Kota Manado, Sulawesi Utara

SURAT KETERANGAN

Nomor : 40.Database/SK/DPUPR/V/2020

PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN (PPK) MENERANGKAN BAHWA :

Nama : Muhammad Asri, ST
Perusahaan : CV. DAYA ABADI GEMILANG
Alamat : Desa Kalawat, Kec. Kalawat - Minahasa Utara (Kab.) - Sulawesi Utara

Adalah Tenaga Ahli Dengan Posisi Ahli K3 Pada pekerjaan jasa konsultant, yaitu:

Nama Pekerjaan : Penguatan Data Base dan Survey Kondisi Jembatan Wilayah Kepulauan
(Sangihe, Sitaro, Talaud) (DAK)
Jangka Waktu : 6 Agustus 2020 - 7 Oktober 2020

Dengan waktu pelaksanaan selama 3 (tiga) bulan. Demikian Surat Keterangan ini di buat untuk dipergunakan sebagai mestinya.

Manado, 7 Oktober 2020

Mengetahui,
Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)



Christman Strait, ST.

NIP. 19751012 200001 1 019

DAFTAR PERALATAN

No.	Jenis Peralatan	Merk dan Tipe	Kapasitas	Jumlah (Unit/Set)	Kepemilikan/Status
1	Dump Truck	Mitsubishi	3-4 M3	1	Sewa
2	Concrete Mixer	Hercules	0,3-0,6 M3	3	Milik
3	Stamper Kuda	Tigon	10 KN - 17,3 KN	1	Milik
4	Mesin Cutter Baja Beton/Bar Cutter	Montoya	Baja polos/ulir Ø 6 -32 mm, 3.000 Watt hingga 4.000 Watt (3-4 Hp)	1	Milik
5	Mesin Bender Baja Beton	Montoya	Baja polos/ulir Ø 6 -32 mm, Sudut Tekukan 0° - 180°, 2,2 Kw (3 Hp) -4 Kw (5 Hp)	1	Milik
6	Genset	Montoya	15 KVA	1	Milik



KARTU UJI BERKALA KENDARAAN BERMOTOR

VEHICLE PERIODICAL INSPECTION CARD
d.t. DIREKTUR JENDRAL PERHUBUNGAN DARAT
DIREKTUR SARANA PERHUBUNGAN DARAT
ON BEHALF OF
DIRECTOR GENERAL OF LAND TRANSPORTATION
DIRECTOR OF LAND TRANSPORT FACILITIES



Ir. Dante Ruswanto, MT

Demak, Jawa Tengah 50131
0857 7000029 (0857) 70001

IDENTITAS PEMILIK KENDARAAN BERMOTOR VEHICLE OWNER IDENTIFICATION

Nama Pemilik : SYAHRUL
Alamat Pemilik : MONCONG - MONCONG
PACCELLEKANG
PATTALASSANG KAB. GOWA

IDENTITAS KENDARAAN BERMOTOR VEHICLE IDENTIFICATION

Nomor dan Tanggal :
Sertifikat Registrasi Uji Tipe :
Nomor registrasi kendaraan : 08 April 2026
Tipe & kategori kendaraan : 100 6895 YZ
Nomor rangka kendaraan : MDMH754PHEK02755
Nomor mesin :
Nomor mesin pengganti :
Nomor uji kendaraan : 4DA47711984
Tipe, kategori dan fungsi :

Depan (Front)

Foto berwarna asli kendaraan (Vehicle color photo) (Photo of vehicle)

Belakang (Rear)

Kanan (Right)

Kiri (Left)



SPEKIFIKASI TEKNIS KENDARAAN BERMOTOR VEHICLE TECHNICAL SPECIFICATION

Jenis : MB BARANG BAK TERBUKA
Merk/Tipe : MITSUBISHI
Tahun Pembuatan/assembled : 2024
Bahan Bakar/sumber energi : SOLAR
Isi silinder : 3-908 CC
Daya motor : 0 KW/PS/HP
Ukuran ban : 750/16/14
Konfigurasi sumbu : 1:2
Berat kosong kendaraan : 3770 kg

Dimensi utama kendaraan bermotor (vehicle main dimension)

Panjang : 6.300 mm Jalur depan : 1.800 mm
Lebar : 2.000 mm Jalur belakang : 1.940 mm
Tinggi : 2.500 mm

Jarak sumbu Wheel Base

Sumbu I - II : 3.560 mm
Sumbu II - III : mm
Sumbu III - IV : mm

Dimensi Rak Muatan/tangka : (4.800x1.900x900)mm

Dimensi (of cargo tub (length x width x height)

JBB/JBKB : 8.250 kg/kg JBU/JBK1 : 8.250 kg/kg
Daya Angkut (orang/kg) : 3 orang/4.300 kg
Kapasitas (Person (number)) :
Kapasitas Jalan Tercendak Yang boleh di lalui : (H)

Uji Uji Testing	Amplas batas Allowable	Hasil Uji Test result
Rem Utama Main Brake	Ukurlan tekanan rem Suhu & tekanan rem Suhu & tekanan rem Suhu & tekanan rem Suhu & tekanan rem	2000 kg 100% 100% 100% 100%
Lampu Utama Main Lamp	Kandungan gas Kandungan gas Kandungan gas Kandungan gas Kandungan gas	10.200 cd 10.200 cd 10.200 cd 10.200 cd 10.200 cd
Emisi Emission	Polusi Gas Polusi Gas Polusi Gas Polusi Gas Polusi Gas	0.50% 0.50% 0.50% 0.50% 0.50%

KETERANGAN Explanation

Masa berlaku Uji Berkala : 10 Apr 2027
Periodical inspection expires date

Nama petugas penguji : NISRIYA, ST/MT
Name of inspection grade

Tanda tangan petugas penguji :
Signature of inspection grade

Nama unit pelaksana uji berkala kendaraan bermotor
Name of vehicle periodical inspection from agency

UNIT PELAKSANA TEKNIK BAKAR PENGALIHAN
DINAS PERHUBUNGAN DARAT PATEN GOWA

NISRIYA, ST/MT
Penguji Tingkat Satu
No. 075 000 011 01 01

UNIT PELAKSANA TEKNIK BAKAR PENGALIHAN
DINAS PERHUBUNGAN DARAT PATEN GOWA
No. 075 000 011 01 01



PERHATIAN : Peringatan akan bila telah divaksinasi.
04.NR06043012287

SURAT PERJANJIAN SEWA PERALATAN

**ANTARA
SYAHRUL
DAN
CV. RAHMAN**

Pada hari ini **Rabu** Tanggal **Dua Puluh Dua Bulan Juli** Tahun **Dua Ribu Dua Puluh Enam (22-07-2027)**, yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **SYAHRUL**
Jabatan : **Pemilik Peralatan / Kendaraan**
Alamat : **Moncong-Moncong Paccelekang Pattalassang Kab. Gowa**
Bertindak untuk dan atas nama Sebagai **Pribadi**
Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ALI RAHMAN, S.KOM**
Jabatan : **Direktur**
Alamat : **Btn. Puri Mutiara II Kab. Mamuju**
Bertindak untuk dan atas nama **CV. RAHMAN**
Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**

Kedua belah Pihak sepakat untuk mengadakan Perjanjian Sewa berupa :

No	Peralatan	Merk/Type	Spesifikasi/ Kapasitas	Jumlah (Unit / Set)	Tahun Pembuatan/Pembelian
1	Dump Truck	Mitsubishi	3-4 M3	1 Unit	2020

*Spesifikasi dapat di lihat pada bukti alat

Untuk selanjutnya disebut sebagai **PERALATAN**. Perjanjian Sewa antara **PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA** ini dilangsungkan dan diterima berdasarkan kesepakatan yang termuat secara tertulis dalam pasal-pasal berikut :

PASAL 1 PENERIMAAN PERALATAN

PIHAK KEDUA akan menerima hak guna dari apa yang disewanya dari **PIHAK PERTAMA** dalam kondisi baik.

PASAL 2 NEGOSIASI HARGA SEWA PERALATAN

Harga sewa Peralatan tersebut diatas akan diperoleh dari hasil negosiasi antara kedua belah pihak yang akan disepakati bersama setelah **PIHAK KEDUA** dinyatakan sebagai Pemenang dalam Paket Pekerjaan Pembangunan Gedung Balai Nikah dan Lembaga Keagamaan Kecamatan Tabulahan Kabupaten Mamasa.

PASAL 3
JANGKA WAKTU SEWA PERALATAN

Jangka waktu sewa antara **PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA** adalah selama berjalannya Paket Pekerjaan Pembangunan Gedung Balai Nikah dan Lembaga Keagamaan Kecamatan Tabulahan Kabupaten Mamasa. Terhitung setelah **PIHAK KEDUA** dinyatakan sebagai pemenang dan telah keluar Surat Perintah Kerja dari Pemberi Tugas.

PASAL 4
TANDA TERIMA PEMBAYARAN

- 1) Setiap kali **PIHAK KEDUA** melakukan pembayaran biaya sewa, akan diberikan kepadanya kwitansi tanda terima dari **PIHAK PERTAMA**.
- 2) Kwitansi tanda terima sebagai bukti pembayaran yang sah adalah kwitansi yang dikeluarkan oleh **PIHAK PERTAMA**

PASAL 5
PEMBATALAN

- 1) Dengan tidak dilakukannya pembayaran biaya sewa oleh **PIHAK KEDUA** berturut-turut sesuai dengan pasal dalam surat perjanjian ini maka tanpa memerlukan teguran terlebih dahulu dari **PIHAK PERTAMA**, telah cukup bukti bahwa **PIHAK KEDUA** dalam keadaan lalai atau wanprestasi.
- 2) Keadaan lalai atau wanprestasi tersebut mengakibatkan perjanjian sewa ini batal dengan sendirinya tanpa diperlukan putusan dari pengadilan negeri yang berarti kedua belah pihak telah menyetujui untuk melepaskan segala ketentuan yang telah termuat dalam pasal 1266 Kitab Undang – Undang Hukum Perdata.
- 3) Selanjutnya **PIHAK KEDUA** memberi kuasa penuh kepada **PIHAK PERTAMA** yang atas kuasanya dengan hak substitusi untuk mengambil **PERALATAN** milik **PIHAK PERTAMA**, baik yang berada ditempat **PIHAK KEDUA** atau tempat pihak lain yang mendapati hak daripadanya.
- 4) Perjanjian ini secara otomatis menjadi batal dan tidak berlaku lagi apabila **PIHAK KEDUA** tidak memenangkan pelelangan Paket Pekerjaan Pembangunan Gedung Balai Nikah dan Lembaga Keagamaan Kecamatan Tabulahan Kabupaten Mamasa.

PASAL 6
TANGGUNG JAWAB PIHAK PERTAMA

- 1) **PIHAK PERTAMA** bersedia menyiapkan alat yang disewa dalam keadaan siap operasi dan akan memobilisasi ke Lokasi Pekerjaan sesuai petunjuk dari **PIHAK KEDUA**.
- 2) **PIHAK PERTAMA** bersedia menyiapkan operator yang berpengalaman, helper dan mekanik sesuai dengan kebutuhan.

- 3) **PIHAK PERTAMA** tanpa persetujuan tertulis dari **PIHAK KEDUA** tidak dibenarkan memindahkan atau mengoperasikan **PERALATAN** tersebut di tempat lain, selain dari yang tertulis dalam surat perjanjian ini kecuali dalam keadaan kahar seperti: Kebakaran, gempa bumi, dan lainnya.

PASAL 7
TANGGUNG JAWAB PIHAK KEDUA

- 1) **PIHAK KEDUA** bertanggung jawab atas keamanan alat yang disewanya.
- 2) **PIHAK KEDUA** tidak dibenarkan memindahkan atau mengalihkan tanggung jawab terhadap **PERALATAN** kepada pihak lain dalam bentuk dan cara apapun, baik sebagian maupun seluruhnya.

PASAL 8
LAIN-LAIN

Hal-hal yang belum tercantum dalam perjanjian ini akan diselesaikan secara musyawarah untuk mufakat oleh **KEDUA BELAH PIHAK**.

Suratperjanjian ini di buat rangkap 2 (dua) dengan dibubuhi materai secukupnya yang berkekuatan hukum yang sama dan mulai berlaku sejak ditandatangani oleh **KEDUA PIHAK**.

PIHAK PERTAMA
Pemilik Peralatan



PIHAK KEDUA
CV. RAHMAN



Mamuju, 12 Oktober 2017

Kepada Yth,
CV. RAHMAN

Jl. Gatot Subroto mamuju

NOTA KONTAN NO.

Banyaknya	NAMA BARANG	Harga	Jumlah
1 Unit	Beton Molen (Hercules)	Rp. 12.000.000,-	Rp. 12.000.000,-
1 Unit	Pompa Air 3" (Honda)	Rp. 3.100.000,-	Rp. 3.100.000,-
1 Unit	Connt Vibratopr 5Hp (Matshuyama)	Rp. 2.300.000,-	Rp. 2.300.000,-

Tanda Terima,

Barang yang sudah dibeli tidak
dapat ditukar/dikembalikan

TOTAL Rp.

Rp.17.500.000,-

Hormat kami,

BINTANG KADAM
JUAL BAHAN KAYU
JL. UNABIN A MAMUJU

Tgl. 05-06-2015

Tuan ALI RAHMAN
Toko CV. RAHMAN

Nota No. _____

Banyak-nya	Nama Barang	Harga	Jumlah
1	CONCRET MIXER		Rp. 11.500.000
LUNAS			
 Toko FAJAR JUAL : BAHAN BANGUNAN, SEMEN, TRIPLEX, KACA, ALAT2 LISTRIK, DLL JLN. KH. MUH. SALEH NO. 51 MAJENE, BULAWESI BARAT TLP. (0422) 21182 HP: 0856 2272 144			
TANDA TERIMA	BARANG YANG SUDAH DIBELI TIDAK BAPAT DI- KEMBALIKAN KELOMPOK ADA PERLUAN.		TOTAL Rp. 11.500.000



TOKO

Mamuju 12/7/19
CV. RAHMAN

DEPAIN TOIKO

[illegible]

TUNELASS RIF

13.500 000

Yonah Dreyer

Minimal Noun

Tuan CV RAHMAN
Toko

NOTA No.

23-04-2025

BANYAKNYA	NAMA BARANG	HARGA	JUMLAH
1 UNIT	MESIN LAS LISTRIK LAKONI 900 WATT	Rp. 1.700.000	Rp. 1.700.000
1 UNIT	BAR CUTTER MONTAYA BC 45. 3000 WAT DAYA POTONG 8 6MM - 32MM ULIR / POTONG	Rp. 19.000.000	Rp. 19.000.000
1 UNIT	MESIN BENDER BATA BETON BAR BENDE MONTAYA BB32-1 3 KW / 3000 WATT (3 HP) DAYA TEKUK 0° 5/4 180° 8 6MM - 32 MM ULIR / POLOS	Rp. 18.000.000	Rp. 18.000.000

Jumlah Rp. 38.700.000

Tanda Terima



Hormat kami,

Tuan
Tokor

05-07-2024

A large, stylized, handwritten letter 'S' is drawn on a piece of lined paper. The letter is formed with a single continuous stroke, starting from the top right, curving to the left, then to the right, and finally to the left again at the bottom. The lines of the paper are horizontal and evenly spaced.

Jumlah Rp.

Hormat kami,



TOKO BINTANG HARAPAN

Jual : Bahan bangunan, Alat listrik, Bant, dll
 Jln. Umar Dir No. , Mamuju, Sul-Bar
 CV. Rahmat TGL: 18/04/2019

Banyak	Nama barang	Harga	Jumlah
1	Stamper Fabin		11.500.000
7	Tangkai Air Exel	1.700.000	9.900.000
1	Box Cutting		140.000
1	Theodolite Top		12.300.000
1	can		
1	Welding Machine		870.000
	Virgo		
2	Moran Samsung	270.000	500.000
	Karamuk		
1	Las Wark Lakoni		2.500.000
			Rp 36.770.000

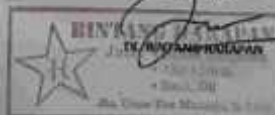
11

TERANG BUKU KASIRAN DI BUKU TITIK CUPAT

DI TUNJUK/KEPERALAN/ANUTAN BUKU PERHARAPAN

WATER BUKU BUKU CUPAT PERHARAPAN

Harat Kari



AKTE PENDIRIAN

PENDIRIAN PERSEROAN KOMANDITER

" CV. RAHMAN "

Nomor : - 55 -

- Pada hari ini, kami tanggal dua puluh tiga April dua ribu lima belas (23-04-2015). -----
- Pukul 15:15 WITA (lima belas lewat lima belas menit Waktu Indonesia Bagian Tengah). -----
- Hadir di hadapan saya, -----
- **MAHMUD, Sarjana Hukum, Sarjana Sastra, Magister Kenotariatan,** Notaris di Kabupaten Mamuju, dengan dihadiri oleh saksi-saksi yang saya, Notaris kenal dan akan disebutkan pada bagian akhir akta ini : -----
1. **Tuan ALI RAHMAN,** lahir di Budong - Budong, pada tanggal empat belas Januari seribu sembilan ratus sembilan puluh (14-01-1990), Warga Negara Indonesia, Pelajar / mahasiswa, bertempat tinggal di Dusun Tritunggal, Desa Bulu Mario, Kecamatan Samudra, Kabupaten Mamuju Utara, Provinsi Sulawesi Barat. -----
- Tanda pengenal berupa kartu Tanda Penduduk dengan Nomor Induk Kependudukan : 760104 140190 0003. -----
- Untuk diri sendiri dan -----
- berdasarkan kuasa lisan yang dapat dipertanggungjawabkan sepenuhnya oleh penerima kuasa serta bersedia untuk melengkapinya secara tertulis apabila diperlukan, demikian untuk dan atas nama -----
- **Nona HARYANTI RAMADHAN,** lahir di Mamuju, pada tanggal dua puluh dua Februari seribu sembilan ratus sembilan puluh empat (22-02-1994), Warga Negara Indonesia, Pelajar/mahasiswa, bertempat tinggal di Jalan WR Monginsidi nomor 11, Kelurahan Binanga, Kecamatan Mamuju, Kabupaten Mamuju, Provinsi Sulawesi Barat. -----
- Tanda pengenal berupa Kartu Tanda Penduduk dengan Nomor Induk Kependudukan : 760201 620294 0001. -----
- penghadap dikenal oleh saya, Notaris -----
- penghadap, tersebut di atas menerangkan : -----
- Bahwa penghadap dengan ini bernama-sama mendirikan suatu Perseroan Komanditer dengan peraturan-peraturan dan perjanjian-perjanjian atau anggaran dasar sebagai berikut : -----





Pasal 1

Perseroan komanditer ini bernama

"CV. RAHMAN"

Berkedudukan di **Kabupaten Mamuju, Provinsi Sulawesi Barat** dan di tempat lain yang dipandang perlu oleh para peserta, didirikan cabang-cabang atau perwakilan perwakilan perseroan ini.

Pasal 2

- Maksud dan tujuan perseroan ini adalah :

- Melakukan usaha di bidang kontraktor, pemeliharaan dan pembangunan dari segala jenis pekerjaan, baik pelaksanaan proyek pemerintah maupun proyek swasta;
 - Bergerak di bidang pengadaan pada umumnya termasuk pengadaan barang, alat-alat kantor dan lain-lain, baik proyek pemerintah maupun proyek swasta;
 - Bergerak dalam bidang jasa pada umumnya, kecuali jasa di bidang hukum dan pajak;
 - Melakukan usaha percetakan, penjiwaan, penerbitan, biro rekam, foto copy dan pengolahan kertas;
 - Melakukan usaha perdagangan pada umumnya;
 - Melakukan usaha di bidang pertambangan, pertukangan, pertambangan, penggilingan beras, pengelolaan minyak nilam, industri dan kerajinan tangan;
 - Melakukan usaha Warung Telekomunikasi (WARTEL), Warung Internet (WARNET) dan Kiospon serta peralatan komunikasi lainnya;
 - Melakukan usaha di bidang hasil bumi, hasil laut dan hasil hutan;
 - Melakukan usaha leveransir, grossier, dealer, distributor, komisioner, supplier dan keagenan;
 - Bergerak dalam bidang motor;
 - Melakukan usaha di bidang pertanian, peternakan, perikanan dan perkebunan;
 - Melakukan usaha pengangkutan (transport) kota dan antar kota;
 - Melakukan usaha landscaping, mekanikal, elektrikal dan chemical industri;
- Dan selanjutnya melakukan segala tindakan dan perbuatan yang ada hubungannya dengan maksud dan tujuan tersebut serta usaha lainnya yang dapat memberikan keuntungan bagi perseroan, satu dan lain



semuanya dalam diri kita yang seluas-luasnya, dengan mengindahkan undang-undang dan peraturan-peraturan yang berlaku. -----

-----**Pasal 3**-----

- Perseroan ini mulai berlaku dan berjalan pada hari dan tanggal akta ini didirkan untuk waktu yang lamanya tidak ditentukan terlebih dahulu. -----
- Masing-masing peserta setiap waktu berhak mengundang diri dan keluar sebagai peserta perseroan ini, tetapi ia harus memberitahukan kehendaknya itu kepada peserta lainnya sekurang-kurangnya tiga bulan sebelumnya dengan surat tercatat. -----

-----**Pasal 4**-----

- Modal perseroan ini tidak ditentukan besarnya dan pada setiap saat dapat dilihat pada buku-buku perseroan, pada buku-buku tersebut dapat juga dilihat jumlah bagian masing-masing peserta dalam modal tersebut. -----
- Penambahan dan pengurangan modal peserta serta pemasukan peserta baru, dilakukan atas persetujuan para peserta. -----
- Para peserta masing-masing dikreditkan dalam buku-buku perseroan pada rekening modal mereka untuk penyeteroran penyeteroran sejumlah uang atau nilai pemasukan benda (barang) dalam perseroan yang telah atau akan dilakukan oleh mereka dan untuk tiap-tiap pemasukan tersebut akan diberikan suatu tanda pembayaran yang sah sebagai bukti yang ditandatangani oleh (para) peserta pengurus. -----
- Selain yang dan atau benda (para) peserta pengurus memasukkan pula kedalam perseroan tenaga, kecakapan dan kerajinan mereka, demikian pula mengurus dan menjalankan perseroan sebaik-baiknya. -----
- Selama perseroan berdiri dan pada waktu perseroan dibubarkan masing-masing peserta mempunyai hak dan kewajiban atas harta kekayaan utang-utang dan beban-beban perseroan menurut perbandingan jumlah yang dimasukkan oleh masing-masing kedalam perseroan. -----

-----**Pasal 5**-----

Perseroan ini diurus dan dipimpin oleh peserta pengurus **Tuan ALI RAHMAN**, tersebut dengan jabatan "**DIREKTUR**". -----
Direktur berhak dan berkuasa mewakili perseroan ini dimanapun juga baik di dalam maupun di luar pengadilan, mengikat orang lain dalam perseroan atau sebaliknya dan di dalam menjalankan pekerjaan itu ia berhak melakukan untuk dan atas nama perseroan segala tindakan -----



pengurusan dan segala tindakan pembelian dalam lingkungan maksud tujuan perseroan tetapi dengan ketentuan bahwa untuk :

- a. Meminjam uang atau menuntunjamkan uang;
- b. Memperoleh, melepaskan atau membelikan harta tetap untuk/keuntungan perseroan;
- c. Mengikat perseroan sebagai penjamin;
- d. Menjaminkan secara bagaimanapun juga harta kekayaan perseroan;

- Pesero pengurus harus mendapat persetujuan terlebih dahulu dari pesero lainnya;

- Direktur harus memperoleh persetujuan dari atau surat-surat yang bersangkutan turut ditandatangani oleh salah seorang Pesero Komanditer;

- Direktur dengan tidak mengurangi tanggung jawabnya sendiri berhak mengangkat seorang kuasa atau lebih dengan hak dan kekuasaan tertentu yang akan ditetapkan olehnya secara tertulis;

- Pesero komanditer setiap waktu berhak melihat semua buku-buku dan surat-surat perseroan dan memasuki halaman-halaman, gedung-gedung dan kantor-kantor yang dipergunakan perseroan dan pesero pengurus wajib memberi segala keterangan tentang perseroan yang dikehendaki oleh pesero komanditer;

Pasal 6

- Pesero **Tuan ALI RAHMAN**, tersebut bertindak dalam Perseroan ini sebagai pesero pengurus yang diwajibkan menanggung semua kewajiban utang-utang dan beban-beban perseroan dengan segala harta kekayaan mereka sedangkan pesero lainnya yaitu;

- **Nona HARYANTI RAMADHAN**, tersebut sebagai Pesero Komanditer (Pesero Diam). Pesero komanditer hanya turut bertanggung jawab hingga jumlah pemasukan mereka dalam perseroan;

- Dalam perseroan ini hanya Warga Negara Indonesia dapat menjadi pesero, sedangkan hak bagian masing-masing pesero dalam perseroan ini tidak dapat dijual atau diolinkan kepada Warga Negara Asing;

Pasal 7

- Buku-buku perseroan ditutup tiap-tiap tahun pada akhir bulan Desember, untuk pertama kalinya pada akhir bulan Desember tahun dua ribu lima belas;

- Selambat-lambatnya dalam tiga bulan setelah buku-buku perseroan ditutup, oleh pesero pengurus harus di buat neraca perhitungan laba rugi;



Setelah disetujui oleh peserta pengurus sebagai tanda persetujuan itu ditandatangani oleh mereka.-----

- Pengesahan neraca dan perhitungan laba rugi itu membebaskan para peserta pengurus dan tanggung jawab mereka dari segala tindakan yang mereka lakukan dalam tahun-tahun buku yang lampau, sepanjang tindakan-tindakan itu ternyata dalam buku perseroan.-----

- Persetujuan dan pengesahan tersebut dianggap telah diberikan, bilamana para peserta dalam waktu 2 (dua) bulan setelah menerima neraca dan perhitungan laba rugi tersebut tidak mengajukan suatu keberatan.-----

- Bilamana tentang pengesahan neraca dan perhitungan laba rugi terdapat perselisihan antara para peserta yang tidak dapat mereka selesaikan secara musyawarah maka masing-masing pihak berhak memohon kepada hakim yang berwajib ditempat kedudukan perseroan yang mengangkat tiga orang arbiter, yang akan memutuskan perselisihan itu setelah memberi kesempatan kepada para peserta mengajukan pendapat mereka masing-masing.-----

- Para arbiter berhak melihat semua buku-buku dan surat perseroan, memberi keputusan sebagai orang jujur dan keputusan mereka adalah keputusan terakhir (*in arbitre resort*), juga mengenal biaya yang dikeluarkan perseroan.-----

Pasal 8

- Pekerjaan-pekerjaan yang untuk mengurus dan menjalankan perseroan diatur dan dibagi peserta pengurus secara musyawarah, peserta pengurus dapat diberi gaji bulanan yang besarnya ditentukan/ditetapkan oleh para peserta dan dapat diubah oleh mereka menurut keadaan.-----

- Dalam buku-buku perseroan gaji-gaji dan pengeluaran-pengeluaran lainnya untuk kepentingan perseroan akan dicatat sebagai ongkos peserta perseroan.-----

Pasal 9

- Keuntungan bersih perseroan tiap-tiap tahun sebagaimana ternyata dalam perhitungan laba-rugi yang telah disetujui sebagaimana tersebut di atas akan dibagi antara para peserta masing-masing menurut perbandingan pemilikan mereka dalam modal perseroan.-----

- Sebelum keuntungan tersebut dibagi sebagaimana tersebut di atas, jika dianggap perlu, dengan persetujuan para peserta semuanya dari keuntungan tersebut dapat dipisahkan terlebih dahulu sebagian untuk



mengadakan atau menambah dana cadangan. Dana cadangan, terutama disediakan untuk menutup kerugian yang mungkin diderita, tetapi para peserta bersama dapat memutuskan untuk mempergunakan uang dana cadangan itu semuanya atau sebagian untuk modal kerja atau untuk tujuan lainnya yang berguna bagi perseroan dan uang dana cadangan itu dianggap laba yang belum dibagikan.

Kerugian perseroan ditikul oleh para peserta masing-masing juga menurut perbandingan pemasukan mereka dalam modal perseroan, demikian dengan ketentuan bahwa peserta konsanditer tidak akan memikul rugi yang melebihi peniasukannya dalam perseroan.

Pasal 10

Bilamana salah seorang peserta meninggal dunia perseroan tidak berakhir, akan tetapi diteruskan oleh peserta lainnya dengan para ahli waris peserta yang meninggal dunia, yang dalam perseroan ini harus diwakili oleh salah seorang dari mereka atau seorang kuma kucuali bila para ahli waris menyatakan bahwa mereka tidak menghendaki meneruskan sebagai peserta perseroan.

Pasal 11

Bilamana salah seorang peserta mengundurkan diri dan keluar sebagai peserta perseroan menurut ketentuan yang ditetapkan dalam pasal 7, atau bilamana salah seorang peserta meninggal dunia dan para ahli warisnya sebagaimana disebut dalam pasal 9, tidak menghendaki meneruskan sebagai peserta perseroan, perseroan tidak berakhir, tetapi diteruskan oleh peserta lainnya dengan kewajiban membayar dengan uang tunai kepada peserta yang mengundurkan diri tersebut atau kepada ahli waris peserta yang meninggal dunia dalam waktu selambat lambatnya tiga bulan sesudahnya kepada peserta yang bersangkutan dalam perseroan, baik karena penasukannya dalam modal perseroan maupun karena laba yang belum dibagi atau karena apapun juga. Bilamana salah seorang peserta dinyatakan pailit atau ditaruh dibawah pengampuan atau karena apapun juga tidak berhak lagi mengurus dan menguasai kekayaannya, maka peserta itu dianggap mengundurkan diri dan keluar sebagai peserta perseroan dengan persetujuan para peserta lainnya satu hari sebelum ia dinyatakan pailit, ditaruh dibawah pengampuan atau karena apapun juga tidak berhak lagi mengurus dan menguasai kekayaannya dan perseroan diteruskan oleh peserta lainnya, tetapi dengan kewajiban membayar dengan uang tunai



kepada selolnya menurut hukum dan pesero yang bersangkutan dalam waktu selambat-lambatnya tujuh bulan sesudahnya bahagian pesero itu dalam perseroan, baik karena pemasukannya dalam modal perseroan maupun karena laba yang belum dibagi atau karena apapun juga. Pembagian bahagian itu harus berdasarkan angka-angka dan daftar perhitungan yang terakhir dan dengan mengingatkan apa yang dinamakan "goodwill" perseroan.

-----**Pasal 12**-----

- Masing-masing pesero hanya diperbolehkan melepaskan atau mengadakan bahagiannya dalam perseroan, bilamana disetujui oleh para pesero lainnya.

- Perjanjian/perjanjian yang bertentangan dengan ketentuan yang ditetapkan dalam ayat pertama pasal ini tidak berlaku terhadap perseroan.

-----**Pasal 13**-----

Jika perseroan ini bubar maka harta bendanya akan diuklir oleh para pesero pengurus, kecuali jika para pesero mengambil keputusan lain.

-----**Pasal 14**-----

Hal-hal yang tidak diatur atau belum diatur dalam akta ini akan diputuskan oleh para pesero dengan persetujuan bersama.

-----**Pasal 15**-----

Tentang urusan-urusan yang mengenai perseroan ini para pesero memilih tempat tinggal tetap dan umum di Kantor Kantor Panitera Pengadilan Negeri Mamuju.

-----**Pasal 16**-----

Para penghadap tersebut menyatakan dengan ini menjamin akan kebenaran identitas para pihak sesuai tanda pengenal yang di serahkan kepada saya, Notaris dan bertanggung jawab sepenuhnya atas hal tersebut dan selanjutnya para pihak/para penghadap juga telah menyatakan telah mengerti dan memahami isi akta ini.

-----**DEMIKIANLAH AKTA INI**-----

-Dibuat dan disahkan di Mamuju pada hari, tanggal dan jam sebagaimana disebutkan pada bagian awal akta ini dengan dihadiri oleh :

1. Tuan **SYARIFUN AHNAD**, lahir di Lombok Tengah pada tanggal Sepuluh Maret seribu sembilan ratus delapan puluh lima (10-03-1985); warga negara Indonesia, Pegawai Kantor Notaris dan Pejabat Pembuat Akta Tanah, bertempat tinggal di Jalan KS Tubun Nomor 64, Kelurahan

Rimuklu, Kecamatan Mamuju, Kabupaten Mamuju, Provinsi Sulawesi Barat.

- Tanda pengenal berupa Kartu Tanda Penduduk dengan Nomor Induk Kependudukan : 760212-100385-0001.

2. Tuan **SUPRIANTO**, lahir di Mamuju pada tanggal satu Januari seribu sembilanratus sembilanpuluh (01-01-1990). Warga Negara Indonesia, Pegawai Kantor Notaris dan Pejabat Pembuat Akta Tanah, bertempat tinggal di Jalan Andi Makassar, Kelurahan Karemba, Kecamatan Mamuju, Kabupaten Mamuju, Provinsi Sulawesi Barat.

- Tanda pengenal berupa Kartu Tanda Penduduk dengan Nomor Induk Kependudukan : 760201-010190-0003.

- Keduanya sebagai saksi-saksi.
- Segera setelah akta ini dibacakan oleh saya, Notaris kepada para Penghadap dan saksi-saksi, maka akta ini ditandatangani oleh para penghadap tersebut, saksi-saksi dan saya, Notaris.
- Dibuat dengan tanpa perubahan;

- Minuta akta ini telah ditandatangani semestinya.
- Dibacakan sebagai salinan yang sama bermakna.

Ditinjau dari isi Surat tanggal 11 Mei 2015
serta ini telah ditandatangani di depan saya
di depan yang telah dibuat oleh Notaris
di Kantor Notaris Pengalihan Hak
di Kantor Notaris : 760212-100385-0001
Nomor Akta : 760212-100385-0001-0001

Notaris di Kabupaten Mamuju,



[Handwritten signature]

MAHMUD, S.H., S.S., M.Kn.

Rombe, 11 Mei 2015

Pengalihan Hak

[Handwritten signature]

H. STANIS IMILAN, SE

NIP. 19651100 198303 1 004

AKTE PERUBAHAN PERTAMA



NOTARIS - PPAT

DI

KABUPATEN MAMUJU

MINTA JAYA GINTING, S.H., M.Kn.



AKTA : PERUBAHAN ANGGARAN DASAR
CV. RAHMAN

TANGGAL : 28 AGUSTUS 2019

NOMOR : 58

Alamat :

Kompleks Ruko Laumma Trade Centre (LTC)
Jl. Jend. Sudirman Kav. 1 Karema Selatan (depan richest sport centre)
Mamuju Sulawesi Barat, 91512
Hp. 081 241 489 191
E-mail. : not_ginting@yahoo.com

----- PERUBAHAN ANGGARAN DASAR PERSEROAN KIMANDITER -----

----- CV. RAHMAN -----

----- Nomor : 58 -----

Pada hari ini, Rabu, tanggal 28-08-2019 (dua puluh delapan Agustus dua ribu sembilan belas), Jam 16:20 WITA (enam belas lebih dua puluh menit Waktu Indonesia Bagian Tengah), -----

Berhadapan dengan saya MINTA JAYA GINTING, SARJANA HUKUM, MAGISTER KENOTARIATAN, Notaris di Mamuju, dengan dihadiri oleh saksi-saksi, yang saya, Notaris kenal dan akan disebut pada bagian akhir akta ini: -----

1. Tuan ALI RAHMAN AHLI Madya KIMPUTER, dalam Kartu Tanda Penduduk tertulis ALI RAHMAN, A.Md.Kom., lahir di Budong-Budong, pada tanggal 14-01-1990 (empat belas Januari seribu sembilan ratus sembilan puluh), Warga Negara Indonesia, Pekerjaan Wiraswasta, Jabatan Direktur, bertempat tinggal di Dusun Tritunggal, Rukun Tetangga 000, Rukun Warga 000, Desa Bulu Mario, Kecamatan Sarudu, Kabupaten Mamuju Utara (sekarang Kabupaten Pasang Kayu), Provinsi Sulawesi Barat. Pemegang Nomor Induk Kependudukan: 760104 140190 0003. -----

2. Tuan ZULKARNAIN, lahir di Somba, pada tanggal 14-12-1991 (empat belas Desember seribu sembilan ratus sembilan puluh satu), Warga Negara Indonesia, Pekerjaan Pelajar/Mahasiswa, Jabatan Sekutu Pasif, bertempat tinggal di Dusun Petudang, Rukun Tetangga 000, Rukun Warga 000, Kelurahan/Desa Uliidang, Kecamatan Tammerodo Sendana, Kabupaten Majene, Provinsi Sulawesi Barat. Pemegang Nomor Induk Kependudukan: 760506 141291 0001.

Yang pada saat ini berada di Kabupaten Mamuju. -----

Menurut keterangannya. Para Penghewan bertindak selaku Pesero pada Perseroan Komanditer atau CV. RAHMAN berdasarkan: -----

1. Akta Pendirian Perseroan Komanditer CV. RAHMAN, Nomor: 55, tanggal 23-04-2015 (dua puluh tiga April dua ribu lima belas) yang dibuat oleh dan atau dihadapan Mahmud Sarjana Hukum, Sarjana Sastra, Magister Kenotariatan, Notaris di Kabupaten Mamuju.-----
2. Akta Perubahan Anggaran Dasar Persekutuan Komanditer --- CV. RAHMAN, Nomor: 50, tanggal 27-08-2019 (dua puluh tujuh Agustus dua ribu sembilan belas) yang dibuat oleh dan atau dihadapan saya, Notaris di Kabupaten Mamuju.----
Kedua akta tersebut di atas, selinya telah diperlihatkan kepada Saya, Notaris, dan selanjutnya fotokopi dari kedua akta tersebut akan dilekatkan pada minuta akte ini.-----
 - a. Para penghadap telah saya, Notaris kenal. -----
 - b. Para penghadap dengan ini menerangkan, bahwa dengan tidak mengurangi izin dari pihak yang berwenang telah sepakat dan setuju untuk bersama-sama melakukan perubahan anggaran dasar perseroan komanditer berdasarkan akta ini yang memuat anggaran dasar dan keterangan lain yang berkaitan dengan perseroan, sebagai berikut:-----

----- NAMA DAN TEMPAT KEDUDUKAN -----

----- PASAL 1 -----

1. Perseroan komanditer ini bernama : -----
COMMANDITAIRE VENNDOTSCHAP RAHMAN atau -----
"CV. RAHMAN" (selanjutnya disebut "Perseroan"),-----
berkedudukan di BTN Puri Mutiara II Blok A.8 Nomor 03.
Kelurahan Simboro, Kecamatan Simboro, Kabupaten Mamuju,
Provinsi Sulawesi Barat.-----
2. Perseroan dapat membuka kantor cabang atau kantor perwakilan, baik di dalam maupun di luar wilayah Republik Indonesia sebagaimana ditetapkan oleh para pesero.-----

----- JANGKA WAKTU BERDIRINYA -----

----- DAN KEDUDUKAN HUKUM PARA PESERO -----

----- PASAL 2 -----

1. Perseroan didirikan untuk jangka waktu tidak terbatas.---
2. Masing - masing pesero setiap waktu berhak -----
menjual/mengalihkan modal/sahamnya dan mengundurkan diri
atau keluar dari perseroan ini dan para pesero yang ada
diprioritaskan untuk membeli modal/saham tersebut dalam
waktu 30 (tiga puluh) hari dan setelah itu pihak lain
yang bukan pesero dapat membelinya jika pesero yang ada
menolak untuk membeli.-----

----- Maksud dan Tujuan serta Kegiatan Usaha -----

----- PASAL 3 -----

1. Maksud dan tujuan Perseroan ialah :-----
 - a. Konstruksi gedung perkantoran.-----
 - b. Konstruksi gedung industry.-----
 - c. Konstruksi gedung kesehatan.-----
 - d. Konstruksi gedung pendidikan.-----
 - e. Konstruksi gedung tempat hiburan dan olahraga.-----
 - f. Konstruksi gedung lainnya.-----
 - g. Konstruksi jalan raya.-----
 - h. Konstruksi jembatan dan jalan layang.-----
 - i. Konstruksi jaringan irigasi.-----
 - j. Konstruksi bangunan pengolahan, penyaluran
dan penampungan air minum, air limbah dan drainase.---
 - k. Konstruksi bangunan prasarana sumber daya air.-----
 - l. Konstruksi bangunan pelabuhan perikanan.-----
 - m. Pengadaan Gas alam dan buatan.-----
 - n. Distribusi Tenaga Listrik.-----
 - o. Pembangkitan tenaga listrik.-----
 - p. Pengadaan dan Distribusi Gas Alam dan Buatan.-----
 - q. Penginapan Remaja (Youth Hostel).-----
 - r. Penerbitan buku.-----

- s. Penerbitan direktori dan mailing list.-----
- t. Pertanian Tanaman, Peternakan, Perburuan dan kegiatan YEDI.-----
- u. Aktivitas Hiburan, kesenian dan Kreativitas.-----
- v. Aktivitas Organisasi Bisnis, Pengusaha dan Profesi.---
2. Untuk mencapai maksud dan tujuan tersebut di atas Perseroan dapat melaksanakan kegiatan usaha sebagai berikut:-----
 - a. Usaha-usaha dalam bidang Konstruksi gedung perkantoran, meliputi usaha pembangunan gedung yang dipakai untuk perkantoran, seperti kantor dan rumah kantor (rukan). Termasuk pembangunan gedung untuk perkantoran yang dikerjakan oleh perusahaan real estat dengan tujuan untuk dijual dan kegiatan perubahan dan renovasi gedung perkantoran.-----
 - b. Usaha-usaha dalam bidang Konstruksi gedung industry, meliputi usaha pembangunan gedung yang dipakai untuk industri, seperti pabrik dan bengkel kerja. Termasuk kegiatan perubahan dan renovasi gedung industri.-----
 - c. Usaha-Usaha Dalam Bidang Konstruksi gedung kesehatan, meliputi usaha pembangunan gedung yang dipakai untuk sarana kesehatan, seperti rumah sakit, poliklinik, puskesmas dan balai pengobatan. Termasuk kegiatan perubahan dan renovasi gedung kesehatan.-----
 - d. Usaha-usaha di bidang Konstruksi gedung pendidikan, meliputi usaha pembangunan gedung yang dipakai untuk sarana pendidikan, seperti sekolah, tempat kursus, laboratorium dan bangunan penunjang pendidikan lainnya. Termasuk kegiatan perubahan dan renovasi gedung pendidikan.-----
 - e. Usaha-usaha dalam bidang Konstruksi gedung tempat hiburan dan olahraga, meliputi usaha pembangunan gedung yang dipakai untuk tempat hiburan, seperti

bioskop, gedung kesenian dan gelanggang olahraga. Termasuk pembangunan gedung untuk tempat hiburan yang dikerjakan oleh perusahaan real estat dengan tujuan untuk dijual dan kegiatan perubahan dan renovasi gedung tempat hiburan dan olahraga.-----

f. Usaha-usaha dalam bidang Konstruksi gedung lainnya, meliputi usaha pembangunan gedung yang dipakai untuk penggunaan, seperti tempat ibadah, terminal/stasiun, bangunan monumental, bangunan bandara, gudang dan lainnya. Termasuk kegiatan perubahan dan renovasi gedung lainnya.-----

g. Usaha-usaha dalam bidang Konstruksi jalan raya, meliputi usaha pembangunan, peningkatan, pemeliharaan dan perbaikan jalan, jalan raya dan jalan tol. Termasuk juga kegiatan pembangunan, peningkatan, pemeliharaan penunjang, pelengkap dan perlengkapan jalan, seperti pagar/tembok penahan, drainase jalan, marka jalan dan rambu-rambu.-----

h. Usaha-usaha dalam bidang Konstruksi jembatan dan jalan layang, meliputi usaha pembangunan, peningkatan, pemeliharaan dan perbaikan jembatan dan jalan layang. Termasuk juga kegiatan pembangunan, peningkatan, pemeliharaan penunjang, pelengkap dan perlengkapan jembatan dan jalan layang, seperti pagar/tembok penahan, drainase jalan, marka jalan, dan rambu-rambu.-----

i. Usaha-usaha dalam bidang Konstruksi jaringan irigasi, meliputi usaha pembangunan, peningkatan, pemeliharaan dan perbaikan konstruksi jaringan air, sistem irigasi (kanal), reservoir dan sifon dan drainase irigasi.-----

j. Usaha-usaha dalam bidang Konstruksi bangunan pengolahan, penyaluran dan penampungan air minum, air limbah dan drainase, meliputi usaha pembangunan,

pemeliharaan dan perbaikan bangunan penyalur dan penyalur air baku, bangunan pengolahan air baku, bangunan menara air dan reservoir air, jaringan penyalur dan distribusi serta tangki air minum, bangunan jaringan air limbah dalam kota (jaringan pengumpul air limbah domestik/manusia dan air limbah industri) dan bangunan pengolahan air limbah, jaringan drainase pemukiman, kolam penampungan, bangunan pompa dan konstruksi bangunan sejenisnya.-----

k. Usaha-usaha dalam bidang Konstruksi bangunan prasarana sumber daya air, usaha pembangunan, peningkatan, pemeliharaan dan perbaikan konstruksi bangunan prasarana sumber daya air seperti bendungan (dam), bendung (weir), embung, pintu air, talang, chek dam, tanggul pengendali banjir, tanggul laut, krib, waduk dan sejenisnya.-----

l. Usaha-usaha dalam bidang Konstruksi bangunan pelabuhan perikanan, meliputi usaha pembangunan, pemeliharaan dan perbaikan bangunan pelabuhan, dermaga, sarana pelabuhan, penahan gelombang dan sejenisnya pelabuhan perikanan. Termasuk konstruksi jalan air atau terusan, pelabuhan dan sarana jalur sungai, dok (pangkalan), lock (panama canal lock, Hoover Dam), tempat pelelangan ikan, dan lain-lain.-----

m. Usaha-usaha dalam bidang Pengadaan Gas Alam dan Buatan, meliputi usaha pengolahan bahan bakar gas yang dapat dimanfaatkan secara langsung sebagai bahan bakar dimana pembuatannya disertai usaha peningkatan mutu gas, seperti pemurnian, pencampuran dan proses lainnya yang dihasilkan dari gas alam (termasuk LPG), karbonasi dan gasifikasi batu bara, atau bahan hidrokarbon lain.-----

n. Usaha-usaha dalam bidang Distribusi Tenaga Listrik,

meliputi usaha pengoperasian sistim distribusi atau usaha penyaluran tenaga listrik melalui jaringan tenaga listrik yang bertegangan menengah ke bawah (di bawah 35 kilovolt) sampai ke konsumen atau pelanggan termasuk dengan gardu-gardu distribusinya baik berasal dari produksi sendiri maupun produksi pihak lain.-----

o. Usaha-usaha dalam bidang Pembangkitan tenaga listrik, meliputi usaha pembangkitan tenaga listrik dan pengoperasian fasilitas pembangkit yang menghasilkan energi listrik, yang berasal dari berbagai sumber energi, seperti tenaga air (hidroelektrik), batu bara, gas (turbin gas), bahan bakar minyak, diesel dan energi yang dapat diperbarui, tenaga surya, angin, arus laut, panas bumi (energi termal), tenaga nuklir dan lain-lain.-----

p. Usaha-usaha dalam bidang Pengadaan dan Distribusi Gas Alam dan Buatan, meliputi kegiatan pengolahan gas dan pendistribusian gas alam atau gas buatan ke konsumen melalui suatu sistem saluran pipa, dan kegiatan penjualan gas. Golongan ini juga mencakup penyediaan gas melalui berbagai proses, pengangkutan, pendistribusian dan penyediaan semua jenis bahan bakar gas melalui pipa saluran, penjualan gas kepada konsumen melalui saluran pipa, termasuk kegiatan broker dan agen gas, pertukaran komoditi dan kapasitas pengangkutan bahan bakar gas. Golongan ini tidak mencakup kegiatan pengoperasian tungku batubara, pembuatan produk gas hasil pengilangan minyak bumi/penyulingan minyak bumi, perdagangan besar bahan bakar gas, perdagangan eceran gas dalam tabung, penjualan langsung bahan bakar, dan transportasi (jarak jauh) gas melalui saluran pipa.-----

q. Usaha-usaha dalam bidang Penginapan Remaja (Youth

- Hostel), meliputi usaha penyediaan jasa penginapan yang biasanya digunakan bagi remaja sebagai akomodasi dalam rangka kegiatan pariwisata dengan tujuan untuk rekreasi, memperluas pengetahuan/pengalaman dan pendidikan.
- r. Usaha-usaha di bidang Aktivitas Penerbitan Buku, meliputi kegiatan penerbitan buku dalam bentuk cetak, elektronik (CD, CD-ROM, DVD dan lain-lain), audio atau pada internet. Kegiatan usahanya meliputi penerbitan buku, brosur, leaflet dan publikasi sejenis, termasuk penerbitan kamus dan ensiklopedia, penerbitan atlas, peta dan grafik, penerbitan buku dalam bentuk audio dan penerbitan ensiklopedia dan lain-lain dalam CD-ROM dan publikasi lainnya. Termasuk penerbitan elektroniknya.
- s. Usaha-usaha di bidang Penerbitan direktori dan mailing list yang meliputi penerbitan daftar informasi (database). Penerbitan ini dapat dipublikasikan baik dalam bentuk elektronik atau cetak. Kegiatan usahanya meliputi penerbitan daftar alamat (mailing list), penerbitan buku telepon dan penerbitan direktori dan kompilasi lainnya, seperti perkara hukum, kompendium farmasi dan lain-lain.
- t. Usaha-usaha di bidang Pertanian Tanaman, Peternakan, perburuan dan kegiatan YBDI yang meliputi pertanian tanaman pangan, perkebunan dan hortikultura, usaha pemeliharaan hewan ternak dan unggas, perburuan dan penangkapan hewan dengan perangkap serta kegiatan penunjang ybdi yang ditujukan untuk dijual. Termasuk budidaya tanaman dan hewan ternak secara organik dan genetik.
- u. Usaha-usaha di bidang Aktivitas Hiburan, kesenian dan Kreativitas yang meliputi pengoperasian fasilitas dan

penyediaan jasa untuk memenuhi kebutuhan kesenian/kebudayaan, hiburan dan rekreasi dari masyarakat. Golongan ini mencakup kegiatan produksi dari berbagai pertunjukan, perlombaan atau pameran yang ditujukan untuk dilihat masyarakat.

- v. Usaha-usaha di bidang Aktivitas organisasi bisnis, pengusaha dan profesi yang meliputi kegiatan unit-unit yang mewakili kepentingan anggota organisasi usaha dan pengusaha. Dalam organisasi keanggotaan profesional, juga mencakup kegiatan memperjuangkan kepentingan profesional anggota dari profesinya. Golongan ini mencakup kegiatan organisasi yang kepentingan anggotanya terpusat pada pengembangan perusahaan pada jaringan khusus bisnis atau perdagangan termasuk pertanian, wilayah geografi khusus, politik tanpa memperhatikan urusan bisnis, seperti kamar dagang dan organisasi sejenisnya.

----- M O D A L -----

----- PASAL 4 -----

1. Modal perseroan ini berjumlah Rp. 500.000.000,- (lima ratus juta rupiah), dimana setiap waktu harus ternyata dari buku-buku perseroan.
2. Bagian masing-masing pesero dalam modal perseroan setiap waktu harus ternyata dalam buku-buku perseroan. Adapun mengenai bagian dari masing-masing pesero terhadap modal perseroan ini dengan susunan sebagai berikut :
 - a. Tuan ALI RAHMAN, A.Md.Kom. tersebut sebesar 95% (sembilan puluh lima persen) atau sejumlah Rp. 475.000.000,- (empat ratus tujuh puluh lima juta rupiah).
 - b. Tuan ZULKARNAIN tersebut, sebesar 5% (Lima Persen) atau sejumlah Rp. 25.000.000,- (dua puluh lima juta rupiah).

3. Para pesero masing-masing dicatat dalam buku perseroan pada rekening modal mereka untuk penyeteroran-penyeteroran uang atau nilai pemasukan-pemasukan benda dalam perseroan yang telah dilakukan oleh mereka, dan sebagai bukti, maka untuk tiap-tiap penyeteroran dan pemasukan tersebut akan diberikan suatu tanda penerimaan yang sah yang ditandatangani oleh semua pesero.
4. Penambahan modal kedalam perseroan dan pengambilan bagian masing-masing pesero dari modal perseroan haruslah mendapat persetujuan dari semua pesero.
5. Selama perseroan berdiri dan pada waktu perseroan dibubarkan, masing-masing pesero mempunyai hak dan menanggung beban-beban/hutang-hutang perseroan secara tanggung renteng menurut perbandingan jumlah-jumlah yang telah dimasukkan oleh masing-masing kedalam perseroan, demikian dengan tidak mengurangi ketentuan yang ditetapkan dalam Pasal 9 ayat 2.

PESERO PENGURUS DAN PESERO KOMANDITER

Pasal 5

1. Pesero Tuan ALI RAHMAN, A.Md.Kom. tersebut bertindak dalam perseroan ini sebagai para pesero pengurus yang diwajibkan menanggung segala kewajiban-kewajiban, hutang-hutang, dan beban-beban perseroan dengan segala harta kekayaannya, sedangkan pesero lainnya, yaitu Tuan ZULKARNAIN tersebut sebagai pesero komanditer yang hanya turut bertanggung jawab hingga jumlah sero yang dimasukkannya dalam perseroan.
2. Masuknya pesero baru dalam perseroan haruslah mendapat persetujuan dari semua pesero.

PENGURUSAN PERSEROAN

SERTA HAK DAN WEWENANG PESERO PENGURUS

Pasal 6

1. Perseroan ini diurus dan dipimpin oleh Tuan ALI RAHMAN, A.Md.Kom. tersebut, pesero pengurus dengan jabatan DIREKTUR.
2. DIREKTUR, baik secara bersama-sama maupun sendiri-sendiri bertanggung jawab, berhak dan berkuasa mewakili perseroan dimanapun juga, baik di dalam maupun di luar Pengadilan, mengikat orang lain dengan perseroan atau sebaliknya, dan dalam menjalankan pekerjaan itu berhak melakukan untuk dan atas nama perseroan atas segala tindakan pengurusan dan segala tindakan pemilikan, tetapi dengan ketentuan bahwa untuk:
 - a. Meminjamkan uang atau meminjam uang untuk dan atas nama perseroan;
 - b. Memperoleh, melepaskan atau memberatkan harta kekayaan untuk/kepunyaan perseroan;
 - c. Mengikat perseroan sebagai penjamin;
 - d. Menggadaikan atau dengan cara lain menjaminkan harta kekayaan perseroan.Harus mendapat persetujuan tertulis dari atau akta yang berkenaan turut ditandatangani oleh pesero lainnya.
3. DIREKTUR tanpa mengurangi tanggung jawabnya, berhak pula mengangkat seseorang atau beberapa orang kuasa dengan memberikan kepadanya kekuasaan atau kekuasaan kekuasaan yang dianggap perlu dengan surat kuasa.
4. Pesero pengurus dapat diberi gaji bulanan yang besarnya akan ditetapkan oleh para pesero bersama dan dapat diubah oleh mereka menurut keadaan. Dalam buku-buku perseroan gaji-gaji dan pengeluaran-pengeluaran lainnya untuk kepentingan perseroan akan dicatat sebagai ongkos perseroan.

WEWENANG PESERO KOMANDITER

Pasal 7

Pesero komanditer setiap waktu berhak asal saja pada waktu jam dan hari kerja, melihat semua buku-buku dan surat-surat perseroan, memeriksa kas dan barang milik perseroan, serta memasuki halaman-halaman, gedung-gedung dan kantor-kantor yang dipergunakan perseroan, dan para pesero pengurus wajib memberi segala keterangan tentang perseroan yang dikehendaki oleh pesero komanditer.

TAHUN BUKU, NERACA, DAN PERHITUNGAN LABA RUGI

Pasal 8

1. Tahun buku perseroan berjalan dari tanggal 1 (satu) Januari sampai dengan tanggal 31 (tiga puluh satu) Desember. Pada akhir bulan Desember tiap-tiap tahun, buku-buku perseroan ditutup. Untuk pertama kalinya, buku-buku perseroan akan ditutup pada tanggal 31-12-2019 (tiga puluh satu Desember dua ribu sembilan belas).
2. Selambat-lambatnya dalam 3 (tiga) bulan setelah buku-buku perseroan ditutup, oleh pesero pengurus harus dibuat neraca dan perhitungan laba rugi, dan setelah disetujui oleh segenap para pesero, neraca tersebut, ditandatangani oleh segenap pesero sebagai tanda pengesahan.
3. Pengesahan neraca dan perhitungan laba rugi itu membebaskan pesero pengurus dari tanggung jawab mereka atas nama segala tindakan yang telah mereka lakukan dalam tahun buku yang lampau, sepanjang tindakan-tindakan mereka itu ternyata dalam buku-buku perseroan.
4. Bilamana tentang pengesahan neraca dan perhitungan laba rugi terdapat perselisihan antara para pesero yang tidak dapat diselesaikan oleh mereka secara musyawarah, maka:--
 - a. Masing-masing pihak berhak memohon kepada hakim yang berwajib di tempat kedudukan perseroan untuk

mengangkat 3 (tiga) orang arbiter yang akan memutuskan perselisihan itu setelah memberi kesempatan kepada para pesero mengajukan pendapat mereka masing-masing.-

b. Para arbiter itu berhak melihat semua buku-buku dan surat-surat perseroan dan memberi keputusan sebagai orang yang jujur, dan keputusan mereka adalah keputusan terakhir.-----

c. Para pesero harus tunduk kepada keputusan para arbiter tersebut. -----

----- KEUNTUNGAN, DANA CADANGAN, DAN KERUGIAN -----

----- Pasal 9 -----

1. Keuntungan bersih perseroan tiap-tiap tahun sebagaimana ternyata dalam perhitungan laba rugi (neraca) yang telah disetujui dan disahkan tersebut di atas akan dibagi antara para pesero masing-masing menurut perbandingan pemasukan mereka dalam modal perseroan, kecuali ditentukan lain oleh para pesero. Sebelum keuntungan tersebut dibagi sebagaimana tersebut di atas, jika dianggap perlu, maka dengan persetujuan segenap para pesero, dari keuntungan tersebut dapat dipisahkan terlebih dahulu sebagian untuk mengadakan atau menambah dana cadangan. Dana cadangan, jika diadakan, terutama disediakan untuk menutup kerugian yang mungkin diderita, tetapi para pesero bersama dapat memutuskan untuk mempergunakan dana cadangan itu semuanya atau sebagian untuk modal kerja atau untuk tujuan-tujuan lainnya yang berguna bagi perseroan, dan uang cadangan itu dianggap laba yang belum dibagikan. -----

2. Kerugian perseroan dipikul oleh masing-masing pesero menurut perbandingan pemasukan mereka dalam modal perseroan, demikian dengan ketentuan bahwa para pesero komanditer tidak akan memikul rugi yang melebihi pemasukannya dalam modal perseroan.-----

MENINGGAL DUNIA, PAILIT, PENGAMPUAN

ATAU PENGUNDURAN DIRI PESERO

Pasal 10

1. Bilamana salah seorang pesero meninggal dunia, perseroan tidak berakhir, akan tetapi ditekankan oleh para pesero lainnya bersama-sama dengan ahli waris pesero yang meninggal dunia:
 - a. Jika ada lebih dari seorang ahli waris, maka mereka dalam perseroan ini harus mewakili oleh seorang dari mereka atau oleh seorang kuasa.
 - b. Bilamana para ahli warisnya tidak menghendaki menamatkan perseroan, maka para pesero lainnya yang menamatkan perseroan berkewajiban untuk dalam waktu selambat-lambatnya 3 (tiga) bulan sesudahnya, membayar secara tunai kepada (para) ahli waris pesero yang meninggal dunia tersebut, bagian para pesero yang bersangkutan dalam perseroan, baik karena pemasukannya dalam modal perseroan maupun karena laba yang belum dibagikan atau karena apapun juga.
2. Bilamana salah seorang pesero mengundurkan diri dan keluar dari perseroan menurut ketentuan yang ditetapkan dalam Pasal 2 ayat 2, perseroan tidak berakhir, akan tetapi diteruskan oleh para pesero yang meneruskan untuk dalam waktu selambat-lambatnya 3 (tiga) bulan sesudahnya, membayar secara tunai kepada pesero yang keluar, bagian pesero yang bersangkutan dalam perseroan, baik karena pemasukannya dalam modal perseroan maupun karena laba yang belum dibagikan atau karena apapun juga.
3. Bilamana salah seorang pesero dinyatakan pailit atau diteruh dibawah pengampuan atau karena apapun juga tidak berhak lagi mengurus dan menguasai kekayaan, maka pesero itu dianggap telah keluar dari perseroan 1 (satu) hari sebelum keputusan pailisement atau pengampuan itu

dijatuhkan oleh Hakim, dan dalam hal demikian perseroan diteruskan oleh para pesero lainnya, akan tetapi dengan kewajiban untuk, dalam waktu selambat-lambatnya 3 (tiga) bulan sesudahnya, membayar kepada wakil menurut hukum dari pesero yang bersangkutan bagian pesero itu dalam perseroan, baik karena pemasukan dalam modal perseroan maupun karena laba yang belum dibagi atau karena apapun juga.

4. Perhitungan bagian sebagai dimaksud dalam ayat 1, 2, dan 3 pasal ini, harus berdasarkan atas angka-angka dan daftar perhitungan terakhir.

MELEPASKAN ATAU MEMBEBANI

BAGIAN DALAM PERSEROAN

Pasal 11

1. Masing-masing pesero tidak diperbolehkan melepaskan, menggadaikan atau membebani bagiannya dalam perseroan tanpa persetujuan para pesero lainnya.
2. Perjanjian-perjanjian yang bertentangan dengan ketentuan yang ditetapkan dalam ayat pertama pasal ini tidak berlaku terhadap perseroan.

PEMBUBARAN DAN LIKUIDASI

Pasal 12

Jika perseroan ini dibubarkan, maka likuidasinya akan dilakukan oleh pesero pengurus, kecuali jika para pesero mengambil keputusan lain.

PERATURAN PENUTUP

Pasal 13

Hal-hal yang tidak diatur atau belum sempurna diatur dalam akta ini akan diputuskan oleh para pesero secara musyawarah dan mufakat.

DOMISILI HUKUM

Pasal 14

Mengenai akta ini dengan segala akibat dan pelaksanaannya para peserta memilih domisili hukum yang umum dan tetap di Kantor Panitera Pengadilan Negeri di Kabupaten Mamuju.

Para penghadap dan/atau para pihak dengan ini menjamin akan kebenaran, keaslian, dan kelengkapan identitas para penghadap dan/atau para pihak yang namanya tersebut dalam akta ini tanpa ada yang dikecualikan, yang disampaikan kepada saya, Notaris, sehingga apabila dikemudian hari sejak ditandatangani dan/atau cap jempol pada akta ini timbul sengketa dengan nama dan dalam bentuk apapun yang disebabkan karena akta ini, maka para penghadap dan/atau para pihak yang membuat keterangan dalam akta ini berjanji dan mengikat dirinya untuk bertanggung jawab dan bersedia menanggung segala resiko yang timbul dan dengan tegas membebaskan Saya, Notaris dan para saksi, dari dan turut bertanggung jawab serta memikul baik sebagian maupun seluruhnya akibat hukum yang timbul karena sengketa tersebut. Selanjutnya para penghadap dan/atau para pihak juga menyatakan telah mengerti, memahami dan menyetujui isi akta ini dengan membubuhkan tandatangan pada akta ini.

DEMIKIAN AKTA INI

Dibuat menjadi bukti yang sah ditandatangani dan diresmikan di Mamuju pada hari, tanggal, bulan dan tahun seperti tersebut pada awal akta ini dengan dihadiri oleh:

1. Nona HARIATI, lahir di Kuo, pada tanggal 06-04-1993 (enam April seribu sembilan ratus sembilan puluh tiga), bertempat tinggal di Dusun Rawa Pandang, Rukun Tetangga - , Rukun Warga - , Desa Kuo, Kecamatan Pangale, Kabupaten Mamuju, Provinsi Sulawesi Barat. Pemegang Nomor Induk Kependudukan: 760206 460493 0001.

2. Tuan RAIPIN, lahir di Leling, pada tanggal 04-04-1990 (empat April seribu sembilan ratus sembilan puluh), Warga Negara Indonesia, Bertempat tinggal di Dusun Rante Bulu, Rukun Tetangga -, Rukun Warga -, Desa Leling, Kecamatan Tommo, Kabupaten Mamuju, Propinsi Sulawesi Barat, Pemegang Nomor Induk Kependudukan: 760211 040490 0003.---

Keduanya bekerja sebagai pegawai Kantor Notaris, sebagai saksi-saksi.-----

Minuta akta ini telah dibacakan dan ditanda-tangani sebagaimana mestinya, dikerjakan dengan tanpa perubahan dan akta ini diberikan sebagai SALINAN yang sama bunyinya dengan aslinya.-----

NOTARIS DI MAMUJU



MINTA JAYA GINTING, S.H., M.Kn



**KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL
ADMINISTRASI HUKUM UMUM**

Jl. H.R. Rasuna Said Kav. 6-7 Kuningan, Jakarta Selatan
Telp. (021) 5202387 - Hunting

Nomor : AHU-0005990-AH.01.17 Tahun 2020
Lampiran : -
Perihal : Surat Keterangan Pencatatan Perubahan
CV RAHMAN

Kepada Yth.
Notaris MINTA JAYA GINTING, S.H.,
M.KN.
Kompleks Ruko LTC Kav. 1 Jl. Jenderal
Sudirman (depan Richest Sport Center)

Sesuai dengan data dalam format isian Pencatatan Perubahan yang disimpan di dalam Sistem Administrasi Badan Usaha berdasarkan Akta Nomor 58 tanggal 28 Agustus 2019 yang dicatatkan oleh Notaris MINTA JAYA GINTING, S.H., M.KN. berkedudukan di KABUPATEN MAMUJU, beserta dokumen pendukungnya yang diterima tanggal 18 Maret 2020 mengenai pencatatan perubahan CV RAHMAN berkedudukan di Kabupaten Mamuju telah diterima dan terdaftar dalam Sistem Administrasi Badan Usaha.

Pencatatan Perubahan sebagaimana dimaksud di atas mulai berlaku sejak tanggal diterbitkannya Surat Keterangan Pencatatan Perubahan ini.



Diterbitkan di Jakarta, tanggal 18 Maret 2020

a.n. MENTERI HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
REPUBLIK INDONESIA
DIREKTUR JENDERAL ADMINISTRASI HUKUM UMUM,

Cahyo Rahadian Muzhar, S.H., LL.M.
19690918 199403 1 001

DICETAK PADA TANGGAL 08 Mei 2020

Pencatatan ini hanya bersifat administratif dan bukan merupakan produk tata usaha negara.

AKTE PERUBAHAN

KEDUA



NOTARIS - PPAT

DI

KABUPATEN MAMUJU

MINTA JAYA GINTING, S.H., M.Kn.



AKTA

: PERUBAHAN ANGGARAN DASAR
PERSEROAN KOMANDITER CV. RAHMAN

TANGGAL

: 17 JUNI 2025

NOMOR

: 30

Alamat :

Kompleks Ruko depan Landscape Mamuju
Jl. Jenderal Ahmad Yani Mamuju - Sulawesi Barat

Hp. 082229990001

E-mail. : not_ginting@yahoo.com

PERUBAHAN ANGARAN DASAR PERUSAHAAN KOMODITI

CV. RAMBU

Halaman : 10

Pada hari ini, Selasa, tanggal 17-06-2023 (tujuh belas-
Juni dua ribu dua puluh lima), Jam 12:00 WITA (lima-
belas nol-puluh Waktu Indonesia Bagian Tengah),
berhadapan dengan saya, MUSTA JAYA GINTING, RAMBU,
WIKUM, MAGINDER KEMOTASIAN, Notaris di Mamuju, dengan
dihadiri oleh saksi-saksi, yang saya, Notaris kenal dan
akan disebut pada bagian akhir akta ini.

1. Tuan Ali RAMBUN, RAMBU, KONTYEN, Salas Hartu Tande
Penduduk Vertikal KEI RAMBUN, s.kam, lahir di
Bulog-Sabung, pada tanggal 14-01-1990 (empat belas-
Januari seribu sembilan ratus sembilan puluh), Warga
Negara Indonesia, Pekerjaan Wiraswasta, Jabatan
Direktur CV. Rambu, bertempat tinggal di Dusun
Tritumpang, Rukun Tetangga 009, Pulau Warga 001,
Desa/Kelurahan Sulo Mario, Kecamatan Garau,
Kabupaten Pangkajene Provinsi Sulawesi Barat,
Pemegang Nomor Induk Kependudukan: 740104 140100-
0003, Yang pada saat ini sedang berada di Kabupaten
Mamuju.

2. Tuan MUHAMMAD, lahir di Somba, pada tanggal 14-12-
1991 (empat belas Desember seribu sembilan ratus
sembilan puluh satu), Warga Negara Indonesia,
Pekerjaan Pelajar/Mahasiswa, Jabatan Pesero
Komanditer CV. Rambu, bertempat tinggal di Dusun
Pitidang, Rukun Tetangga -, Rukun Warga -,
Kelurahan/Desa Ujidang, Kecamatan Tamarodo Mamuju,
Kabupaten Mamuju, Provinsi Sulawesi Barat. Pemegang-

Nomor Induk Kependudukan: T60006 141291 0001. Yang
pada saat ini sedang berada di Kabupaten Mamuju. ---
Menurut keterangannya dalam hal ini bertindak dalam ---
jabatannya tersebut diatas, demikian sah mewakili
CV. Rahman, berkedudukan di Kabupaten Mamuju, yang ---
didirikan dengan Akta Pendirian Nomor: 55, tertanggal ---
23-04-2019 (dua puluh tiga April dua ribu lima belas), ---
yang dibuat dihadapan Mahmud, Sarjana Hukum, Sarjana ---
Sastra, Magister Notariat, Notaris di Kabupaten ---
Mamuju. Anggaran dasar mana telah dilakukan pendaftaran
pada Pengadilan Negeri Mamuju, tertanggal 11-05-2019 ---
(sebelas Mei dua ribu lima belas), Nomor: W22.012.HK ---
74/CM/V/2019, terhadap anggaran tersebut telah ---
mengalami perubahan dan perubahan terakhir dengan Akta ---
Perubahan Anggaran Dasar Perternan Komanditer
CV. Rahman Nomor: 58, tertanggal 28-08-2019 (dua puluh ---
delapan Agustus dua ribu sembilan belas), dibuat ---
hadiapan saya, Notaris di Kabupaten Mamuju, yang mana
terhadap perubahan tersebut telah didaftarkan pada ---
Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik ---
Indonesia Direktorat Jendral Administrasi Hukum Umum ---
Nomor: AHU-0005990-AK.01.17 Tahun 2020, tanggal 18-02 ---
2020 (delapan belas Maret dua ribu dua puluh). Menurut
keterangan para penghadap sampai saat ini tidak ada ---
lagi perubahan dan tidak ada akta lain yang ---
diperlihatkan kepada saya, Notaris. Akta pendirian dan
perubahan mana diperlihatkan kepada saya, Notaris, dan
fotocopynya diilastkan pada minuta akta ini. ---
Para penghadap telah saya, Notaris keal, berdasarkan
identitas yang diperlihatkan. ---

Pada penghadap dengan ini menyangkut, bahwa dengan
tidak mengurangi lain dari pihak yang berwenang telah
sepakat dan setuju untuk bersama-sama melakukan
perubahan Anggaran Dasar perusahaan komanditer
berdasarkan akta ini yang memuat Anggaran Dasar dan
keterangan lain yang berkaitan dengan perubahan,
sebagai berikut:

PASAL 1

Pada penghadap telah setuju dalam COMMANDITARIUS
PERUSAHAAN MAHENDU atau "CV. MAHENDU" (selanjutnya
disebut "perusahaan") dengan ini bersepakat, saling
memberikan persetujuan untuk merubah beberapa ketentuan
dalam Anggaran Dasar CV. MAHENDU yaitu dengan perubahan
perubahan sebagai berikut:

Pasal 3 diubah dengan penggantian sehingga untuk
selanjutnya tertulis dan harus dibaca:

MAHENDU DAN TUJUAN SERTA KEGIATAN USAHA

PASAL 1

1. Mahend dan tujuan Perusahaan adalah berusaha dalam
bidang:
 - a. Pertanian, Kehutanan dan Perikanan,
 - b. Industri Pengolahan,
 - c. Perdagangan Listrik, Gas, Uap/Air Panas dan Udaras
Dingin,
 - d. Konstruksi,
 - e. Perdagangan Besar dan Eceran, Reparasi dan
Perawatan Mobil dan Sepeda Motor,
 - f. Pengangkutan dan Perdagangan,
 - g. Penyediaan Akomodasi dan Perdagangan Makan Minum,
 - h. Informasi dan Komunikasi,

1. Aktivitas Keuangan dan Keuangan,-----
 2. Aktivitas Profesional, Intelektual, dan Teknis,-----
 3. Aktivitas pemerintahan dan Jasa Jasa Usaha Usaha Kalkulasi, Ketahanan, Aspek Perencanaan, dan Pemanfaatan Usaha Lainnya,-----
 4. Administrasi Pemerintahan, Pertahanan, dan Jasa Sosial Wajib,-----
 5. Aktivitas Jasa Lainnya,-----
2. Untuk mencapai maksud dan tujuan tersebut di atas, Persewaan dapat melaksanakan kegiatan usaha sebagai berikut:-----
- a. Usaha-usaha di bidang Pertanian, Kehutanan dan Perikanan, meliputi:-----
 - (01129) Jasa Pemanfaatan Perikanan Lainnya,-----
Kelompok ini mencakup usaha yang bergerak dalam jasa pemanfaatan perikanan lainnya atas dasar basis jasa (fee) atau kontrak, seperti: pemeliharaan ikan ternak, pemeliharaan dan pemberian identitas ternak, pemeliharaan kandang ternak, termasuk juga usaha pelapangan pemeliharaan, pemeliharaan dan perawatan hewan dan pemeliharaan ternak. Termasuk juga kegiatan ternak (tulang tapai kuda) dan pengubiran hewan,-----
 - (02114) Pemanfaatan Kayu Hutan Tanaman Lainnya,-----
Kelompok ini mencakup usaha pemanfaatan hasil hutan kayu yang berasal dari hutan tanaman lainnya yang tidak termasuk dalam kelompok diatas yang merupakan hasil (hasil pemanfaatan hasil hutan tanaman,-----

Contoh hutan rakyat seperti tanaman kehutanan--
yang dikelola oleh masyarakat yang berada di--
luar hutan.

b. Usaha-usaha di Bidang Industri Pengolahan,

meliputi:

- (17089) Industri Kertas Dari Kertas Dan Papan--
Kertas Lainnya, TSM. Kelompok ini mencakup--
usaha pembuatan barang dari kertas dan papan--
kertas atau kertas yang belum termasuk dalam--
subgolongan lain, seperti industri kertas tulis
dan kertas cetak siap pakai, industri kertas--
printout komputer siap pakai, industri kertas--
kopi siap pakai, industri kertas tempel atau--
berperekat siap pakai, industri buku register,-
buku almanak, binder, album dan alat-alat--
tulis baik yang bersifat komersial atau untuk--
pendidikan sejenisnya, industri kotak, kantong,
amplop dan buku catatan yang mengandung susunan
kertas, industri wallpaper (kertas dinding) dan
jenis pelapis dinding lainnya, termasuk--
wallpaper berlapisi vinyl dan tekstil, industri--
lain, industri kertas filter dan papan kertas-
filter, industri gulungan kertas dan papan--
kertas, gulungan kertas dan papan kertas dan--
sebagainya, industri tempel telur dan barang--
lainnya yang dibuat dari cetakan bubur kertas--
dan sebagainya, dan industri kertas kreasi--
baru. Termasuk di sini pengolahan kertas dan--
karton dengan segala cara, seperti coating,--
glazing, guming, laminating, pembuatan kertas-

karbon dan kertas steril sheet dalam bentuk---
potongan siap dijual ke konsumen. Termasuk juga
produksi kertas HVS dan pembuatan alat tulis---
kantor (stationeriasi) yang tidak dicetak,-----
seperti amplop, kertas surat, kertas pembersih,
difter wate dari kertas dan sebagainya.-----
Pembuatan alat tulis kantor dan kartu yang-----
dicetak dimasukkan dalam kelompok 18111.-----

• (20129) Industri Pupuk Lainnya, Kelompok ini---
mencakup usaha pembuatan pupuk yang belum-----
termasuk dalam kelompok lainnya.-----

• (22100) Industri Perlengkapan Dan Peralatan---
Rumah Tangga (Tidak Termasuk Peralatan),-----
Kelompok ini mencakup usaha pembuatan barang---
barang perlengkapan dan peralatan rumah tangga---
dari plastik, seperti tikar, karpet, ember,----
sikat gigi, vas dan peralatan rumah tangga-----
lainnya. Termasuk industri peralatan makan,----
peralatan dapur dan barang-barang toilet-----
plastik serta industri penutup lantai elastis,--
seperti vinyl, linoleum dan sebagainya.-----

• (22193) Industri Barang Dan Peralatan-----
Teknik/Industri Dari Plastik, Kelompok ini-----
mencakup usaha pembuatan barang-barang dan-----
peralatan teknik/industri dari plastik, seperti
bagian-bagian mesin, bagian dan kelengkapan---
dari motor penggerak, transmisi, body, frame,--
suspensi, steering, aksis terbuat dari plastik,--
botol-botol, pipa-pipa dan lemari plastik untuk
keperluan teknik/industri. Termasuk industri---

- dan berjalan pemindah barang (conveyor belt). --
- (22298) Industri Barang Plastik Lainnya Tidi. --
Kelompok ini mencakup usaha pembuatan barang--
barang yang belum diklasifikasikan di atasnya, --
seperti peralatan kantor/pendidikan, peralatan--
keokteran/laboratorium dari plastik, film atau--
lembaran kertas kaca inellophane), batre busian--
dari plastik, tanda dari plastik (Dukun-----
listrik), berbagai barang plastik, seperti-----
tutup kepala, peralatan penyekat, bagian dari--
peralatan pemernahan, barang-barang kantor atau--
sekrin, barang-barang pakaian (jika hanya-----
disebel atau disetukan, tidak dijahit).-----
perlengkapan untuk fasilitas, gelang, tape-----
perikat dari plastik, kertas dinding plastik, --
alas sepatu dari plastik, pengaman rumah dan--
roket dari plastik, sisir, pengering rambut--
dari plastik, barang kesenangan dari plastik--
dan sebagainya. Termasuk juga pembuatan barang--
dari bahan plastik. Pembuatan barang-barang-----
peralatan olahraga dimasukkan dalam kelompok--
22300. Pembuatan mainan anak-anak dari plastik--
dimasukkan dalam kelompok 22401. Pembuatan tas,
buku saku dan sebagainya dari kulit dan kulit--
buatan diklasifikasikan dalam kelompok 15121. --
 - (24120) Industri Semi Konduktor dan Komponen--
Elektronik Lainnya, kelompok ini mencakup-----
pembuatan semi konduktor dan komponen-----
elektronik lainnya, seperti transistor dan-----
peralatan semi konduktor yang sejenis.-----

integrated circuits, printed circuits,-----
inductor, resistor, capacitor dan berbagai-----
komponen elektronik lainnya. Termasuk industri-
mikroprosesor, induktor jenis komponen-----
elektronik (misalnya cak, gulungan, trafo),----
kristal elektronik dan crystal assemblies,-----
solenoida, switch dan transducer untuk aplikasi
elektronik, interface sound (misalnya sound----
(kartu suara), video (kartu video), kontroler,--
kartu jaringan, modem). Komponen layar (plasma,
polimer, LCD), light emitting diodes (LED), IC-
atau integrated circuit analog, digital,-----
sistem hibrida dan dioda. Termasuk juga-----
pembuat sel fotovoltaik dan chip smartcard.--

• (24490) Industri Peralatan Audio dan Video-----

Elektronik lainnya, Kelompok ini mencakup-----
pembuatan peralatan elektronika untuk rumah----
tangga, seperti mikrofon, loudspeaker,-----
headphone, amplifier dan sebagainya. Termasuk--
industri main karaoke, headphone radio,-----
stereo, komputer dan kaset video game dan----
lainnya.-----

• (31001) Industri Furnitur Dari Kayu. Kelompok--

ini mencakup usaha pembuatan furnitur dari kayu
untuk rumah tangga dan kantor, seperti meja,--
kursi, bangku, tempat tidur, lemari, rak,-----
kabinet, proyekor ruangan dan sejenisnya.-----

• (33111) Reparatasi Produk Logam Sempit Untuk

Bangunan, Tangki, Tandon Air dan Generator Uap,
Kelompok ini mencakup reparasi dan perawatan--

produk logam perikresi di golongan 351, seperti
koperali tangki, reservoir dan kontainer atau
wadah logam, drum pemampalan baja, generator
uap atau uap air lainnya, mesin turbin yang
digunakan dalam generator uap (kondensator,
pemanas, pengumpul/kolektor dan akumulator
uap), reaktor nuklir kemali separator lintap,
suhu casing mesin kapal laut atau kapal uap
tenaga dan peralatan kerja dari radiator dan
pemasang pusat dan sejetiknya.

c. Usaha-usaha di bidang Perdagangan Listrik, Gas,
Uap/Air Panas dan Udara Dingin, meliputi:

- (3519) Aktivitas penunjang tenaga listrik
lainnya, kelompok ini mencakup usaha jasa lain
yang secara langsung berkaitan dengan
penyediaan dan pemanfaatan tenaga listrik namun
tidak termasuk dalam kelompok 3511 s.d. 3512,
seperti jasa perantara listrik, pemberian
tegihan dan kegiatan perdagangan pulsa/coxin
listrik serta kegiatan penunjang kelistrikan
lainnya.

d. Usaha-usaha di bidang Konstruksi, meliputi:

- (4121) Konstruksi Gedung Nonum, kelompok ini
mencakup usaha pembangunan, pemeliharaan,
dan/atau pembebasan kembali bangunan yang
dipakai untuk hunian, seperti rumah tinggal,
rumah tinggal sementara, rumah susun, apartemen
dan kondominium. Termasuk pembangunan gedung
untuk hunian yang dikerjakan oleh perusahaan
real estat dengan tujuan untuk dijual dan

legislatif, permukiman dan rumpun) sedang hancur. —

- (41013) Konstruksi Gedung Perkantoran, Kelompok ini mencakup usaha pembangunan, pemeliharaan, dan/atau pembangunan kembali bangunan yang dipakai untuk gedung perkantoran, seperti kantor dan rumah kantor (ruhan). Termasuk pembangunan gedung untuk perkantoran yang dikerjakan oleh perusahaan real estat dengan tujuan untuk dijual dan kegiatan perubahan dan renovasi gedung perkantoran.
- (41014) Konstruksi Gedung Perdagangan, Kelompok ini mencakup usaha pembangunan, pemeliharaan, dan/atau pembangunan kembali bangunan yang dipakai untuk perdagangan, seperti gedung perdagangan/pasar/wali, kiosnya, toko, rumah toko (ruko) dan warung. Termasuk pembangunan lain yang dikerjakan oleh perusahaan real estat dengan tujuan untuk dijual dan kegiatan perubahan dan renovasi gedung perdagangan.
- (41015) Konstruksi Gedung Kesehatan, Kelompok ini mencakup usaha pembangunan, pemeliharaan, dan/atau pembangunan kembali bangunan yang dipakai untuk sarana kesehatan, seperti rumah sakit, poliklinik, puskesmas, balai pengobatan, gedung pelayanan kesehatan dan gedung laboratorium. Termasuk kegiatan perubahan dan renovasi gedung kesehatan.
- (41016) Konstruksi Gedung Pendidikan, Kelompok ini mencakup usaha pembangunan, pemeliharaan,

- 31

gedung, gedung power house, gedung gardu listrik, gedung gardu minyak, gedung tower, gedung----- penyediaan terbesar penyediaan bahan pokok----- dan lainnya. Termasuk kegiatan perubahan dan----- renovasi gedung lainnya.-----

- (42101) Konstruksi Bangunan Sipil Jalan,-----
 Kelompok ini mencakup usaha pembangunan,----- pemeliharaan, dan/atau pembangunan kembali----- bangunan jalan (raya, sedang, dan kecil), jalan bebas hambatan/jalan tol, dan jalan landaan----- terhang (pau, laka, dan parkir), dan lapangan penyediaan peti kemas (containers yard),----- termasuk kegiatan pemunjangan pembangunan,----- peningkatan, pemeliharaan konstruksi----- pagar/tombok penahan jalan. Tidak termasuk----- jalan layang,-----

- (42102) Konstruksi Bangunan Sipil Jembatan,-----
 Jalan layang, Fly Over, dan Underpass, Kelompok ini mencakup usaha pembangunan, pemeliharaan,----- dan/atau pembangunan kembali bangunan jembatan----- termasuk jembatan tali, jalan layang,----- underpass, dan fly over. Termasuk kegiatan----- pembangunan, peningkatan, pemeliharaan----- pemunjangan, pelengkapan dan pelengkapan jembatan----- dan jalan layang, seperti pagar/tombok penahan, drainase jalan, marka jalan, dan rambu-rambu.-----

- (42201) Konstruksi Jaringan Irigasi dan-----
 Drainase, Kelompok ini mencakup usaha----- pembangunan pemeliharaan, dan/atau pembangunan----- kembali bangunan jaringan saluran air irigasi-----

dan jaringan drainase.

• (42202) Konstruksi Bangunan Sipil Pengolahan

Air Bersih, Kelompok ini mencakup usaha
 pembangunan, pemeliharaan, dan/atau pembangunan
 kembali bangunan penyadap dan penyalur air
 baku, bangunan pengolahan air baku, bangunan
 pengolahan air minum, bangunan sumber air
 minum, reservoir air minum, jaringan
 pipa/penyalur distribusi air bersih, tangki air
 minum dan bangunan penangkap air minum lainnya.

• (42203) Konstruksi Bangunan Sipil Perserakan dan

semua Sistem Pengolahan Limbah Padat, Cair,
 dan Gas, Kelompok ini mencakup usaha
 pembangunan, pemeliharaan, dan/atau pembangunan
 kembali bangunan pengolahan limbah padat, cair,
 dan gas, reservoir limbah, jaringan perpipaan
 limbah, bangunan jaringan air limbah dalam kota
 (jaringan pengumpul air limbah domestik/rammala
 dan air limbah industri), bangunan tempat
 pengolahan dan pembakaran (incinerator) limbah,
 dan bangunan penangkap limbah padat, cair, dan
 gas, bangunan tempat pembuangan akhir sampah
 beserta bangunan penangkapnya, dan jasa
 pemertengan konstruksi sistem septik, konstruksi
 unit pengolahan limbah yang dihasilkan dari
 pembangkit thermal, hydro, panas bumi, energi
 baru dan terbarukan (EBT) lainnya.

• (42204) Konstruksi Bangunan Sipil Listrik,

Kelompok ini mencakup kegiatan pembangunan,
 pemeliharaan, dan/atau pembangunan kembali

bangunan sipil listrikial seperti bangunan-----
sipil pembangkit, transmisi, distribusi dan-----
instalasi pemanfaatan tenaga listrik, jaringan-----
pipa listrik lokal dan jarak jauh termasuk-----
pembangunan gedung induk dan pemisahan tiang-----
listrik dan tenaga.-----

- (42205) Encephalitis - Inflammation of brain

Telekomunikasi untuk Penerbangan Transporasi, ---
Kelompok ini mencakup kegiatan pembangunan, ---
pemeliharaan, dan/atau pembangunan kembali ---
bangunan fasilitas telekomunikasi seperti benteng-
navigasi laut, bangunan telekomunikasi navigasi
udara, bangunan sinyal dan telekomunikasi ---
berita api, termasuk bangunan menara/tiang/ ---
pipe/antena dan bangunan sejenisnya. ---

* (42307) Eliminasi/Pengobatan Samping Xile Tesek, —

Kelompok I ini mencakup kegiatan khusus-----
pembuatan/gempaboran untuk mendapatkan air-----
tanah, baik skala kecil, skala sedang, maupun-----
skala besar dan tekanan tinggi sebagai bagian-----
dari pekerjaan yang termasuk dalam konstruksi-----
gedung. Termasuk pekerjaan penggalian atau-----
pengisian sumur air, pemasangan pompa dan-----
pipanya, -----

- (42511) Nonstruktural bangunan Franklin Dooler—

Daya Air, Kelompok ini mencakup usaha-----
pengumpulan, pemeliharaan, dan/atau pembangunan
tambak bangunan prasarana sumber daya air----
seperti bendungan (dam), bendung (weir),-----
waduk, pintu air, talang (bulei), siphon,---

check dam, tanggul dan saluran pengendali-----
banjir, tanggul laut, bangunan pengendali-----
(free intake), krib, seduk dan sejenisnya,-----
stasiun pompa dan/atau prasarana sumber daya-----
air lainnya.-----

• (42912) Konstruksi Bangunan Pelabuhan-----

Perikanan, Kelompok ini mencakup usaha-----
perikanan, pemeliharaan, dan/atau pembangunan-----
kembali bangunan dermaga (jetty),-----
trestle, sarana pelabuhan, dan sejenisnya-----
pelabuhan perikanan. Termasuk konstruksi jalan-----
air atau terusan, pelabuhan dan sarana jalan-----
bangkai, dok (pangkalan), lock (pemukim canal)-----
lock, hoover dam dan lain-lain.-----

• (42916) Konstruksi Bangunan Sipil Pertambangan,-----

Kelompok ini mencakup usaha pembangunan,-----
pemeliharaan, dan/atau pembangunan kembali-----
fasilitas eksplorasi dan operasi produksi-----
pertambangan, termasuk pengendalian dampak-----
lingkungan.-----

• (42918) Konstruksi Bangunan Sipil Fasilitas-----

Olah Raga, Kelompok ini mencakup kegiatan-----
pembangunan, pemeliharaan, dan/atau pembangunan-----
kembali bangunan fasilitas olah raga seperti-----
bangunan stadion, olah raga lapangan-----
(sepakbola, baseball, rugby, lintasan balap-----
mobil dan motor), lapangan basket, hockey,-----
lapangan tenis, lapangan golf, kolam renang-----
termasuk kolam renang berdinding baja-----
galvanized stainless steel standar olympic,-----

liniassen atletik, lapangan panahan, gelanggang-
slahraga dan lain-lain.-----

- (42819) Konstruksi Bangunan Sipil Lainnya Td1.
Kelompok ini mencakup usaha pembangunan,-----
pemeliharaan dan perbaikan bangunan sipil-----
lainnya yang belum tercover dalam kelompok-----
42811 s.d. 42818, seperti lapangan parkir dan-----
sarana lingkungan pemukiman (di luar gedung)---
lainnya. Kelompok ini mencakup pembagian lahan-----
dengan pengembangannya (misalnya penambahan-----
jalan, pemukiman umum dan lain-lain). Termasuk-----
pengadaan dan pelaksanaan konstruksi fasilitas-----
mikroelektronika dan pabrik pengolahan, seperti-----
yang memproduksi mikroprosesor, chip silikon---
dan wafer, mikroalkuit, dan semikonduktor;---
pengadaan dan pelaksanaan konstruksi pabrik---
pengolahan tekstil dan pakaian; pengadaan dan---
pelaksanaan konstruksi pengolahan besi dan---
baja; dan/atau pengadaan dan pelaksanaan-----
konstruksi pabrik pengolahan lainnya.-----

- (43110) Pembangunan, Kelompok ini mencakup-----
usaha pemondokan dan pengasramaan atau-----
pembinaan gedung atau bangunan lainnya serta-----
pemeliharaannya. Tidak termasuk penyiapan lahan-----
untuk pertambangan minyak dan gas.-----

- (43120) Penyiapan Lahan, Kelompok ini mencakup-----
usaha penyiapan lahan untuk kegiatan konstruksi-----
yang berikutnya, seperti pelaksanaan-----
pembinaan dan pemondokan lahan konstruksi,---
pembinaan pemak tulutan; pembinaan-----

lahan/stabilitas tanah, penggalan, membuat--
kemiringan, pengukuran, perataan lahan-----
konstruksi, penggalan parkir, penindakan,-----
penghancuran atau peledakan batu dan-----
sebagainya); pelaksanaan pekerjaan tanah-----
dan/atau tanah berbatu, penggalan, membuat-----
kemiringan, perataan tanah dengan galian dan-----
tindakan untuk konstruksi jalan (raya, pedang,-----
dan kecil), jalan bebas hambatan, jalan sel-----
kerata api, dan jalan landasan terbang (peru,-----
taksi, dan parkir), petrik, pembangkit,-----
transmisi, gardu induk, dan distribusi tenaga-----
listrik, fasilitas produksi, serta bangunan-----
gedung dan bangunan sipil lainnya; pemasangan,-----
pemindahan, dan perlindungan utilitas, tes/off-----
dengan kondisi dan bor, perboran, ekstraksi-----
material, dan penyelidikan lapangan/pengambilan-----
contoh untuk keperluan konstruksi, geofisika,-----
geologi atau penyelidikan sejenis; dan penyelidikan-----
lahan untuk-----ketenagakuasaan,-----
Kegiatan-----penyidikan lahan seperti-----
pemasangan/alat bantu konstruksi-----
(pemasangan alat uji, papan nama proyek, dan-----
gawang-gawang untuk pemasangan kabel, pekerjaan-----
pembuatan kawat, besecap, listrik kil,-----
gedang, bangun proyek), pengukuran kembali,-----
pembuatan/pengalihan jalan sementara, perbaikan-----
dan pemeliharaan jalan umum,-----
destering/pengeringan, stabilisasi dan-----
demobilisasi, dan pekerjaan sejenis lainnya.---

- (43211) Instalasi Listrik, Kelompok ini mencakup kegiatan pembangunan, pemadangan, pemeliharaan, pembangunan kembali instalasi listrik pada gedung-gedung, transmisi, gardu induk, distribusi tenaga listrik, sistem catu daya, dan instalasi listrik pada bangunan gedung baik untuk hunian maupun non hunian, seperti pemasangan instalasi jaringan listrik tegangan rendah. Termasuk kegiatan pemasangan dan pemeliharaan instalasi listrik pada bangunan sipil, seperti jalan raya, jalan kereta api dan lapangan udara.
- (43212) Instalasi Telekomunikasi, Kelompok ini mencakup kegiatan pemasangan instalasi telekomunikasi pada bangunan gedung baik untuk hunian maupun non hunian, seperti pemasangan antena. Kelompok ini juga mencakup kegiatan pemadangan, pemeliharaan dan perbaikan instalasi telekomunikasi pada sentral telepon/telegraf, stasiun pemancar radar gelombang mikro, stasiun bumi kecil/stasiun orbit dan sejenisnya. Termasuk kegiatan pemasangan transmisi dan jaringan telekomunikasi dan instalasi telekomunikasi di bangunan gedung dan bangunan sipil.
- (43213) Instalasi Elektronika, Kelompok ini mencakup kegiatan pemasangan instalasi elektronika pada bangunan gedung baik untuk hunian maupun non hunian. Dan elektronika berbasis serta teknologi informasi (termasuk

telekomunikasi dan sistem teknologi informasi, seperti pemasangan sistem alarm, close circuit TV dan sound system dan commercial management system (pre-paid electricity voucher). Termasuk juga instalasi access control, scoring board, timing system, perimeter pixel display, master clock dan fasilitas elektronik lainnya.

- (42216) Instalasi Sinyal Dan Rambu-rambu Jalan Raya. Kelompok ini mencakup kegiatan pemasangan, pemeliharaan dan perbaikan instalasi sinyal dan rambu-rambu jalan raya. Termasuk pemasangan perlengkapan jalan dan/atau rambu jalan, marka jalan, marka jembatan, termasuk reflector, delineator, papan petunjuk jalan, patok pengarah, patok kilometer, patok halfmeter, rasi peretak, median beton, guardrail, dan perlengkapan lainnya yang sejenis.

- (42217) Instalasi Saluran Air (Plumbing). Kelompok ini mencakup kegiatan instalasi air bersih, air limbah dan saluran drainase. Termasuk pemasangan perpipaan pada bangunan gedung hunian maupun non hunian. Termasuk kegiatan pemeliharaan dan perbaikan instalasi saluran air, pipe distribusi air bersih dan instalasi Water Treatment Plant (WTP)/Reverse Osmosis (RO), pipe air kotor.

- (42218) Instalasi Mekanikal. Kelompok ini mencakup kegiatan pemasangan dan pemeliharaan instalasi mekanikal alat angkut dan alat angkat

peda bangunan gedung hunian dan non hunian-----
serta bangunan sipil lainnya, seperti lift,---
tangga berjalan (eskalator), dan berjalan-----
(conveyor), jalan-tapak bergerak (travelator),-
gondola, dan pintu otomatis termasuk pekerjaan-
perlengkapan tangga keselamatan dari kebakaran.

• (43303) Pengecatan, Kelompok ini mencakup-----
kegiatan pengecatan interior dan eksterior-----
bangunan dalam rangka penyelesaian bangunan---
gedung hunian dan non hunian serta bangunan---
sipil lainnya. Tidak termasuk pengecatan atap--
bangunan-----

• (43304) Dekorasi Interior, Kelompok ini-----
mencakup kegiatan pengerjaan dekorasi interior-
dalam rangka penyelesaian bangunan gedung-----
hunian dan non hunian serta bangunan sipil-----
lainnya. Kegiatan pengerjaan dekorasi interior-
mencakup aplikasi bangunan atas proyek-----
konstruksi lainnya dari plester (pelapisan)---
interior, termasuk bahan-bahan lathing pang-
Serakisa, instalasi atau pemasangan pintu-----
(termali pintu otomatis dan pintu petar),-----
kusen, jendela, rangka pintu dan jendela dari--
kayu atau bahan lainnya, instalasi dapur-----
(kitchen set), tangga dan sejenaknya, pagar,--
instalasi furnitur, penyelesaian interior-----
seperti langit-langit, pelapisan dinding dengan
kayu, partisi/sekat yang dapat dibongkar pasang
dan sebagainya, penghiasan atau pemasangan-----
dalam bangunan atau proyek konstruksi lainnya--

dari keramik, dinding beton atau ubin lantai, parket (lantai dari papan yang bergambar) dan pelapisan lantai dengan kayu, pelapisan lantai-linolesum dan karpet, termasuk karpet atau plastik, teraso, marmar, granit atau pelapisan lantai atau dinding dan wallpaper (kertas dinding). Termasuk pengecatan, pemasangan kaca, cermin dan pemasangan arnamen dan pekerjaan dekorasi interior seni lainnya pada permukaan dinding, plafon atau plafon dengan bahan logam, kayu dan bahan lainnya.

- (43303) Dekorasi Eksterior, Kelompok ini mencakup kegiatan pekerjaan dekorasi eksterior pada bangunan gedung hunian dan non hunian serta bangunan sipil lainnya, seperti konstruksi taman. Kegiatan pekerjaan dekorasi eksterior mencakup pelapisan eksterior bangunan atau proyek konstruksi lainnya dari plester, termasuk hal-hal bahan lathing yang berkaitan, pelapisan eksterior dinding dengan keramik, teraso, marmar dan granit, kaca, batu alam, dan bahan lainnya.

- (43304) Penyelesaian Konstruksi Bangunan Lainnya, Kelompok ini mencakup kegiatan pemeliharaan dan perbaikan gedung hunian dan non hunian serta bangunan sipil lainnya yang baru selesai dibangun, termasuk instalasi interior untuk toko, rumah bergerak, pecah, dan lain-lain dan pekerjaan penyelesaian konstruksi bangunan lainnya ytdl.

- (43001) Pemasangan Pondasi dan Tiang Pancang,--
Kelompok ini mencakup kegiatan khusus pemasangan berbagai pondasi dan tiang pancang--
termasuk pengecoran beton dan penempatan pondasi
untuk gedung, jalan/jembatan, bangunan-----
pengairan, dermaga, bangunan lepas pantai dan--
sejenisnya sebagai bagian dari pekerjaan yang--
tercakup dalam konstruksi gedung rumah dan non
rumah serta bangunan sipil lainnya.-----
- (43002) Pemasangan Perancah (Scaffolding), Kelompok
ini mencakup kegiatan khusus pemasangan-----
perancah/scaffolding pada bangunan gedung,-----
jalan/jembatan, bangunan pengairan, dermaga dan
sejenisnya.-----
- (43003) Pemasangan Rangka dan Atap/Roof-----
Covering, Kelompok ini mencakup kegiatan khusus
pemasangan kerangka dan atap bangunan gedung--
rumah dan non rumah sebagai bagian dari-----
pekerjaan yang tercakup dalam konstruksi-----
gedung. Termasuk pekerjaan talang dan-----
pengisian atap.-----
- (43004) Pemasangan Kerangka Baja, Kelompok ini--
mencakup kegiatan khusus pemasangan kerangka--
baja sebagai bagian dari pekerjaan yang-----
tercakup dalam konstruksi gedung.-----
- Usaha-usaha di Bidang Perdagangan Rokok dan-----
Kendaraan: Reparatasi dan Perawatan Mobil dan Sepeda-----
Motor, meliputi:-----
- (43201) Reparatasi Mobil, Kelompok ini mencakup--
usaha reparasi dan perawatan mobil, seperti:-----

reparasi mekanik, reparasi elektrik, reparasi--
 sistem injeksi elektronik, servis regular,----
 reparasi badan mobil, reparasi bagian-bagian
 bermotor, penyengutan dan pemecatan, reparasi
 kaca dan jendela dan reparasi tempat duduk----
 kendaraan bermotor. Termasuk reparasi,-----
 pemasangan atau penggantian ban dan pipa,-----
 perawatan anti karat, pemasangan bagian dan----
 aksesoris yang bukan bagian dari proses-----
 pembuatan dan usaha perawatan lainnya.-----

- (46339) Perdagangan Besar Makanan Dan Minuman--
 lainnya. Kelompok ini mencakup usaha-----
 perdagangan besar makanan dan minuman lainnya,--
 seperti tepung beras, tepung tapioka, premis--
 bakteri, kacang, madu olahan, kerupuk udang dan
 lain-lain. Termasuk pangan untuk keperluan gizi
 khusus (anak bayi, anak, dan dewasa), bahan--
 tambahan pangan (food additive), bahan pengawet
 (preservative), makanan khusus lainnya,-----
 seperti minuman beralkohol berbagai merk yang-----
 telah III dan IV telah diolah, minuman-----
 produk pangan lainnya siap saji, serta-----
 berbagai lain-lain bahan untuk bahan pangan--
 dan minuman lainnya.-----

- (46411) Perdagangan Besar Alat Tulis Dan--
 Gambar, Kelompok ini mencakup usaha perdagangan
 besar peralatan tulis dan gambar, seperti buku--
 tulis, buku gambar, alat tulis dan alat gambar.
- (46491) Perdagangan Besar Peralatan Dan--
 Perlengkapan Rumah Tangga, Kelompok ini-----

mencakup usaha perdagangan besar peralatan dan
 perlengkapan rumah tangga, seperti perabot-
 rumah tangga (furnituro), peralatan dapur dan
 rumah, lampu dan perlengkapannya, elektronik-
 rumah tangga seperti radio, televisi, perekam dan
 pemutar CD dan DVD, perlengkapan stereo, kontrol
 video game, alat penerangan, termasuk peralatan
 rumah rumah peralatan dan gelas, peralatan-
 rumah tangga, pisau, garpu, peralatan dari kayu,
 barang dari anyaman dan barang dari gabus,
 karpet dan sebagainya.

- (46511) Perdagangan Besar Komputer dan
 Perlengkapan Komputer, Kelompok ini mencakup
 usaha perdagangan besar komputer dan
 perlengkapan komputer.
- (46512) Perdagangan Besar Piranti Lunak, -
 Kelompok ini mencakup usaha perdagangan besar
 piranti lunak.
- (46521) Perdagangan Besar Rupa Cerdas -
 Elektronik, Kelompok ini mencakup usaha
 perdagangan besar laptop dan tablet elektronik,
 peralatan seni konduktor, mikrochip dan IC dan
 PCB.
- (46531) Perdagangan Besar Mesin Rantai dan
 Industri Pengolahan, Rupa Cerdas dan
 Perlengkapannya, Kelompok ini mencakup usaha
 perdagangan besar mesin industri dan mesin-
 rantai semua komputer, serta perlengkapannya,
 seperti mesin pengolahan kayu dan logam, macam-
 macam mesin untuk industri dan untuk keperluan

kanttar. Termasuk perdagangan besar robot-robot-
produksi pengisian, mesin-mesin lain ytdi---
untuk keperluan industri, dan mesin yang---
dikendalikan komputer untuk industri tekstil---
serta mesin jahit dan rajut yang dikendalikan---
komputer.-----

- (4433) Perdagangan Besar Gamping, Batu Bata,--
Ubin Dan Semennya Dari Tanah Liat, Kapur,---
Semen Atau Kasa, Kelompok ini mencakup usaha---
perdagangan besar gamping, bata bata dan ubin---
yang terbuat dari tanah liat, kapur, semen atau
kasa untuk bahan konstruksi, seperti gamping---
pres, gamping halus, bata bata pres, bata bata-
berongga, bata tahan api, ubin lantai, ubin---
dinding, ubin keramik, termasuk juga lubang---
angin, bak mandi, kloset, sterait, pipa irigasi
dan lain.-----

- (4434) Perdagangan Besar Bahan Konstruksi Dari
Kayu, Kelompok ini mencakup usaha perdagangan---
besar bahan konstruksi dari kayu, seperti-----
papan, balok, papan rang, papan lis, tiang---
telepon, tiang listrik, balok bantalan, busa-
pintu/jendela, daun pintu/jendela, ubin kayu,--
atap kayu (sirip), kayu lapis tripleks, kayu---
lapis interior, oak wood, particle board, chip
board, kayu jelapah dan kayu lapis untuk catok-
beton.-----

- (4435) Perdagangan Besar Kertas Dan Karton,---
Kelompok ini mencakup usaha perdagangan besar---
kertas dan karton.-----

- (47413) Perdagangan Eceran Peralatan Lunak-----
 (software). Kelompok ini mencakup usaha-----
 perdagangan eceran khusus peralatan lunak-----
 (software), seperti bermacam peralatan lunak,-----
 termasuk peralatan lunak untuk video game.-----
- (47531) Perdagangan Eceran Furnitur, Kelompok--
 ini mencakup usaha perdagangan eceran khusus--
 furnitur, seperti meja, kursi, lemari, tempat-
 tidur, rak buku, rak sepatu dan buffet. Termasuk
 juga usaha perdagangan eceran khusus kasur dan-
 bantal/guling.-----
- (47611) Perdagangan Eceran Alat Tulis Manula--
 Dan Gambar, Kelompok ini mencakup usaha-----
 perdagangan eceran khusus alat tulis-manula--
 dan gambar, seperti pensil, pulpen, spidol,-----
 balpoin, sign pen, pensil mekanik, penghapus, buku
 gambar, rapido, crayon dan pastel, papan tulis,
 meja gambar, white board, alat-alat sketsa,-----
 pita mesin tulis, cat air, cat minyak, karet-
 penghapus, kayu penghapus, tip-on, tinta,-----
 penggaris pensil, penggaris dan kapur tulis.-----
- (47630) Perdagangan Eceran Kertas, Karton-----
 Karton Dan Barang Dari Kertas/Karton, Kelompok-
 ini mencakup usaha perdagangan eceran khusus--
 kertas, karton dan barang dari kertas/karton,--
 seperti kertas HVS, kertas drawing, kertas-----
 kraft, kertas triple, kertas kalkir, kertas-----
 kumudu, karton senile, karton buffalo skin,--
 karton serat (fiber board), kertas pembungkusan-
 (wrapping), karton kemasan untuk-----

makmur/minuman, kantong kertas, kertas/karton-berlapis, kertas surat (stationery), stensil---about, kertas karbon dan kertas duplikatur.---

- (47781) Perdagangan Eceran Barang Kerajinan---Dari Kayu, Bambu, Rotan, Pandan, Rempot dan---Sejenisnya, Kelompok ini mencakup usaha---perdagangan eceran khusus barang kerajinan dari kayu, bambu, rotan, pandan, rempot dan---sejenisnya, seperti: paku, topeng, relief,---ukiran kayu, wayang, figurin, kap lampu,---bingkai, talam/baki, tas, keranjang, tikar,---tapi/tubung, kerai, hiasan dinding dan keset.---Termasuk registasi galeri seni-seni yang menjual---barang kerajinan tersebut.---

- (47786) Perdagangan Eceran Alat-alat Pertanian, Kelompok ini mencakup usaha perdagangan eceran---khusus alat-alat pertanian, seperti: tangkal,---bekak, sabit, linggis, alat pacutok padi bukan mesin.---

- (47797) Perdagangan Eceran Alat-alat---Pertukangan, Kelompok ini mencakup usaha---perdagangan eceran alat-alat pertukangan,---seperti: pahat, gergaji, obeng, tang, palu,---kain, tempok.---

C. Usaha-usaha di Bidang Pengangkutan dan Perdagangan, meliputi:---

- (48415) Angkutan Darat Khusus Bukan Bus,---Kelompok ini mencakup usaha pengangkutan---penumpang yang mempunyai asal dan/atau tujuan---tetap, meliputi angkutan permutihan dan---

angkutan penumpang moda menggunakan kendaraan bermotor bukan bus.

- (49431) Angkutan Bermotor untuk Barang Umum. Kelompok ini mencakup operasional angkutan barang dengan kendaraan bermotor dan dapat mengangkut lebih dari satu jenis barang, seperti angkutan dengan truk, pick up, bak terbuka dan bak tertutup (box).

- (49432) Angkutan Bermotor untuk Barang Khusus. Kelompok ini mencakup operasional angkutan barang dengan kendaraan bermotor untuk barang yang secara khusus mengangkut satu jenis barang, seperti angkutan bahan bakar minyak, minyak bumi, hasil olahan, LPG, GAS dan LNG, angkutan barang berbahaya, limbah berbahaya dan beracun, angkutan barang alat berat, angkutan peti kemas, angkutan tumbuhan hidup, angkutan hewan hidup dan pengangkutan kendaraan bermotor.

- (52294) Jasa Penunjang Angkutan Udara. Kelompok ini mencakup usaha yang secara langsung berhubungan dengan kegiatan angkutan udara. Sebagi antara lain sistem reservasi melalui komputer (computerized reservation system), pemasaran dan penjualan tiket pesawat atau agen penjualan umum (ticket marketing and selling), pelayanan di darat untuk penumpang dan kargo (ground handling), penyewaan pesawat udara (aircraft leasing), organisasi perawatan pesawat udara (aircraft maintenance

organization), agar pengurusan persetujuan-----
 terbang (flight approval), regulated-----
 agent/known consignee.-----

g. Usaha-usaha di bidang Penyediaan Akomodasi dan
 Penyediaan Makan Minum, meliputi:-----

- (35200) Penyediaan Akomodasi Lain-lain, Kelompok
 ini mencakup usaha penyediaan jasa pelayanan-----
 penginapan dalam periode waktu yang tidak-----
 singkat. Termasuk usaha penyediaan akomodasi-----
 untuk jangka yang lebih lama atau sementara-----
 baik kamar sendiri atau kamar bersama atau-----
 asrama untuk pelajar, pekerja musiman dan-----
 sejenisnya. Misalnya kegiatan penyediaan-----
 akomodasi ini mencakup tempat tinggal pelajar,-----
 asrama sekolah, asrama atau pondok pekerja dan-----
 rumah kost, baik dengan makan maupun tidak-----
 dengan makan.-----

- (36101) Restoran, Kelompok ini mencakup jenis-----
 usaha jasa menyajikan makanan dan minuman untuk-----
 dikonsumsi di tempat usahanya, bertempat di-----
 sebagian atau seluruh bangunan permanen,-----
 dilengkapi dengan jasa pelayanan meliputi-----
 memasak dan menyajikan sesuai pesanan.-----

- (36102) Rumah/Marang Makan, Kelompok ini-----
 mencakup jenis usaha jasa penyediaan makanan-----
 dan minuman untuk dikonsumsi di tempat usahanya-----
 yang bertempat di sebagian atau seluruh-----
 bangunan tetap atau berpindah-pindah, yang-----
 menyajikan makanan dan minuman di tempat-----
 usahanya.-----

- [56104] Perdagangan Makanan Keliling/Tempat:-----
Tidak Tetap, Kelompok ini mencakup usaha-
gangan yang menjual dan menyajikan makanan siap
dikonsumsi yang dihasilkan dengan proses-----
pembuatan dan biasanya dijual dengan cara-----
berkeliling, seperti tukang bakso keliling,-----
tukang gorengan keliling, tukang otak-otak-----
keliling, tukang empal-empal keliling dan lain-
lain.-----

- 33

- (50230) **Penyediaan Jasa Boga Periode Tertentu,-**
Kelompok ini mencakup kegiatan yang menyediakan
jasa boga/katering yaitu jasa penyediaan-----
makanan atas dasar kontrak perjanjian dengan---
pelanggan, untuk periode waktu tertentu.-----
Kegiatannya mencakup kontraktor jasa penyedia-
makanan (misalnya untuk perusahaan-----
transportasi), jasa katering berdasarkan-----
perjanjian di fasilitas olahraga dan fasilitas-
sejenis, seperti kantin atau kafetaria-----
(misalnya untuk pabrik, perkantoran,-----
rumah sakit, atau sekolah) atau dasar komersial---
atau jasa katering yang melayani rumah tangga.-
Termasuk dalam kelompok ini jasa katering-----
industri yang melayani jangka panjang tempat---
pengedaran minyak dan lokasi tambang, rumah---
sakit, jasa angkutasi.-----

h. Usaha-usaha di bidang Informasi dan Komunikasi,---
mencakup:-----

- (50110) **Penerbitan Buku,** kelompok ini mencakup
kegiatan penerbitan buku dalam bentuk cetak,---
elektronik (CD, CD-ROM, DVD dan lain-lain),---
audio atau pada internet. Kegiatan utamanya---
meliputi penerbitan buku, brosur, leaflet dan---
publikasi sejenis, termasuk penerbitan kamus---
dan ensiklopedia, penerbitan atlas, peta dan---
grafis, penerbitan buku dalam bentuk audio dan
penerbitan ensiklopedia dan lain-lain dalam CD-
ROM dan publikasi lainnya, termasuk penerbitan-
elektroniknya.-----

- (8130) Penyebaran Surat Kabar, Jurnal Dan Bulletin Atau Majalah, Kelompok ini mencakup usaha penyebaran surat kabar dan surat kabar ilen, jurnal, bulletin, majalah umum dan teknis, komik, termasuk penyebaran jadwal siaran radio dan televisi dan sebagainya. Informasi ini dapat dipublikasikan dalam bentuk elektronik maupun cetak, termasuk di Internet.
- (6190) Aktivitas Telekomunikasi Lainnya TTD, Kelompok ini mencakup usaha penyelenggaraan telekomunikasi lainnya yang belum dicakup di tempat lain. Termasuk dalam kelompok ini adalah kegiatan penjualan pulsa, baik voucher pulsa maupun elektronik dan penjualan kartu perdana telepon seluler.
- (6200) Aktivitas Teknologi Informasi Dan Jasa Komputer Lainnya, Kelompok ini mencakup kegiatan teknologi informasi dan jasa komputer lainnya yang terkait dengan kegiatan yang belum diklasifikasikan di tempat lain, seperti pemeliharaan hardware komputer, instalasi (setting up) personal komputer dan instalasi perangkat lunak. Termasuk juga kegiatan manajemen (iniden) dan digital forensik. Kelompok ini mencakup berbagai UBAH yang berkaitan dengan komputer yang belum tercakup dalam golongan 6201-6202.
- (8311) Aktivitas Pengolahan Data, Kelompok ini mencakup kegiatan pengolahan dan tabulasi semua jenis data. Kegiatan ini bisa meliputi

keseluruhan tahap pengolahan dan penilaian-----
 diperoleh dari data yang disediakan pelanggan.--
 atau hanya sebagian dari tahapan pengolahan.--
 Termasuk pembayar fasilitas mainframe ke klien
 dan penyediaan entri data dan kegiatan-----
 pengolahan data besar (big data).-----

- (03113) Aktivitas Hosting dan Tndi, Salimpek--
 ini mencakup usaha jasa pelayanan yang-----
 berkaitan dengan penyediaan infrastruktur-----
 hosting, layanan pemrosesan data dan kegiatan--
 yndi dan spesialisasi dari hosting, seperti---
 web-hosting, jasa streaming dan aplikasi-----
 hosting. Termasuk di sini penyediaan komputasi
 awan (cloud computing).-----

- (03113) Portal Web Dan/Atau Platform Digital---
 Tanpa Tujuan Komersial, Salimpek ini mencakup--
 pengoperasian situs web tanpa tujuan komersial--
 yang menggunakan mesin pencari untuk-----
 menghasilkan dan memelihara basis data-----
 (database) besar dari klmnt dan lai internet--
 dalam format yang mudah dicari; pengoperasian--
 situs web yang bertindak sebagai portal ke----
 internet, seperti situs media yang menyediakan-
 lai yang diperbarui secara berkala tanpa tujuan
 komersial; pengoperasian platform digital-----
 dan/atau situs/portal web yang melakukan-----
 transaksi elektronik berupa kegiatan usaha-----
 fasilitas dan/atau fasilitas pendidikan-----
 kepemilikan barang dan/atau jasa dan/atau-----
 layanan lainnya melalui internet dan/atau-----

perangkat elektronik dan/atau cara dengan sistem elektronik lainnya tanpa tujuan komersial.

(63122) Portal Web Dan/Atas Platform Digital Dengan Tujuan Komersial. Kelompok ini mencakup pengoperasian situs web dengan tujuan komersial yang menggunakan mesin pencari untuk menghasilkan dan memelihara basis data (database) besar dari alamat dan isi internet dalam format yang mudah dicari; pengoperasian situs web yang bertindak sebagai portal ke internet, seperti situs media yang menyediakan isi yang diperbarui secara berkala, baik secara langsung ataupun tidak langsung dengan tujuan komersial; pengoperasian platform digital dan/atau situs/portal web yang melakukan transaksi elektronik berupa kegiatan usaha fasilitasi dan/atau mediasi pemindahan kepemilikan barang dan/atau jasa dan/atau layanan lainnya melalui internet dan/atau perangkat elektronik dan/atau cara sistem elektronik lainnya yang dilakukan dengan tujuan komersial (profit) yang mencakup aktivitas baik salah satu, sebagian ataupun keseluruhan transaksi elektronik, yaitu pemesanan, pembayaran, pengiriman atas kegiatan tersebut. Termasuk dalam kelompok ini adalah situs/portal web dan/atau platform digital yang bertujuan komersial (profit) merupakan aplikasi yang digunakan untuk fasilitasi dan/atau mediasi

Ilmu dan Teknik, meliputi:

- **(49201) Aktivitas Akuntansi, Pembukuan dan Pemeriksaan.** Kelompok ini mencakup kegiatan penyediaan jasa pembukuan dan akuntansi, penyusunan dan analisis laporan keuangan, persiapan atau pemeriksaan/audit laporan keuangan dan pengujian laporan dan sertifikasi keakuratannya.
- **(69200) Aktivitas Konsultasi Pajak.** Kelompok ini mencakup kegiatan penyediaan jasa konsultasi perpajakan seperti penyiapan pengembalian pajak pendapatan usaha atau pemotongan. Termasuk dalam kelompok ini penyediaan jasa bantuan menilai dan perencanaan (selain perencanaan hukum) atau jasa klien di lapangan potogas pajak.
- **(71201) Jasa Sertifikasi.** Kelompok ini mencakup kegiatan lembaga verifikasi produk, sistem manajemen mutu, HACCP (Hazard Analysis and Critical Control Points), sistem manajemen lingkungan, sistem manajemen keamanan pangan, etolabel, sistem manajemen keamanan informasi, sistem manajemen keselamatan dan kesehatan kerja (SMK3), sistem sertifikasi pangan organik, sistem pengendalian mutu produksi tekstil, sistem validasi dan verifikasi termasuk verifikasi legalitas kayu, dan lain-

lain. Termasuk kegiatan penilaian kemampuan sistem manajemen atau sistem shel gudang, dan sertifikasi industri hijau.

- (73100) Periklanan, Salaspek ini mencakup aspek strategi jasa periklanan (baik dengan kemampuan sendiri atau dimubontakan), meliputi jasa bantuan penulisan, kreatif, produksi bahan periklanan, perencanaan dan pembelian media. Kegiatan yang termasuk seperti penciptaan dan penempatan iklan di surat kabar, majalah dan tabloid, radio, televisi, internet dan media lainnya; penciptaan dan penempatan iklan lapangan, misalnya papan pengumuman, panel panel, jenis poster dan gambar, selebaran, pamflet, edaran, brosur dan frames, iklan jelek, desain ruang pameran, iklan mobil dan bus dan lain-lain; media pengumuman, yaitu penjualan ruang dan waktu untuk berbagai macam media iklan periklanan; iklan udara (aerial advertising), distribusi atau pengiriman materi atau konten iklan; penyediaan ruang iklan di dalam papan pengumuman atau billboard dan lain-lain; penciptaan atau serta struktur dan tempat pameran lainnya; dan meninjau kampanye pemasaran dan jasa iklan lain yang ditujukan pada pemasaran dan pemertananaan pelanggan, seperti promosi produk, pemasaran titik penjualan (point of sale), iklan surat (direct mail), konsultasi pemasaran.

- (74120) Aktivitas Desain Interior, Salaspek ini

mencakup kegiatan penyediaan jasa konsultasi--
Desain Interior/Desain Ruang Dalam, yaitu--
mendefinisikan/menjabarkan ruang dalam atau--
interior dari bangunan atau gedung berdasarkan--
kegiatan rencana, fungsi ruangan dan patok--
mendapatkan hasil suasana/atmosphere dengan--
mempertimbangkan unsur-unsur Estetika,--
Keindahan, Keselamatan, Kenyamanan, Pemanjangan--
pendiri disabilitas, dan Estetika. Dalam--
bidang Desain Interior, selain jasa--
perencanaan, juga mencakup jasa survey, jasa--
studi kelayakan, jasa drafting, jasa desain--
artist impression, jasa supervisi/pengawasan--
interior bangunan/gedung, jasa estimasi--
harga/UK dan jasa manajemen proyek di dalam--
konstruksi perencanaan desain interior.-----
Termasuk Desain Interior pada bangunan gedung--
maupun bangunan sipil lainnya.-----

- (74901) Aktivitas Penerjemah Atau Interpreter,--
Kelompok ini mencakup kegiatan penerjemahan--
dari bahasa asal (source language) ke dalam--
bahasa tujuan (target language), termasuk--
didalamnya, parameter keutamaan istilah, rasa--
bahasa (sense of language), budaya (culture),--
dan lain-lain.-----

k. Usaha-usaha di bidang Aktivitas penyewaan dan Jasa
Jasa Usaha Tanpa Hak Opsi, Ketenagakerjaan, Aspek
Perjalanan, dan Pemanjang Usaha lainnya, meliputi

- (77100) Aktivitas Penyewaan dan Jasa Jasa Usaha
Tanpa Hak Opsi Mobil, Bus, Truk Dan Sejenisnya.

kelompok ini mencakup kegiatan penyewaan dan--
 sewa guna usaha tanpa hak opsi (operational--
 leasing) semua jenis alat transportasi darat--
 tanpa operasinya seperti mobil, truk dan mobil
 derm. Penyewaan atau sewa guna usaha tanpa hak
 opsi alat transportasi darat dengan operasinya
 dicakup dalam golongan 472 dan 474. Penyewaan--
 sepeda dicakup dalam kelompok 77210.-----

- (77300) Aktivitas Penyewaan dan Sewa Guna Usaha
 Tanpa Hak Opsi Mesin Kantor dan Peralatannya.--
 Kelompok ini mencakup kegiatan penyewaan dan--
 sewa guna usaha tanpa hak opsi (operational--
 leasing) semua jenis mesin kantor dan-----
 peralatananya tanpa operator, seperti mesin tik,
 mesin akuntansi, mesin dan peralatan penghitung
 (cash register, kalkulator elektronik dan lain-
 lain), mesin pengolah data, mesin fotokopi,--
 furnitur kantor dan sejenakannya. Termasuk-----
 penyewaan komputer dan perlengkapannya tanpa--
 operasinya. -----

- (78200) Aktivitas Penyediaan Tenaga Kerja Makhluk
 Bertanah. Kelompok ini mencakup kegiatan-----
 penyediaan tenaga kerja untuk pemberi kerja----
 pada jangka waktu tertentu dalam rangka-----
 penambahan tenaga kerja, di mana penyediaan--
 tenaga kerja adalah pegawai tidak tetap atau--
 sementara yang membantu suatu unit. Kegiatan--
 yang diklasifikasikan di sini tidak menyediakan
 pengawasan langsung untuk pekerja yang-----
 ditempatkan pada pemberi kerja. Kegiatannya----

- seperti jasa penyediaan tenaga perijaga stand-
pemeran.-----
- (70300) **Penyediaan Sumber Daya Manusia dan-----**
Manajemen Sumber Daya Manusia, Kelompok-----
ini mencakup kegiatan penyediaan sumber daya-----
manusia dan jasa manajemen sumber daya manusia-----
untuk pemberi kerja. Kegiatan ini dikhususkan-----
untuk menyelenggarakan sumber daya manusia dan-----
tugas manajemen personal. Kegiatan ini-----
menyajikan riwayat kerja pekerja dalam hal yang-----
berhubungan dengan upah, pajak dan masalah-----
keuangan dan sumber daya lainnya termasuk-----
penyedia jasa pekerja/buruh.-----
 - (79111) **Aktivitas Agen Perjalanan Wisata,-----**
Kelompok ini mencakup usaha yang kegiatannya-----
sebagai perantara penjualan paket wisata, baik-----
secara daring (online) maupun luring (offline),-----
yang dikemas oleh biro perjalanan wisata,-----
memesan tiket angkutan darat, laut, dan udara,-----
baik untuk tujuan dalam negeri maupun luar-----
negeri; memesan akomodasi, restoran, dan tiket-----
pertunjukan seni budaya, serta kunjungan ke-----
destinasi atau daya tarik wisata; dan mengurus-----
dokumen perjalanan berupa paspor dan visa atau-----
dokumen lain yang dipersamakan.-----
 - (79112) **Aktivitas Agen Perjalanan Lainnya,-----**
Kelompok ini mencakup usaha yang kegiatannya-----
tidak termasuk dalam kelompok 79111 dan 79112,-----
melakukan pemesanan dan penjualan tiket-----
angkutan udara, laut dan darat, baik untuk-----

tujuan dalam negeri maupun luar negeri.-----

- (80100) Aktivitas Keamanan Swasta, Kelompok ini mencakup usaha jasa penyelidikan, pengawasan,-- penjagaan dan kegiatan atau perlindungan untuk keselamatan perantara dan harta milik.----- Termasuk kegiatan patroli, seperti pengawasan-- dalam perjalanan membawa barang berharga,----- bodyguard, patroli jalan raya, penjagaan----- gedung, kantor, pabrik, hotel dan sebagainya,-- penyelidikan sidik jari, tanda tangan dan----- tulisan tangan. Penjagaan dengan sistem----- instalasi alarm dimasukkan dalam kelompok----- 80200. Penyelidikan yang berhubungan dengan----- perantara dimasukkan dalam subgolongan----- 8821.-----

- (91210) Aktivitas Kebersihan Dan Rangsang,----- Kelompok ini mencakup kegiatan penyedia jasa-- kebersihan bermacam jenis gedung milik----- perusahaan/lembaga/badan/instansi pemerintah-- atau swasta, seperti gedung perkantoran,----- pabrik, pertokoan, hotel pertunjukan dan gedung-- sekolah. Termasuk jasa kebersihan interior----- gedung-gedung tersebut, seperti pembersihan----- lantai, dinding, furnitur, jendela, ventilasi-- dan unit exhaust. Pencucian karpet dan----- permadani serta pembersihan gedung dimasukkan-- dalam kelompok 86200. Kegiatan jasa kebersihan-- gedung yang dilakukan oleh pekerja yang----- melayani rumah tangga dimasukkan dalam kelompok 87000.-----

- (01290) Aktivitas Kebersihan Bangunan Dan Industri Lainnya, Kelompok ini mencakup kegiatan penyedia jasa kebersihan eksterior dari semua jenis bangunan, termasuk kantor, pabrik, toko, lembaga dan tempat bisnis dan profesional lainnya serta bangunan rumah tempat tinggal atau pemukiman multi unit, kegiatan pembersihan khusus dari bangunan seperti pembersihan jendela, cerobong asap dan tungku atau perapian, kompor, tungku bakar, tempat pembakaran sampah, ketel atau alat pemanas, pipe atau saluran ventilasi, pemisungan gas atau nap, jasa pembersihan dan pemeliharaan kolam renang, jasa pembersihan mesin industri, jasa pembersihan kereta, bus, pesawat terbang dan lain-lain, jasa pembersihan bagian dalam kapal dan truk tanker, jasa pembenihan dan pemeliharaan hias, jasa pembersihan jalan dan pembersihan salju dan es, dan jasa pembersihan bangunan dan industri lainnya.
- (02110) Aktivitas Penyedia Gabungan Jasa Administrasi Kantor, Kelompok ini mencakup penyedia gabungan jasa administrasi pertantoran sehari-hari, seperti pemindaan, salin, perencanaan keuangan, pemeliharaan catatan dan tagihan rekening, jasa personalia dan surat menyurat.
- (02190) Aktivitas Fotokopi, Penyajian Dokumen dan Aktivitas Khusus Pemangjang Kantor Lainnya, Kelompok ini mencakup aktivitas penyedia jasa

husus penunjang kantor atau perusahaan lainnya yang tidak dapat diklasifikasikan di tempat--- lain, seperti penyediaan dokumen, editing dan--- koreksi dokumen, pengetikan, pengolahan kata--- atau desktop publishing, jasa penunjang--- sekretariat, perawatan dokumen dan jasa--- sekretariat lainnya, penulisan surat atau--- ringkasan, persewaan kotak surat dan jasa--- postal dan surat menyurat lainnya (kecuali--- direct mail advertising), jasa fotokopi,--- pengandaan, blue printing, jasa pengolah kata, jasa pengandaan dokumen lain yang juga--- menyediakan jasa pencetakan, seperti pencetakan offset, pencetakan empat, pencetakan digital--- dan pencetakan prepress.-----

- (82301) Jasa Penyelenggara Pertemuan,----- Perjalanan Insentif, Konferensi dan Pameran--- (MICE), Kelompok ini mencakup usaha pengaturan, promosi dan atau pengelolaan acara, seperti--- jasa pelayanan bagi suatu pertemuan eksklusif--- umum (negarawan, usahawan, pendakwaan, dan--- sebagainya). Termasuk juga dalam kelompok ini--- usaha jasa yang merencanakan, menyusun dan--- menyelenggarakan program perjalanan insentif--- dan usaha jasa yang melakukan perencanaan dan--- penyelenggaraan pameran dagang dan usaha,--- konvensi, konferensi dan rapat atau pertemuan.~ Kegiatan ini disebut juga jasa MICE (meeting,-- incentive, convention and exhibition).-----

- (82302) Jasa Penyelenggara Event Khusus-----

lembaga pemerintahan bidang pemberdayaan
 perempuan dan perlindungan anak.

- (84114) Administrasi Pelayanan Pemerintah
 Bidang Kesejahteraan Sosial, Kelompok ini
 mencakup kegiatan pemerintah dalam pembinaan
 penyelenggaraan jaminan sosial, bantuan sosial
 dan rehabilitasi sosial. Misionya lembaga
 pemerintahan bidang sosial.

- (84127) Administrasi Pelayanan Pemerintah
 Bidang Lingkungan Hidup, Kelompok ini mencakup
 kegiatan pemerintah dalam pembinaan kelestarian
 lingkungan, dengan tujuan menjadikan masyarakat
 yang sehat dan sejahtera. Misionya lembaga
 pemerintahan bidang lingkungan hidup.

n. Usaha-usaha di bidang Aktivitas Jasa Lainnya,

- (90110) Reparat Komputer dan Peralatan
 Sejenisnya, Kelompok ini mencakup usaha jasa
 reparasi dan perawatan komputer dan
 peralatannya, seperti komputer desktop, laptop,
 disk drive magnetik, flash drives dan media
 penyimpanan lain, disk drive optik (CD-RW, CD-
 ROM, DVD-ROM, DVD-RW), printer, monitor,
 keyboard, mouse, joystick dan trackball, modem
 komputer internal dan eksternal, terminal
 komputer, server komputer, scanner termasuk
 scanner bar code, pembaca smart card, virtual
 reality headset dan proyektor komputer. Termasuk
 jasa reparasi dan perawatan terminal komputer
 seperti automatic teller machine (ATM).

- terminal point of sale (TPOS), yang tidak-----
dioperasikan secara mekanik dan komputer-----
gugun (TDA),-----
- (95120) **Reparasi Peralatan Komunikasi**, Kelompok
ini mencakup usaha khusus reparasi dan-----
perawatan peralatan komunikasi, seperti-----
reparasi perangkat telekomunikasi tanpa kabel--
(telepon seluler, HP, komputer tablet,-----
komputer gugun, modem nirkabel, alat pelacak-
kendaraan); reparasi perangkat telekomunikasi--
kabel (mesin FAX, pesawat telepon analog,-----
ADSL/HDSL, PABX, modem, router, bridge);-----
reparasi peralatan transmisi berbasis kabel--
(sentral telepon analog); reparasi perangkat--
transmisi radio (microwave link, Studio To-----
Transmitter Link/STL, Trans Horizon-----
Link/Troposcatter); reparasi radio dua arah--
(komunikasi radio tracking, komunikasi radio--
konvensional, walky talky); dan reparasi-----
perangkat pemancar dan/atau penerima-----
radio/transceiver (perangkat pemancar TV-----
siaran, pesawat TV/mast TV, radio siaran,-----
perangkat pemancar dan penerima jaringan-----
bergerak seluler, dan kamera video);-----
 - (95390) **Aktivitas Jasa Perbaikan Lainnya EROK**,
Kelompok ini mencakup usaha jasa perorangan--
lainnya yaitu, seperti tukang antar sepatu,--
tukang pijat, tukang rabel, penunjuk jalan yang
dilakukan atas dasar belief jasa, konsultasi--
pernikahan, termasuk kegiatan astrologi dan--

spiritual; jasa pendamping, layanan lincan,---
jasa dari biro pernikahan; jasa pemeliharaan---
hewan pemeliharaan seperti pemeliharaan, pemeliharaan
dan pelatihan hewan pemeliharaan baik dengan---
akomodasi atau tidak; organisasi keturunan atau
keafinitas/ kuli/beruh angkut barang, juru---
parkir mobil dan lain-lain; operasional---
konsensi dari mesin yang diperalikan dengan---
koin (kamar foto, mesin timbang, mesin untuk---
pemeriksaan tekanan darah, leher yang---
diperalikan dengan koin); kegiatan pengelolaan
MC umum; jasa pengupasan kulit udang, jasa---
pengupasan kulit kepiting/rajungan, jasa---
perawatan paha kodok (yang usahanya berdiri---
sendiri dan tidak bergantung pada usaha---
industri).------

Pasal 2

Pasal-pasal Anggaran Dasar Perseroan yang tidak
diwajibkan untuk diubah dalam akta perubahan ini tetap
berlaku sebagaimana terdapat dalam Akta Pendirian
Perseroan Komanditer CV. Bahman, Nomor: 55, tanggal 23-
04-2019 (dua puluh tiga April dua ribu lima belas) yang
dibuat oleh dan atas dihadapan Mahmut, Sarjana Hukum,--
Sarjana Sastra, Magister Notaris dan Akta Perubahan--
Anggaran Dasar Perseroan Komanditer CV. Bahman Nomor--
56, tanggal 27-08-2019 (dua puluh tujuh Agustus dua---
ribu sembilan belas) dan Akta Perubahan Anggaran Dasar--
Perseroan Komanditer CV. Bahman Nomor: 58, tanggal 28-
08-2019 (dua puluh delapan Agustus dua ribu sembilan---
belas), yang dibuat keduanya dibuat oleh dan atas-----

dihadapan saya, Notaris di Kabupaten Mamuju.-----

----- Pasal 3 -----

Mengenal akta ini dengan segala akibat dan-----
pelaksanaannya para peserta memilih dan/atau buku yang
sudah dan tetap di Kantor Notaris Pengadilan Negeri di
Kabupaten Mamuju.-----

----- Pasal 4 -----

Para penghadap dan/atau para pihak dengan ini menjamin
akan kebenaran, keaslian, dan kelengkapan identitas-----
para penghadap dan/atau para pihak yang namanya-----
tersebut dalam akta ini tanpa ada yang dikawatirkan,---
yang disampaikan kepada saya, Notaris, sehingga apabila
dibuatkan hari sejak ditandatangani dan/atau cap-----
jempol pada akta ini timbul sengketa dengan nama dan
dalam bentuk apapun yang disebabkan karena akta ini,---
maka para penghadap dan/atau para pihak yang membuat
ketetapan dalam akta ini berjanji dan mengikat dirinya
untuk bertanggung jawab dan bersedia menanggung segala
resiko yang timbul dan dengan tegas menyatakan Saya,---
Notaris dan para saksi dari dan telah bertanggung jawab
serta mengakui baik sebagian maupun seluruhnya akibat-----
buku yang timbul karena sengketa tersebut. Selanjutnya
para penghadap dan/atau para pihak juga menyatakan
telah mengerti, memahami dan menyetujui isi akta ini
dengan menandatangani tandatangan pada akta ini.-----

----- PENUTUP AKTA INI -----

Dilawat menjadi bukti yang sah ditandatangani dan-----
dibuatkan di Mamuju pada hari, tanggal, bulan dan
tahun seperti tersebut pada awal akta ini dengan
dihadiri oleh:-----

1. Nama **HARIATI, SAIJAKA MURUM**, lahir di Kuo, pada---
tanggal 06-04-1993 (enam April seribu sembilan ratus
sembilan puluh tiga), Bertempat tinggal di Dusun---
Rawa Pandang, Rukun Tetangga -, Rukun Warga -, Desa-
Kuo, Kecamatan Pangala, Kabupaten Mamuju, Provinsi--
Sulawesi Barat. Pemegang Nomor Induk Kependudukan:--
760206 460493 0001.-----

2. Tuan **BIDAL**, lahir di Kemani, pada tanggal 11-08----
1997 (sebelas Agustus seribu sembilan ratus sembilan
puluh tujuh), Warga Negara Indonesia, Bertempat----
tinggal di Dusun Kemani, Rukun Tetangga 000, Rukun-
Warga 000, Desa Lomo, Kecamatan Budong - Budong,----
Kabupaten Mamuju Tengah, Provinsi Sulawesi Barat.---
Pemegang Nomor Induk Kependudukan: 760205 110897---
0002. Yang pada saat ini sedang berada di Kabupaten-
Mamuju.-----

Keduanya bekerja sebagai pegawai Kantor Notaris,-----
sebagai saksi-saksi.-----

-Minuta akta ini telah ditandatangani dengan sempurna.-

-Diberikan sebagai salinan yang sama bunyinya.-----



MINTA JAYA GINTING, S.H. M.Kn



**KEMENTERIAN HUKUM
REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL
ADMINISTRASI HUKUM UMUM**

Jl. H.R. Rasuna Said Kav. 6-7 Kuningan, Jakarta Selatan
Telp. (021) 5202387 - Hunting

Nomor : AHU-0024419-AH.01.16 Tahun 2025
Lampiran : -
Perihal : Surat Keterangan Pendaftaran Perubahan
CV RAHMAN

Kepada Yth.
Notaris MINTA JAYA GINTING, S.H.,
M.KN.
Kompleks Ruko LTC Kav. 1 Jl. Jenderal
Sudirman (depan Richest Sport Center)

Sesuai dengan data dalam format isian Pendaftaran Perubahan yang disimpan di dalam Sistem Administrasi Badan Usaha berdasarkan Akta Nomor 30 tanggal 17 Juni 2025 yang dibuat oleh Notaris MINTA JAYA GINTING, S.H., M.KN. berkedudukan di Kabupaten Mamuju, beserta dokumen pendukungnya yang diterima tanggal 17 Juni 2025 mengenai pendaftaran perubahan CV RAHMAN berkedudukan di Kabupaten Mamuju telah diterima dan terdaftar dalam Sistem Administrasi Badan Usaha.

Pendaftaran Perubahan sebagaimana dimaksud di atas mulai berlaku sejak tanggal diterbitkannya Surat Keterangan Pendaftaran Perubahan ini.

Diterbitkan di Jakarta, tanggal 18 Juni 2025

a.n. MENTERI HUKUM
REPUBLIK INDONESIA
DIREKTUR JENDERAL ADMINISTRASI HUKUM UMUM,



Widodo



DICETAK PADA TANGGAL 18 Juni 2025

Pencatatan ini hanya bersifat administratif dan bukan merupakan produk tata usaha negara.

DATA KUALIFIKASI



KPP PRATAMA MAMUJU

72.863.288.6-814.000

RAHMAN

NPWP16 : 0728 6328 8681 4000



BTN PURI MUTIARA 2, A8, 03, SIMBORO, SIMBORO,
KAB. MAMUJU, SULAWESI BARAT, 91522

Tanggal Terdaftar 27/04/2015



www.pajak.go.id

Pajak Kita Untuk Kita

npwvp.



Kartu ini harus disimpan baik-baik dan apabila hilang, agar segera melapor ke Kantor Pelayanan Pajak terdahulu.

NPWP akan dibatalan dan tidak terhitung dengan dokumen perpajakan.

Daftar hal Wajib Pajak produk dan lain, supaya melaporkan diri ke Kantor Pelayanan Pajak atau Kantor Pelayanan Pajak lain.

Seluruh layanan perpajakan tidak dipungut biaya.



KPP PRATAMA MAMUJU

27.509.312.8-814.000

ALI RAHMAN

NPWP16 : 7601 0414 0190 0003



DUSUN TRITUNGAL BULU MARIO SARUDU PASANGKAYU

BULU MARIO SARUDU

KAB. PASANGKAYU SULAWESI BARAT

Tanggal Terdaftar 10/11/2020



PROVINSI SULAWESI BARAT
KABUPATEN PASANGKAYU

NIK : 7601041401900003

Nama : ALI RAHMAN, S.Kom
Tempat/Tgl Lahir : BUDONG BUDONG, 14-01-1990
Jenis kelamin : LAKI-LAKI Gol. Darah : -
Alamat : DUSUN TRITUNGGA
RT/RW : 000/000
Kel/Desa : BULU MARIO
Kecamatan : SARUDU
Agama : ISLAM
Status Perkawinan: KAWIN
Pekerjaan : WIRASWASTA
Kewarganegaraan: WNI
Berlaku Hingga : SEUMUR HIDUP



PASANGKAYU
19-05-2022

[Handwritten signature]



KEMENTERIAN KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA

Direktorat Jenderal Pajak

Layanan Informasi & Pengaduan: (021)

1500200 📞 informasi@pajak.go.id 📞

pengaduan@pajak.go.id

**BUKTI PENERIMAAN ELEKTRONIK
(BPE)**

Nomor BPE : **BPE-25368/CT/KPP.1513/2026**

Tanggal : 13 Maret 2026

NPWP : 7601041401900003

Nama Wajib
Pajak : ALI RAHMAN

Jenis SPT : SPT Tahunan PPh Wajib Pajak
Orang Pribadi

Tahun Pajak : 2025

Masa Pajak : Januari - Desember 2025

Status SPT : Normal

Saluran : Portal Wajib Pajak

Tanggal
Terima SPT : 13 Maret 2026

Dokumen ini diterbitkan secara elektronik oleh Coretax
DJP dan sah sebagai Bukti Penerimaan Elektronik.
Tidak memerlukan tanda tangan basah.

*Terima kasih telah menggunakan layanan digital
DJP. SPT Anda telah tercatat dan diterima dengan
baik.*

**PROVINSI SULAWESI BARAT
KABUPATEN MAJENE**

NIK : 7605061412910001

Nama	ZULKARNAIN		
Tempat/Tgl Lahir	BOMBA	14-12-1991	
Jenis Kelamin	LAKI-LAKI	Gol Darah	O
Kemot	DUSUN PETUDANG		
RT/RW			
Kel/Desa	ULIDANG		
Kecamatan	TAMMERICHO GENDANA		
Agama	ISLAM		
Status Perkawinan	BELUM KAWIN		
Pekerjaan	PELAJAR MAHASISWA		
Kewarganegaraan	WNI		
Residensi Hingga	14-12-2017		



MAJENE
14-12-2012





**KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK**

NPWP : 75.702.565.5-814.000

ZULKARNAIN

NIK : 7605061412910001

BTN MUTMAINNAH C NO.2
SIMBORO SIMBORO dan KEPULAUAN
KAB. MAMUJU SULAWESI BARAT

KPP PRATAMA MAMUJU

Penyampaian SPT Elektronik
◆ Direktorat Jenderal Pajak

Berikut ini adalah Bukti Penerimaan Elektronik Anda.

Nama : ZULKARNAIN
NPWP : 757025655814000
Tahun Pajak : 2020
Masa Pajak : -/-
Jenis SPT : 1770SS
Pembetulan ke : 0
Status SPT : Nihil
Nominal : 0

Tanggal Penyampaian : 01/03/2021

Nomor Tanda Terima Elektronik : 106553064142157017507

Terima kasih telah menyampaikan Laporan SPT Anda.

ONLINE SINGLE SUBMISSION (OSS)



**PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA
PERIZINAN BERUSAHA BERBASIS RISIKO
NOMOR INDUK BERUSAHA: 0220506811935**

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang, Pemerintah Republik Indonesia menerbitkan Nomor Induk Berusaha (NIB) kepada:

- | | |
|--|---|
| 1. Nama Pelaku Usaha | : CV RAHMAN |
| 2. Nomor Pokok Wajib Pajak | : 0728632886814000 |
| 3. Alamat Kantor | : BTN PURI MUTIARA II BLOK A.8 NO. 3, Desa/Kelurahan Simboro, Kec. Simboro dan Kepulauan, Kab. Mamuju, Provinsi Sulawesi Barat, Kode Pos: 91511 |
| No Telepon | : 082293630872 |
| Email | : rali22374@gmail.com |
| 4. Status Penanaman Modal | : PMDN |
| 5. Kode Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia (KBLI) | : Lihat Lampiran |

NIB ini berlaku sebagai:

1. Identitas berupa hak akses kepabeanaan; pendaftaran kepesertaan jaminan sosial kesehatan dan jaminan sosial ketenagakerjaan; dan bukti pemenuhan laporan pertama kewajiban Laport Ketenagakerjaan di Perusahaan (WLKP) di seluruh wilayah Republik Indonesia; dan
2. Identitas bagi Pelaku Usaha dan bukti registrasi/pendaftaran Pelaku Usaha untuk melakukan kegiatan usaha sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.

Diterbitkan di Jakarta, tanggal: 13 Agustus 2020
Perubahan ke-1, tanggal: 21 Juni 2025

Menteri Investasi dan Hilirisasi/
Kepala Badan Koordinasi Penanaman Modal,



Ditandatangani secara elektronik

1. Dokumen ini diterbitkan sistem OSS berdasarkan data dari Pelaku Usaha, tersimpan dalam sistem OSS, yang menjadi tanggung jawab Pelaku Usaha.
2. Dalam hal terjadi kekeliruan isi dokumen ini akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.
3. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR-E-BSSN.
4. Data lengkap Perizinan Berusaha dapat diperoleh melalui sistem OSS menggunakan hak akses.





PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA
PERIZINAN BERUSAHA BERBASIS RISIKO
LAMPIRAN
NOMOR INDUK BERUSAHA: 0220506811935

Lampiran berikut ini memuat daftar bidang usaha untuk CV RAHMAN:

A. Tabel Kegiatan Usaha yang Memiliki Perizinan Berusaha yang Berlaku Efektif sebelum implementasi Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja

No.	Kode KBLI	Judul KBLI	Lokasi Usaha	Perizinan Berusaha
-----	-----------	------------	--------------	--------------------

B. Tabel Kegiatan Usaha Perizinan Berusaha Berbasis Risiko

No.	Kode KBLI	Judul KBLI	Ruang Lingkup	Lokasi Kegiatan Usaha	Klasifikasi Tingkat Risiko	Perizinan Berusaha		
						Jenis	Status	Keterangan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	41015	Konstruksi Gedung Kesehatan		BTN Puri Mutiara II Blok A.8 No. 03 Kec. Simboro Kab. Mamuju, Desa/Kelurahan Simboro, Kec. Simboro dan Kepulauan, Kab. Mamuju, Provinsi Sulawesi Barat Kode Pos: -	Menengah Tinggi	NIB	Terbit	Untuk melakukan persiapan, kegiatan operasional dan/atau komersial usaha.
						Sertifikat Standar	Telah Terverifikasi	Untuk melakukan persiapan, kegiatan operasional dan/atau komersial usaha.
Nomor Kegiatan Usaha: 202008-1321-3215-4002-037						Kewenangan:		
2	41019	Konstruksi Gedung Lainnya		BTN Puri Mutiara II Blok A.8 No. 03 Kec. Simboro Kab. Mamuju, Desa/Kelurahan Simboro, Kec. Simboro dan Kepulauan, Kab. Mamuju, Provinsi Sulawesi Barat Kode Pos: 91511	Menengah Tinggi	NIB	Terbit	Untuk melakukan persiapan, kegiatan operasional dan/atau komersial usaha.
						Sertifikat Standar	• Belum Terverifikasi • Lakukan pemenuhan persyaratan melalui oss.go.id	Lakukan pemenuhan standar melalui oss.go.id paling lambat 90 (sembilan puluh) hari kerja

1. Dokumen ini diterbitkan sistem OSS berdasarkan data dari Pelaku Usaha, tersimpan dalam sistem OSS, yang menjadi tanggung jawab Pelaku Usaha.
2. Dalam hal terjadi kekeliruan isi dokumen ini akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.
3. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR-E-BSSN.
4. Data lengkap Perizinan Berusaha dapat diperoleh melalui sistem OSS menggunakan hak akses.



								sebelum waktu perkiraan mulai beroperasi/produksi
	Nomor Kegiatan Usaha: 202008-1321-3215-4003-346					Kewenangan:		
3	42202	Konstruksi Bangunan Sipil Pengolahan Air Bersih		BTN Puri Mutiara II Blok A.8 No. 03 Kec. Simboro Kab. Mamuju, Desa/Kelurahan Simboro, Kec. Simboro dan Kepulauan, Kab. Mamuju, Provinsi Sulawesi Barat Kode Pos: 91511	Menengah Tinggi	NIB	Terbit	Untuk melakukan persiapan, kegiatan operasional dan/atau komersial usaha.
						Sertifikat Standar	Telah Terverifikasi	Untuk melakukan persiapan, kegiatan operasional dan/atau komersial usaha.
	Nomor Kegiatan Usaha: 202008-1321-3215-4007-642					Kewenangan:		
4	41016	Konstruksi Gedung Pendidikan		BTN Puri Mutiara II Blok A.8 No. 03 Kec. Simboro Kab. Mamuju, Desa/Kelurahan Simboro, Kec. Simboro dan Kepulauan, Kab. Mamuju, Provinsi Sulawesi Barat Kode Pos: 91511	Menengah Tinggi	NIB	Terbit	Untuk melakukan persiapan, kegiatan operasional dan/atau komersial usaha.
						Sertifikat Standar	Telah Terverifikasi	Untuk melakukan persiapan, kegiatan operasional dan/atau komersial usaha.
	Nomor Kegiatan Usaha: 202008-1321-3215-4008-327					Kewenangan:		
5	41012 (Pendukung)	Konstruksi Gedung Perkantoran		BTN PURI MUTIARA 2 BLOK A8 NO. 03, Desa/Kelurahan Simboro, Kec. Simboro dan Kepulauan, Kab. Mamuju, Provinsi Sulawesi Barat Kode Pos: 91512	Menengah Tinggi	NIB	Terbit	Untuk melakukan persiapan, kegiatan operasional dan/atau komersial usaha.
						Sertifikat Standar	Disetujui secara otomatis oleh sistem OSS (fiktif positif) berdasarkan Pasal 199 ayat (1) Peraturan Pemerintah Nomor 5	Untuk melakukan persiapan, kegiatan operasional dan/atau komersial usaha.

1. Dokumen ini diterbitkan sistem OSS berdasarkan data dari Pelaku Usaha, tersimpan dalam sistem OSS, yang menjadi tanggung jawab Pelaku Usaha.
2. Dalam hal terjadi kekeliruan isi dokumen ini akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.
3. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR-E-BSSN.
4. Data lengkap Perizinan Berusaha dapat diperoleh melalui sistem OSS menggunakan hak akses.



							Tahun 2021.	
	Nomor Kegiatan Usaha: 202301-2515-4813-1925-148					Kewenangan:		
6	41014 (Pendukung)	Konstruksi Gedung Perbelanjaan		BTN PURI MUTIARA 2 BLOK A8 NO. 03, Desa/Kelurahan Simboro, Kec. Simboro dan Kepulauan, Kab. Mamuju, Provinsi Sulawesi Barat Kode Pos: 91512	Menengah Tinggi	NIB	Terbit	Untuk melakukan persiapan, kegiatan operasional dan/atau komersial usaha.
						Sertifikat Standar	Disetujui secara otomatis oleh sistem OSS (fiktif positif) berdasarkan Pasal 199 ayat (1) Peraturan Pemerintah Nomor 5 Tahun 2021.	Untuk melakukan persiapan, kegiatan operasional dan/atau komersial usaha.
	Nomor Kegiatan Usaha: 202301-2515-5325-0124-882					Kewenangan:		
7	41019 (Pendukung)	Konstruksi Gedung Lainnya		BTN Puri Mutiara II Blok A.8 No. 03 Kec. Simboro Kab. Mamuju, Desa/Kelurahan Simboro, Kec. Simboro dan Kepulauan, Kab. Mamuju, Provinsi Sulawesi Barat Kode Pos: -	Menengah Tinggi	NIB	Terbit	Untuk melakukan persiapan, kegiatan operasional dan/atau komersial usaha.
						Sertifikat Standar	Disetujui secara otomatis oleh sistem OSS (fiktif positif) berdasarkan Pasal 199 ayat (1) Peraturan Pemerintah Nomor 5 Tahun 2021.	Untuk melakukan persiapan, kegiatan operasional dan/atau komersial usaha.
	Nomor Kegiatan Usaha: 202301-2515-5734-6913-184					Kewenangan:		
8	74120 (Pendukung)	Aktivitas Desain Interior		BTN Puri Mutiara II Blok A.8 No. 03 Kec. Simboro Kab. Mamuju Kelurahan: Simboro Kecamatan: Simboro dan Kepulauan Kab/Kota: Kab. Mamuju Provinsi: Sulawesi Barat, Desa/Kelurahan Simboro, Kec. Simboro dan Kepulauan, Kab. Mamuju, Provinsi Sulawesi Barat Kode Pos: 91513	Menengah Tinggi	NIB	Terbit	Untuk melakukan persiapan, kegiatan operasional dan/atau komersial usaha.
						Sertifikat Standar	• Belum Terverifikasi • Lakukan pemenuhan persyaratan melalui	Lakukan pemenuhan standar melalui oss.go.id paling

1. Dokumen ini diterbitkan sistem OSS berdasarkan data dari Pelaku Usaha, tersimpan dalam sistem OSS, yang menjadi tanggung jawab Pelaku Usaha.
2. Dalam hal terjadi kekeliruan isi dokumen ini akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.
3. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE-BSSN.
4. Data lengkap Perizinan Berusaha dapat diperoleh melalui sistem OSS menggunakan hak akses.



							oss.go.id	lambat 90 (sembilan puluh) hari kerja sebelum waktu perkiraan mulai beroperasi/p roduksi
Nomor Kegiatan Usaha: 202412-1809-1923-8995-461						Kewenangan:		
9	26120 (Penduk ung)	Industri Semi Konduktor Dan Komponen Elektronik Lainnya		BTN Puri Mutiara II Blok A.8 No. 03 Kec. Simboro Kab. Mamuju, Desa/Kelurahan Simboro, Kec. Simboro dan Kepulauan, Kab. Mamuju, Provinsi Sulawesi Barat Kode Pos: 91512 Usaha Mikro berjalan sejak: Mei 2025	Rendah	NIB	Terbit	Untuk melakukan persiapan, kegiatan operasional dan/atau komersial
Nomor Kegiatan Usaha: 202505-1506-4917-1221-503						Kewenangan:		
10	26490 (Penduk ung)	Industri Peralatan Audio dan Video Elektronik Lainnya		BTN Puri Mutiara II Blok A.8 No. 03 Kec. Simboro Kab. Mamuju, Desa/Kelurahan Simboro, Kec. Simboro dan Kepulauan, Kab. Mamuju, Provinsi Sulawesi Barat Kode Pos: 91512 Usaha Mikro berjalan sejak: Mei 2025	Rendah	NIB	Terbit	Untuk melakukan persiapan, kegiatan operasional dan/atau komersial
Nomor Kegiatan Usaha: 202505-1506-5840-5753-294						Kewenangan:		
11	62090 (Penduk ung)	Aktivitas Teknologi Informasi Dan Jasa Komputer Lainnya		BTN Puri Mutiara II Blok A.8 No. 03 Kec. Simboro Kab. Mamuju, Desa/Kelurahan Simboro, Kec. Simboro dan Kepulauan, Kab. Mamuju, Provinsi Sulawesi Barat Kode Pos: 91512	Rendah	NIB	Terbit	Untuk melakukan persiapan, kegiatan operasional dan/atau komersial
Nomor Kegiatan Usaha: 202505-2712-1037-4205-811						Kewenangan:		
12	46636 (Penduk ung)	Perdagangan Besar Bahan Konstruksi Dari Kayu		BTN Puri Mutiara II Blok A.8 No. 03 Kec. Simboro Kab. Mamuju, Desa/Kelurahan Simboro, Kec. Simboro dan Kepulauan, Kab. Mamuju, Provinsi Sulawesi Barat Kode Pos: 91511	Rendah	NIB	Terbit	Untuk melakukan persiapan, kegiatan operasional dan/atau komersial
Nomor Kegiatan Usaha: 202506-1011-5744-0082-023						Kewenangan:		
13	35129	Aktivitas penunjang tenaga listrik lainnya		BTN Puri Mutiara II Blok A.8 No. 03 Kec. Simboro Kab. Mamuju, Desa/Kelurahan Simboro, Kec. Simboro dan Kepulauan, Kab. Mamuju, Provinsi Sulawesi Barat	Menengah Rendah	NIB	Terbit	Untuk melakukan persiapan, kegiatan operasional dan/atau komersial

1. Dokumen ini diterbitkan sistem OSS berdasarkan data dari Pelaku Usaha, tersimpan dalam sistem OSS, yang menjadi tanggung jawab Pelaku Usaha.
2. Dalam hal terjadi kekeliruan isi dokumen ini akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.
3. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR-E-BSSN.
4. Data lengkap Perizinan Berusaha dapat diperoleh melalui sistem OSS menggunakan hak akses.



				Kode Pos: 91511				usaha.
						Sertifikat Standar	• Terbit Otomatis • Pemenuhan Standar Usaha diperiksa pada saat pengawasan	Untuk melakukan persiapan, kegiatan operasional dan/atau komersial
	Nomor Kegiatan Usaha: 202506-2108-0433-0814-188					Kewenangan:		
14	46339	Perdagangan Besar Makanan Dan Minuman Lainnya		BTN Puri Mutiara II Blok A.8 No. 03 Kec. Simboro Kab. Mamuju, Desa/Kelurahan Simboro, Kec. Simboro dan Kepulauan, Kab. Mamuju, Provinsi Sulawesi Barat Kode Pos: 91511	Rendah	NIB	Terbit	Untuk melakukan persiapan, kegiatan operasional dan/atau komersial
	Nomor Kegiatan Usaha: 202506-2108-4743-4569-939					Kewenangan:		
15	46421	Perdagangan Besar Alat Tulis Dan Gambar		BTN Puri Mutiara II Blok A.8 No. 03 Kec. Simboro Kab. Mamuju, Desa/Kelurahan Simboro, Kec. Simboro dan Kepulauan, Kab. Mamuju, Provinsi Sulawesi Barat Kode Pos: 91511	Rendah	NIB	Terbit	Untuk melakukan persiapan, kegiatan operasional dan/atau komersial
	Nomor Kegiatan Usaha: 202506-2108-5134-5445-035					Kewenangan:		
16	46491	Perdagangan Besar Peralatan Dan Perlengkapan Rumah Tangga		BTN Puri Mutiara II Blok A.8 No. 03 Kec. Simboro Kab. Mamuju, Desa/Kelurahan Simboro, Kec. Simboro dan Kepulauan, Kab. Mamuju, Provinsi Sulawesi Barat Kode Pos: 91511	Rendah	NIB	Terbit	Untuk melakukan persiapan, kegiatan operasional dan/atau komersial
	Nomor Kegiatan Usaha: 202506-2108-5513-4058-359					Kewenangan:		
17	46521	Perdagangan Besar Suku Cadang Elektronik		BTN Puri Mutiara II Blok A.8 No. 03 Kec. Simboro Kab. Mamuju, Desa/Kelurahan Simboro, Kec. Simboro dan Kepulauan, Kab. Mamuju, Provinsi Sulawesi Barat Kode Pos: 91511	Rendah	NIB	Terbit	Untuk melakukan persiapan, kegiatan operasional dan/atau komersial
	Nomor Kegiatan Usaha: 202506-2109-0619-1771-376					Kewenangan:		
18	46591	Perdagangan Besar Mesin Kantor dan Industri Pengolahan, Suku Cadang Dan Perlengkapannya		BTN Puri Mutiara II Blok A.8 No. 03 Kec. Simboro Kab. Mamuju, Desa/Kelurahan Simboro, Kec. Simboro dan Kepulauan, Kab. Mamuju, Provinsi Sulawesi Barat Kode Pos: 91511	Rendah	NIB	Terbit	Untuk melakukan persiapan, kegiatan operasional dan/atau komersial
	Nomor Kegiatan Usaha: 202506-2109-0932-0851-429					Kewenangan:		
19	31001	Industri Furnitur Dari Kayu		BTN Puri Mutiara II Blok A.8 No. 03 Kec. Simboro	Rendah	NIB	Terbit	Untuk melakukan

1. Dokumen ini diterbitkan sistem OSS berdasarkan data dari Pelaku Usaha, tersimpan dalam sistem OSS, yang menjadi tanggung jawab Pelaku Usaha.
2. Dalam hal terjadi kekeliruan isi dokumen ini akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.
3. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR-E-BSSN.
4. Data lengkap Perizinan Berusaha dapat diperoleh melalui sistem OSS menggunakan hak akses.



				Kab. Mamuju, Desa/Kelurahan Simboro, Kec. Simboro dan Kepulauan, Kab. Mamuju, Provinsi Sulawesi Barat Kode Pos: 91511				persiapan, kegiatan operasional dan/atau komersial
Nomor Kegiatan Usaha: 202506-2109-1406-7736-924						Kewenangan:		
20	33200 (Pendukung)	Instalasi/Pemasangan Mesin dan Peralatan Industri		BTN PURI MUTIARA II BLOK A.8 NO. 3, Desa/Kelurahan Simboro, Kec. Mamuju, Desa/Kelurahan Simboro, Kec. Simboro dan Kepulauan, Kab. Mamuju, Provinsi Sulawesi Barat Kode Pos: 91511	Rendah	NIB	Terbit	Untuk melakukan persiapan, kegiatan operasional dan/atau komersial
Nomor Kegiatan Usaha: 202506-2414-0744-1937-435						Kewenangan:		
21	42206 (Pendukung)	Konstruksi Sentral Telekomunikasi		BTN Puri Mutiara II Blok A.8 No. 03 Kec. Simboro Kab. Mamuju, Desa/Kelurahan Simboro, Kec. Simboro dan Kepulauan, Kab. Mamuju, Provinsi Sulawesi Barat Kode Pos: 91511	Menengah Tinggi	NIB	Terbit	Untuk melakukan persiapan, kegiatan operasional dan/atau komersial usaha.
						Sertifikat Standar	• Belum Terverifikasi • Lakukan pemenuhan persyaratan melalui oss.go.id	Lakukan pemenuhan standar melalui oss.go.id paling lambat 90 (sembilan puluh) hari kerja sebelum waktu perkiraan mulai beroperasi/p roduksi
Nomor Kegiatan Usaha: 202506-2414-1946-0607-868						Kewenangan:		
22	78300	Penyediaan Sumber Daya Manusia dan Manajemen Fungsi Sumber Daya Manusia		BTN Puri Mutiara II Blok A.8 No. 03 Kec. Simboro Kab. Mamuju, Desa/Kelurahan Simboro, Kec. Simboro dan Kepulauan, Kab. Mamuju, Provinsi Sulawesi Barat Kode Pos: 91511	Rendah	NIB	Terbit	Untuk melakukan persiapan, kegiatan operasional dan/atau komersial
Nomor Kegiatan Usaha: 202506-2414-4133-3871-038						Kewenangan:		
23	81210	Aktivitas Kebersihan Umum Bangunan		BTN Puri Mutiara II Blok A.8 No. 03 Kec. Simboro Kab. Mamuju, Desa/Kelurahan Simboro, Kec. Simboro dan Kepulauan, Kab. Mamuju, Provinsi Sulawesi Barat Kode Pos: 91511	Rendah	NIB	Terbit	Untuk melakukan persiapan, kegiatan operasional dan/atau komersial
Nomor Kegiatan Usaha: 202506-2414-4740-8812-749						Kewenangan:		

1. Dokumen ini diterbitkan sistem OSS berdasarkan data dari Pelaku Usaha, tersimpan dalam sistem OSS, yang menjadi tanggung jawab Pelaku Usaha.
2. Dalam hal terjadi kekeliruan isi dokumen ini akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.
3. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR-E-BSSN.
4. Data lengkap Perizinan Berusaha dapat diperoleh melalui sistem OSS menggunakan hak akses.



24	42201	Konstruksi Jaringan Irigasi dan Drainase		BTN PURI MUTIARA 2 BLOK A8 NO. 03, Desa/Kelurahan Simboro, Kec. Simboro dan Kepulauan, Kab. Mamuju, Provinsi Sulawesi Barat Kode Pos: 91512	Menengah Tinggi	NIB	Terbit	Untuk melakukan persiapan, kegiatan operasional dan/atau komersial usaha.
						Sertifikat Standar	Telah Terverifikasi	Untuk melakukan persiapan, kegiatan operasional dan/atau komersial usaha.
Nomor Kegiatan Usaha: 202507-0909-3711-1632-248						Kewenangan:		
25	46599 (Pendukung)	Perdagangan Besar Mesin, Peralatan Dan Perlengkapan Lainnya		BTN Puri Mutiara II Blok A.8 No. 03 Kec. Simboro Kab. Mamuju, Desa/Kelurahan Simboro, Kec. Simboro dan Kepulauan, Kab. Mamuju, Provinsi Sulawesi Barat Kode Pos: 91511	Rendah	NIB	Terbit	Untuk melakukan persiapan, kegiatan operasional dan/atau komersial
						Nomor Kegiatan Usaha: 202507-1712-3106-6352-904		
26	46421	Perdagangan Besar Alat Tulis Dan Gambar		BTN Puri Mutiara II Blok A.8 No. 03 Kec. Simboro Kab. Mamuju, Desa/Kelurahan Simboro, Kec. Simboro dan Kepulauan, Kab. Mamuju, Provinsi Sulawesi Barat Kode Pos: 91511	Rendah	NIB	Terbit	Untuk melakukan persiapan, kegiatan operasional dan/atau komersial
						Nomor Kegiatan Usaha: 202507-1809-3353-3369-311		
27	46694	Perdagangan Besar Kertas Dan Karton		BTN Puri Mutiara II Blok A.8 No. 03 Kec. Simboro Kab. Mamuju, Desa/Kelurahan Simboro, Kec. Simboro dan Kepulauan, Kab. Mamuju, Provinsi Sulawesi Barat Kode Pos: 91511	Rendah	NIB	Terbit	Untuk melakukan persiapan, kegiatan operasional dan/atau komersial
						Nomor Kegiatan Usaha: 202507-1809-3730-6458-663		
28	46511	Perdagangan Besar Komputer dan Perlengkapan Komputer		BTN Puri Mutiara II Blok A.8 No. 03 Kec. Simboro Kab. Mamuju, Desa/Kelurahan Simboro, Kec. Simboro dan Kepulauan, Kab. Mamuju, Provinsi Sulawesi Barat Kode Pos: 91511	Rendah	NIB	Terbit	Untuk melakukan persiapan, kegiatan operasional dan/atau komersial
						Nomor Kegiatan Usaha: 202507-2114-3810-3228-579		
29	46651 (Pendukung)	Perdagangan Besar Bahan Dan Barang Kimia		BTN Puri Mutiara II Blok A.8 No. 03 Kec. Simboro Kab. Mamuju, Desa/Kelurahan Simboro, Kec. Simboro dan Kepulauan, Kab. Mamuju, Provinsi Sulawesi Barat	Rendah	NIB	Terbit	Untuk melakukan persiapan, kegiatan operasional dan/atau komersial

1. Dokumen ini diterbitkan sistem OSS berdasarkan data dari Pelaku Usaha, tersimpan dalam sistem OSS, yang menjadi tanggung jawab Pelaku Usaha.
2. Dalam hal terjadi kekeliruan isi dokumen ini akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.
3. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR-E-BSSN.
4. Data lengkap Perizinan Berusaha dapat diperoleh melalui sistem OSS menggunakan hak akses.



				Kode Pos: 91511				
Nomor Kegiatan Usaha: 202507-3112-3519-2028-625						Kewenangan:		
30	77394	Aktivitas Penyewaan dan Sewa Guna Usaha Tanpa Hak opsi Mesin Kantor Dan Peralatannya		BTN Puri Mutiara II Blok A.8 No. 03 Kec. Simboro Kab. Mamuju, Desa/Kelurahan Simboro, Kec. Simboro dan Kepulauan, Kab. Mamuju, Provinsi Sulawesi Barat Kode Pos: 91511	Rendah	NIB	Terbit	Untuk melakukan persiapan, kegiatan operasional dan/atau komersial
Nomor Kegiatan Usaha: 202508-1114-4325-5353-465						Kewenangan:		
31	77292 (Pendukung)	Aktivitas Penyewaan dan Sewa Guna Usaha Tanpa Hak Opsi Barang Keperluan Rumah Tangga Dan Pribadi		BTN Puri Mutiara II Blok A.8 No. 03 Kec. Simboro Kab. Mamuju, Desa/Kelurahan Simboro, Kec. Simboro dan Kepulauan, Kab. Mamuju, Provinsi Sulawesi Barat Kode Pos: 91511	Rendah	NIB	Terbit	Untuk melakukan persiapan, kegiatan operasional dan/atau komersial
Nomor Kegiatan Usaha: 202508-2108-4741-8297-008						Kewenangan:		
32	77100	Aktivitas Penyewaan dan Sewa Guna Usaha Tanpa Hak Opsi Mobil, Bus, Truk Dan Sejenisnya		BTN Puri Mutiara II Blok A.8 No. 03 Kec. Simboro Kab. Mamuju, Desa/Kelurahan Simboro, Kec. Simboro dan Kepulauan, Kab. Mamuju, Provinsi Sulawesi Barat Kode Pos: 91511	Rendah	NIB	Terbit	Untuk melakukan persiapan, kegiatan operasional dan/atau komersial
Nomor Kegiatan Usaha: 202508-2209-0551-7772-431						Kewenangan:		
33	42101	Konstruksi Bangunan Sipil Jalan		BTN Puri Mutiara II Blok A.8 No. 03 Kec. Simboro Kab. Mamuju, Desa/Kelurahan Simboro, Kec. Simboro dan Kepulauan, Kab. Mamuju, Provinsi Sulawesi Barat Kode Pos: 91511	Menengah Tinggi	NIB	Terbit	Untuk melakukan persiapan, kegiatan operasional dan/atau komersial usaha.
						Sertifikat Standar	• Belum Terverifikasi • Lakukan pemenuhan persyaratan melalui oss.go.id	Lakukan pemenuhan standar melalui oss.go.id paling lambat 90 (sembilan puluh) hari kerja sebelum waktu perkiraan mulai beroperasi/produksi
Nomor Kegiatan Usaha: 202509-1510-4205-7894-233						Kewenangan:		
34	42207	Pembuatan/Pengeboran Sumur Air Tanah	Kode Subklasifikasi Pembuatan/Pengeboran Sumur Air	BTN Puri Mutiara II Blok A.8 No. 03, Desa/Kelurahan Simboro, Kec. Simboro dan Kepulauan, Kab. Mamuju, Provinsi Sulawesi Barat	Menengah Tinggi	NIB	Terbit	Untuk melakukan persiapan, kegiatan operasional dan/atau

1. Dokumen ini diterbitkan sistem OSS berdasarkan data dari Pelaku Usaha, tersimpan dalam sistem OSS, yang menjadi tanggung jawab Pelaku Usaha.
2. Dalam hal terjadi kekeliruan isi dokumen ini akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.
3. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR-E-BSSN.
4. Data lengkap Perizinan Berusaha dapat diperoleh melalui sistem OSS menggunakan hak akses.



			Tanah : PL005	Kode Pos: 91511				komersial usaha.
						Sertifikat Standar	• Belum Terverifikasi • Lakukan pemenuhan persyaratan melalui oss.go.id	Lakukan pemenuhan standar melalui oss.go.id paling lambat 90 (sembilan puluh) hari kerja sebelum waktu perkiraan mulai beroperasi/p roduksi
Nomor Kegiatan Usaha: 202511-1212-5324-5139-686						Kewenangan:		
35	42911	Konstruksi Bangunan Prasarana Sumber Daya Air	Kode Subklasifikasi Konstruksi Bangunan Prasarana Sumber Daya Air : BS010	BTN Puri Mutiara II Blok A.8 No. 03, Desa/Kelurahan Simboro, Kec. Simboro dan Kepulauan, Kab. Mamuju, Provinsi Sulawesi Barat Kode Pos: 91511	Menengah Tinggi	NIB	Terbit	Untuk melakukan persiapan, kegiatan operasional dan/atau komersial usaha.
						Sertifikat Standar	Telah Terverifikasi	Untuk melakukan persiapan, kegiatan operasional dan/atau komersial usaha.
Nomor Kegiatan Usaha: 202603-2616-4158-1101-654						Kewenangan:		
36	41011	Konstruksi Gedung Hunian	Kode Subklasifikasi Konstruksi Gedung Hunian : BG001	BTN Puri Mutiara II Blok A.8 No. 03, Desa/Kelurahan Simboro, Kec. Simboro dan Kepulauan, Kab. Mamuju, Provinsi Sulawesi Barat Kode Pos: 91511	Menengah Tinggi	NIB	Terbit	Untuk melakukan persiapan, kegiatan operasional dan/atau komersial usaha.
						Sertifikat Standar	• Belum Terverifikasi • Lakukan pemenuhan persyaratan melalui oss.go.id	Lakukan pemenuhan standar melalui oss.go.id paling lambat 90 (sembilan puluh) hari kerja sebelum waktu perkiraan mulai beroperasi/p roduksi
Nomor Kegiatan Usaha: 202605-0709-1533-6489-387						Kewenangan:		

1. Dokumen ini diterbitkan sistem OSS berdasarkan data dari Pelaku Usaha, tersimpan dalam sistem OSS, yang menjadi tanggung jawab Pelaku Usaha.
2. Dalam hal terjadi kekeliruan isi dokumen ini akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.
3. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR-E-BSSN.
4. Data lengkap Perizinan Berusaha dapat diperoleh melalui sistem OSS menggunakan hak akses.





PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

IZIN USAHA (Izin Usaha Jasa Konstruksi)

Berdasarkan ketentuan Pasal 19 ayat (2) dan Pasal 32 Peraturan Pemerintah Nomor 24 tahun 2018 tentang Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik, untuk dan atas nama Menteri, Pimpinan Lembaga, Gubernur, Bupati/Walikota, Lembaga OSS menerbitkan Izin Usaha Izin Usaha Jasa Konstruksi kepada:

Nama Perusahaan	:	CV RAHMAN
Nomor Induk Berusaha	:	0220506811935
Alamat Kantor / Korespondensi	:	BTN PURI MUTIARA II BLOK A.8 NO. 3, Kel. Simboro, Kec. Simboro Dan Kepulauan, Kab. Mamuju, Prov. Sulawesi Barat
Kode KBLI	:	Lihat Lampiran
Nama KBLI	:	Lihat Lampiran
Lokasi Usaha	:	Lihat Lampiran

Izin Usaha ini telah memenuhi komitmen dan berlaku efektif selama Pelaku Usaha menjalankan usaha dan/atau kegiatannya sesuai ketentuan Peraturan Perundang-Undangan.

Apabila di kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam Keputusan ini, maka akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

Tanggal Terbit Izin Usaha Proyek Pertama	:	13 Agustus 2020
Perubahan ke - 107 Tanggal	:	24 Maret 2021



SERTIFIKAT BADAN USAHA (SBU)



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

PERIZINAN BERUSAHA UNTUK MENUNJANG KEGIATAN USAHA SERTIFIKAT BADAN USAHA (SBU) KONSTRUKSI PB-UMKU: 022050681193500070004

Pemerintah Republik Indonesia menerbitkan Perizinan Berusaha Untuk Menunjang Kegiatan Usaha (PB-UMKU), yang merupakan Sertifikat Badan Usaha (SBU) konstruksi kepada Pelaku Usaha berikut ini:

- | | |
|--|---|
| 1. Nama Pelaku Usaha | : CV RAHMAN |
| 2. Nomor Induk Berusaha (NIB) | : 0220506811935 |
| 3. Alamat Kantor | : BTN PURI MUTIARA II BLOK A.8 NO. 3, Desa/Kelurahan Simboro, Kec. Simboro dan Kepulauan, Kab. Mamuju, Provinsi Sulawesi Barat
Kode Pos: 91511 |
| 4. Status Penanaman Modal | : Penanaman Modal Dalam Negeri (PMDN) |
| 5. Kode Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia (KBLI) | : 41012 - Konstruksi Gedung Perkantoran |
| 6. Lokasi Usaha | : BTN PURI MUTIARA 2 BLOK A8 NO. 03 Desa/Kelurahan Simboro, Kec. Simboro dan Kepulauan, Kab. Mamuju, Provinsi Sulawesi Barat
Kode Pos: 91512 |
| 7. Perpanjangan atas izin | : |
| - Nama Izin | : Sertifikat Badan Usaha (SBU) konstruksi |
| - Nomor Izin dan Tanggal Terbit | : 022050681193500070004, 09 Juli 2025 |

Telah Memenuhi Persyaratan:

1. Standar Penetapan Kemampuan Badan Usaha Jasa Konstruksi (Pekerjaan Konstruksi dan/atau Pekerjaan Konstruksi Terintegrasi)
2. Standar Penetapan Kemampuan Badan Usaha Jasa Konstruksi (Jasa Konsultasi Konstruksi)

Lampiran Perizinan Berusaha Untuk Menunjang Kegiatan Usaha ini memuat data teknis yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari dokumen ini. Pelaku Usaha tersebut di atas wajib menjalankan kegiatan usahanya sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

Diterbitkan tanggal: 27 Januari 2023
Perubahan ke-1, tanggal: 09 Juli 2025

a.n. Menteri Pekerjaan Umum
Menteri Investasi dan Hilirisasi/
Kepala Badan Koordinasi Penanaman Modal,



Ditandatangani secara elektronik

Dicetak tanggal: 09 Juli 2025

1. Dokumen ini diterbitkan sistem OSS berdasarkan data dari Pelaku Usaha, tersimpan dalam sistem OSS, yang menjadi tanggung jawab Pelaku Usaha.
2. Dalam hal terjadi kekeliruan isi dokumen ini akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.
3. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSR-E-BSSN.
4. Data lengkap Perizinan Berusaha dapat diperoleh melalui sistem OSS menggunakan hak akses.





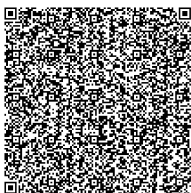
PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA
PERIZINAN BERUSAHA UNTUK MENUNJANG KEGIATAN USAHA
SERTIFIKAT BADAN USAHA (SBU) KONSTRUKSI
LAMPIRAN
PB-UMKU: 022050681193500070004

Lampiran berikut memuat data teknis Sertifikat Badan Usaha (SBU) konstruksi sebagai berikut:

Berdasarkan Undang-undang Nomor 2 Tahun 2017 tentang Jasa Konstruksi sebagaimana telah diubah dengan Undang-undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja dan peraturan turunannya, dengan ini Lembaga Pengembangan Jasa Konstruksi (LPJK) menetapkan bahwa CV. RAHMAN:

Asosiasi yang diikuti : PPKIN
Nama PJBU : ALI RAHMAN
Nama PJTBU : Syarmansyah / F 1993 117297 2023 0229243 SI 01
Nama PJTBU 2 : --
E-mail : rali22374@gmail.com
NPWP : 728632886814000
Jenis Usaha : Pekerjaan Konstruksi
Nomor Registrasi LPJK : F.1.01.BG.K.05.2025.0007353
Ditetapkan tanggal : 2025-07-09
Masa Berlaku s.d. : 2028-07-08

Ditetapkan sebagai Badan Usaha Jasa Konstruksi dengan kemampuan, rincian kualifikasi & subklasifikasi dan status pemenuhan kewajiban sebagaimana tercantum pada halaman berikut yang merupakan bagian tidak terpisahkan dengan lampiran ini.



Keterangan:

Informasi umum, data teknis, rincian kualifikasi dan subklasifikasi serta status pemenuhan kewajiban pelaku usaha yang tercatat pada website LPJK juga dapat dilihat pada QRCode berikut, dan dapat diverifikasi menggunakan Aplikasi Jakonstrust.

1. Dokumen ini diterbitkan sistem OSS berdasarkan data dari Pelaku Usaha, tersimpan dalam sistem OSS, yang menjadi tanggung jawab Pelaku Usaha.
2. Dalam hal terjadi kekeliruan isi dokumen ini akan diakukan perbaikan sebagaimana mestinya.
3. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE-BSSN.
4. Data lengkap Perizinan Berusaha dapat diperoleh melalui sistem OSS menggunakan hak akses.



**Balai
Sertifikasi
Elektronik**

Rincian Kualifikasi dan Subklasifikasi

No	Kualifikasi	Kode Subkla	Sifat	KBLI	Subklasifikasi	Nama PJSKBU
1.	Kecil	BG002	Umum	41012	Konstruksi Gedung Perkantoran	MUH NAIM F 2249 30150 2025 0485583 SI 01
Pelaksana sertifikasi : ASPEKNAS KONSTRUKSI MANDIRI (ASPEKNAS)						

1. Dokumen ini diterbitkan sistem OSS berdasarkan data dari Pelaku Usaha, tersimpan dalam sistem OSS, yang menjadi tanggung jawab Pelaku Usaha.
2. Dalam hal terjadi kekeliruan isi dokumen ini akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.
3. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE-BSSN.
4. Data lengkap Perizinan Berusaha dapat diperoleh melalui sistem OSS menggunakan hak akses.



Badan
Sertifikasi
Elektronik

SERTIFIKAT
STANDAR SBU



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

**PERIZINAN BERUSAHA BERBASIS RISIKO
SERTIFIKAT STANDAR : 02205068119350005**

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang, Pemerintah Republik Indonesia menerbitkan Sertifikat Standar kepada Pelaku Usaha berikut ini:

- | | |
|--|---|
| 1. Nama Pelaku Usaha | : CV RAHMAN |
| 2. Nomor Induk Berusaha (NIB) | : 0220506811935 |
| 3. Alamat Kantor | : BTN PURI MUTIARA II BLOK A.8 NO. 3, Desa/Kelurahan Simboro, Kec. Simboro dan Kepulauan, Kab. Mamuju, Provinsi Sulawesi Barat, Kode Pos: 91511 |
| 4. Status Penanaman Modal | : PMDN |
| 5. No. Telepon | : 082293630872 |
| 6. Kode Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia (KBLI) | : 41012 - Konstruksi Gedung Perkantoran |
| 7. Lokasi Usaha | : BTN PURI MUTIARA 2 BLOK A8 NO. 03, Desa/Kelurahan Simboro, Kec. Simboro dan Kepulauan, Kab. Mamuju, Provinsi Sulawesi Barat, Kode Pos: 91512 |
| 8. Status | : Disetujui secara otomatis oleh sistem OSS (fiktif positif) berdasarkan Pasal 199 ayat (1) Peraturan Pemerintah Nomor 5 Tahun 2021. |

Lampiran Sertifikat Standar ini memuat daftar persyaratan dan/atau kewajiban sesuai dengan kode KBLI Pelaku Usaha dan merupakan bagian tidak terpisahkan dari dokumen Sertifikat Standar yang dimaksud. Pelaku Usaha dengan Sertifikat Standar tersebut di atas wajib menjalankan kegiatan usahanya sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Diterbitkan tanggal: 25 Januari 2023

**a.n. Menteri Pekerjaan Umum
Menteri Investasi/
Kepala Badan Koordinasi Penanaman Modal,**



Ditandatangani secara elektronik

Dicetak tanggal: 31 Juli 2025



PEMERINTAH REPUBLIK INDONESIA

**PERIZINAN BERUSAHA BERBASIS RISIKO
LAMPIRAN
SERTIFIKAT STANDAR : 02205068119350005**

Lampiran berikut ini memuat daftar bidang usaha, persyaratan dan/atau kewajiban:

Kode KBLI	Judul KBLI	Klasifikasi Risiko	Persyaratan dan/atau Kewajiban	Bukti Pemenuhan	Lembaga Verifikasi	Masa Berlaku
41012 (Pendukung)	Konstruksi Gedung Perkantoran	Menengah Tinggi	Persyaratan: Kewajiban: - Melaporkan kegiatan usaha tahunan - Melakukan pencatatan pengalaman badan usaha - Menerapkan standar keamanan, keselamatan, kesehatan dan keberlanjutan meliputi: Standar mutu bahan; Standar mutu peralatan; Standar keselamatan dan kesehatan kerja; Standar prosedur pelaksanaan Jasa Konstruksi; Standar mutu hasil pelaksanaan Jasa Konstruksi; Standar operasi dan pemeliharaan. Pedoman perlindungan sosial tenaga kerja sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan; dan Standar pengelolaan lingkungan hidup sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.	Disetujui secara otomatis oleh sistem OSS (fiktif positif) berdasarkan Pasal 199 ayat (1) Peraturan Pemerintah Nomor 5 Tahun 2021.	Kementerian Pekerjaan Umum	Selama Pelaku Usaha menjalankan kegiatan usaha

1. Dengan ketentuan bahwa Sertifikat Standar tersebut hanya berlaku untuk Kode dan Judul KBLI yang tercantum dalam lampiran ini.
2. Pelaku Usaha wajib memenuhi persyaratan dan/atau kewajiban sesuai Norma, Standar, Prosedur, dan Kriteria (NSPK) Kementerian/Lembaga (K/L).
3. Verifikasi pemenuhan persyaratan Pelaku Usaha dilakukan oleh Kementerian/Lembaga/Pemerintah Daerah terkait.
4. Lampiran ini merupakan bagian tidak terpisahkan dari dokumen Sertifikat Standar tersebut.

PEDOMAN SISTEM MANAJEMEN ANTI PENYUAPAN (SMAP)



CV. RAHMAN Jenis Usaha Pekerjaan Konstruksi

Nomor Dokumen : **RMN-P-SMAP-PK-01**
Nomor Edisi/Revisi : 01/00
Tanggal Berlaku : 29 Mei 2023
Status Distribusi : ☒ Terkendali
☐ Tak Terkendali

Disusun Oleh :

Ketua FKAP

SYARMANSYAH, S.Ars

Disetujui Oleh :

Direktur

ALI RAHMAN, S.Kom

PERNYATAAN

Isi dokumen ini sepenuhnya merupakan milik
CV. RAHMAN
dan tidak boleh diperbanyak baik sebagian maupun seluruhnya kepada pihak lain tanpa izin
tertulis dari
Ketua FKAP

P A J A K



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK
KANTOR WILAYAH DJP SULSEL, BARAT DAN TENGGARA
KPP PRATAMA MAMUJU
JL. SOEKARNO HATTA, GKN MAMUJU Lt. 1, MAMUJU
TELEPON 0426-2324874 FAKSIMILE 0426-2324875 SITUS www.pajak.go.id
LAYANAN INFORMASI DAN KELUHAN KRING PAJAK (021) 1-500-200
EMAIL pengaduan@pajak.go.id

SURAT KETERANGAN TERDAFTAR
S-3928KT/WPJ.15/KP.1303/2016

Sesuai dengan Pasal 2 ayat (1) dan Pasal 2 ayat (4) UU No. 6 Tahun 1983 tentang Ketentuan Umum dan Tata Cara Perpajakan sebagaimana telah diubah terakhir dengan UU No. 16 Tahun 2009 dan Peraturan Direktur Jenderal Pajak Nomor PER-20/PJ/2013 sebagaimana telah diubah terakhir dengan PER-38/PJ/2013, dengan ini diterangkan bahwa :

1. Nama : CV. RAHMAN
2. Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) : 72.863.288.6-814.000
Nomor Induk Kependudukan (NIK) : -
3. Klasifikasi Lapangan Usaha (KLU) Utama : 42111 - KONSTRUKSI JALAN RAYA
4. Alamat : GATOT SUBROTO LING SIMBUANG
SIMBORO SIMBORO dan KEPULAUAN
KAB. MAMUJU SULAWESI BARAT
5. Kategori : Badan
6. Tanggal Mulai Terdaftar : 27 April 2015
7. Kewajiban Pajak :

PPh Sendiri: ☒ PPh Pasal 25 ☐ PPh Pasal 25 OPPT ☒ PPh Pasal 29 ☐ PPh Final PPN: ☐ Pemungutan PPN ☐ PPN Kegiatan Membangun Sendiri	Pemotongan dan Pemungutan PPh: ☒ PPh Pasal 4 ayat (2) ☒ PPh Pasal 15 ☒ PPh Pasal 19 ☒ PPh Pasal 21 ☐ PPh Pasal 22 ☐ PPh Pasal 23 ☒ PPh Pasal 26
--	--

Telah terdaftar pada administrasi kami terhitung sejak 27 April 2015.

Mamuju, 1 Agustus 2016



NORMANTHIAS
NIP. 197909152000121001

*Jika data diatas sudah tidak sesuai harap melakukan perubahan data di KPP terdaftar



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK
KANTOR WILAYAH DJP SULSEL, BARAT DAN TENGGARA
KPP PRATAMA MAMUJU
JL. SOEKARNO HATTA, GKN MAMUJU LT. 1, MAMUJU
TELEPON 0426-2324874 FAKSIMILE 0426-2324875 SITUS www.pajak.go.id
LAYANAN INFORMASI DAN KELUHAN KRING PAJAK (021) 1-500-200
EMAIL: pengakuan@pajak.go.id

SURAT PENGUKUHAN PENGUSAHA KENA PAJAK
S-140PKP/WPJ.15/KP.1303/2016

Sesuai dengan Pasal 2 ayat (1)/Pasal 2 ayat (4) UU No. 6 Tahun 1983 tentang Ketentuan Umum dan Tata Cara Perpajakan sebagaimana telah diubah terakhir dengan UU No. 16 Tahun 2009, Peraturan Menteri Keuangan Nomor 73/PMK/2012, dan Peraturan Direktur Jenderal Pajak Nomor PER-20/PJ/2013, dengan ini diterangkan bahwa :

1. Nomor Pokok Wajib Pajak : 72.863.288.6-814.000
2. Nama : CV. RAHMAN
3. Klasifikasi Lapangan Usaha : 42111 - KONSTRUKSI JALAN RAYA
4. Alamat : GATOT SUBROTO LING SIMBUANG
SIMBORO SIMBORO dan KEPULAUAN
KAB. MAMUJU SULAWESI BARAT
5. Merk Dagang/Usaha : -
6. Kewajiban Pajak : ☒ PPN ☐ PPnBM

Telah dikukuhkan sebagai Pengusaha Kena Pajak terhitung sejak 10 Agustus 2016.

Mamuju, 10 Agustus 2016

Kepala Kantor
Kepala Seksi Pelayanan,



NORMANTHIAS

NIP.197909152000121001



KEMENTERIAN KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA

Direktorat Jenderal Pajak

Layanan Informasi & Pengaduan: (021)

1500200 📞 informasi@pajak.go.id 📞

pengaduan@pajak.go.id

**BUKTI PENERIMAAN ELEKTRONIK
(BPE)**

Nomor BPE : **BPE-31820/CT/KPP.1513/2026**

Tanggal : 08 April 2026

NPWP : 0728632886814000

Nama Wajib
Pajak : RAHMAN

Jenis SPT : SPT PPh Badan Rupiah

Tahun Pajak : 2025

Masa Pajak : Januari - Desember 2025

Status SPT : Normal

Saluran : Portal Wajib Pajak

Tanggal
Terima SPT : 08 April 2026

Dokumen ini diterbitkan secara elektronik oleh Coretax.
DJP dan sah sebagai Bukti Penerimaan Elektronik.
Tidak memerlukan tanda tangan basah.

*Terima kasih telah menggunakan layanan digital
DJP. SPT Anda telah tercatat dan diterima dengan
baik.*

Penyampaian SPT Elektronik

↳ Direktorat Jenderal Pajak

Berikut ini adalah Bukti Penerimaan Elektronik Anda

Nama : RAHMAN

NPWP : 728632888814000 / 8728632888814000

NITKU : 8728632888814000000000

Tahun Pajak : 2024

Masa Pajak : 01/12

Jenis SPT : 1771

Pembetulan ke : 0

Status SPT : Nihil

Nominal : 0

Tanggal Penyampaian : 29/04/2025

Nomor Tanda Terima Elektronik : 13886408837252728811

Terima kasih telah menyampaikan Laporan SPT Anda

B P J S



BPJS Kesehatan

Badan Penyelenggara Jaminan Sosial

SURAT KETERANGAN
NOMOR : 639/IX.10/0515

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Hartati Rachim
Jabatan : Kepala BPJS Kesehatan
Kantor Wilayah Sulawesi Barat

Dengan ini menerangkan bahwa:

Nama Badan Usaha : CV. RAHMAN
Nama Pimpinan : ALI RAHMAN
Alamat Badan Usaha : JLN. GATOT SUBROTO
Jenis Usaha : KONTRAKTOR

Telah terdaftar sebagai Peserta BPJS Kesehatan.

Demikian surat keterangan ini dibuat dan hanya berlaku untuk keperluan pengurusan baru/
Perpanjangan surat izin usaha pada tahun 2015.

Mamuju, 08 Mei 2015
Kepala BPJS Kesehatan

HARTATI RACHIM

Kantor Wilayah Sulawesi Barat

Jl. Diponegoro - Mamuju, Prov. Sulawesi Barat
Telp. (0426) 2323715, Fax. (0426) 2323715
Email: kc-mamuju@bpjs-kesehatan.go.id
www.bpjs-kesehatan.go.id

REKOMENDASI KEPESERTAAN BPJS KETENAGAKERJAAN

NOMOR : SR/00118/052015

Surat rekomendasi ini diberikan kepada :

Nama Perusahaan : CV RAHMAN

Alamat : JL GATOTO SUBROTO MAMUJU

Perusahaan tersebut telah terdaftar dalam program BPJS Ketenagakerjaan dengan data kepesertaan :

No. Pendaftaran Perusahaan : 15029062

Kepesertaan Awal : 05-2015

Iuran Terakhir : 05-2015

Demikian surat rekomendasi ini dikeluarkan untuk digunakan seperlunya.

Mamuju, Mei 2015



Suhuri Ali
Kepala

BEBAS TEMUAN



PEMERINTAH PROVINSI SULAWESI BARAT
INSPEKTORAT PROVINSI

Jl. H. Abd. Malik Pattana Endeng, komp. Perkantoran Gubernur, Rangas - Mamuju
e-mail : inspektoratprovinsisulbar@gmail.com Telp. (0426) 2325296-7 Mamuju 91511

SURAT KETERANGAN BEBAS TEMUAN

Nomor : 780/ 31 /SKBT/III/Itprov.2021

1. Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **Drs. H. MAPPEARE, M.MPub**
NIP : 19631231 198703 1 402
Pangkat/Gol. : Pembina Tk.I / IV.b
Jabatan : Plt. Kepala Inspektorat Prov. Sulawesi Barat

Dengan ini menerangkan bahwa :

Nama Perusahaan : **CV. RAHMAN**
Nama Pemilik : **ALI RAHMAN**
Bidang Usaha : Jasa Pelaksana Konstruksi
Nomor NPWP Perusahaan : 72.863.288.6-814.000
Alamat : Puri Mutiara II Blok A8/03 Mamuju

2. Berdasarkan Data Tindak Lanjut Rekomendasi Temuan Hasil Pemeriksaan **BPK-RI** dan **APIP** yang ada pada Inspektorat Provinsi Sulawesi Barat saat ini, Perusahaan tersebut diatas dinyatakan **BEBAS** dari Temuan Hasil Pemeriksaan yang ada pada kami.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya dan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan maka akan dilakukan penyempurnaan seperlunya.

Dikeluarkan di : Mamuju
Pada Tanggal : 08 Maret 2021

Plt. KEPALA INSPEKTORAT,

Drs. H. MAPPEARE, M.MPub

Pangkat : Pembina Tk.I

NIP : 19631231 198703 1 0402

Tembusan : disampaikan kepada Yth;

1. Gubernur Sulawesi Barat di Mamuju (sebagai laporan);
2. Wakil Gubernur Provinsi Sulawesi Barat di Mamuju;
3. Sekretaris Daerah Provinsi Sulawesi Barat di Mamuju;
4. Kepala ULP Provinsi Sulawesi Barat
5. Arsip



PEMERINTAH KABUPATEN MAMUJU

INSPEKTORAT DAERAH

Jl. Ahmad Kirang No. 39 Mamuju (Kode Pos) 91511 Sulawesi Barat
E-mail : inspektoratkabmamuju@gmail.com Web: inspektoratkabmamuju.com
Telp./Fax (0426) 21350.

SURAT KETERANGAN

Tidak Bermasalah / Bebas Temuan

Nomor : 602/20/III/2021/Insp.

Berdasarkan daftar Kompilasi Temuan Pemeriksaan Aparat Pengawasan (BPK RI Perw. Sulawesi Barat dan Aparat Pengawasan Internal Pemerintah) dengan ini menerangkan bahwa Perusahaan dibawah ini :

Nama : CV. RAHMAN
Direktur / Direksi : ALI RAHMAN
NPWP : 72.863.288.6-814.000
Klasifikasi / Golongan : K-3
Alamat : BTN PURI MUTIARA II BLOK A.8 NO 03
MAMUJU

Dinyatakan bahwa pada saat dikeluarkannya Surat Keterangan ini, perusahaan yang bersangkutan Tidak Mempunyai Temuan/Telah menyelesaikan Temuan Aparat Pengawasan Fungsional.

Demikian Surat Keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Mamuju, 9 Maret 2021

INSPEKTUR DAERAH

MUHAMMAD YANI SH, M.Si

Pangkat : Pembina Tk.I

NIP. 19740915 199903 1 007

SERTIFIKAT UMUM



CERTIFICATE

This is to certify that the Management System of :

CV. RAHMAN

BTN PURI MUTIARA 2, Kelurahan Simboro, Kec. Simboro, Kab. Mamuju,
Provinsi Sulawesi Barat, Kode Pos: 91511

Has been assessed and Certified as meeting the requirements of :

ISO 45001 : 2018

Occupational Health and Safety Management System

For the following scope of activities :

**Provision of Building Construction for Office Buildings, Commercial Buildings,
Health Buildings, Education Buildings, Other Buildings, Civil Construction for Roads,
Water Treatment Civil Construction, Water Resources Infrastructure Construction,
and Ground Water Well Drilling**

Certificate No. : OHAS-PQS-0095-2026
Issue Date of Certification : April, 24-2026
Re-certification Due on : April, 23-2029

Validity of the certificate is conditionally limited by positive results of surveillance audits and fulfill the conditions set out in the certification agreement which the certified company is committed to undergo

To Verify this Certificate please visit at www.pijarqs.id



Authorised by

Director

PT. PIJAR QUALITY SYSTEM

Jl. RC Veteran Raya NO. 11 RT 001 RW 003, Bintaro, Pesanggrahan,
Kota Adm. Jakarta Selatan, DKI Jakarta



CERTIFICATE

This is to certify that the Management System of :

CV. RAHMAN

BTN PURI MUTIARA 2, Kelurahan Simboro, Kec. Simboro, Kab. Mamuju,
Provinsi Sulawesi Barat, Kode Pos: 91511

Has been assessed and Certified as meeting the requirements of :

ISO 14001 : 2015

Environmental Management System

For the following scope of activities :

**Provision of Building Construction for Office Buildings, Commercial Buildings,
Health Buildings, Education Buildings, Other Buildings, Civil Construction for Roads,
Water Treatment Civil Construction, Water Resources Infrastructure Construction,
and Ground Water Well Drilling**

Certificate No. : **EMS-PQS-0093-2026**
Issue Date of Certification : **April, 24-2026**
Re-certification Due on : **April, 23-2029**

Validity of the certificate is conditionally limited by positive results of surveillance audits and fulfill the conditions set out in the certification agreement which the certified company is committed to undergo

To Verify this Certificate please visit at www.pijarqs.id



Authorised by

Director

PT. PIJAR QUALITY SYSTEM

Jl. RC Veteran Raya NO. 11 RT 001 RW 003, Bintaro, Pesanggrahan,
Kota Adm. Jakarta Selatan, DKI Jakarta



CERTIFICATE

This is to certify that the Management System of :

CV. RAHMAN

BTN PURI MUTIARA 2, Kelurahan Simboro, Kec. Simboro, Kab. Mamuju,
Provinsi Sulawesi Barat, Kode Pos: 91511

Has been assessed and Certified as meeting the requirements of :

ISO 9001 : 2015

Quality Management System

For the following scope of activities :

**Provision of Building Construction for Office Buildings, Commercial Buildings,
Health Buildings, Education Buildings, Other Buildings, Civil Construction for Roads,
Water Treatment Civil Construction, Water Resources Infrastructure Construction,
and Ground Water Well Drilling**

Certificate No. : **QMS-PQS-0153-2026**
Issue Date of Certification : **April, 24-2026**
Re-certification Due on : **April, 23-2029**

Validity of the certificate is conditionally limited by positive results of surveillance audits and fulfill the conditions set out in the certification agreement which the certified company is committed to undergo

To Verify this Certificate please visit at www.pijarqs.id



Authorised by

Director

PT. PIJAR QUALITY SYSTEM

Jl. RC Veteran Raya NO. 11 RT 001 RW 003, Bintaro, Pesanggrahan,
Kota Adm. Jakarta Selatan, DKI Jakarta



**PEMERINTAH KABUPATEN MAMUJU
DINAS SOSIAL TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI**



Sertifikat

Nomor : 043/ 009-K3/ X /2015/DSTT

Diberikan kepada:

NAMA : ALI RAHMAN
TEMPAT TGL LAHIR : Budong-Budong, 14 Januari 1990
PERUSAHAAN : CV. RAHMAN

SEBAGAI PESERTA BIMBINGAN TEKNIS PEMBERDAYAAN PETUGAS KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA (K.3) DAN SOSIALISASI SISTEM MANAJEMEN KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA (SMK3) PADA PERUSAHAAN JASA KONSTRUKSI DALAM WILAYAH KABUPATEN MAMUJU TAHUN ANGGARAN 2015 DI MAMUJU DARI TANGGAL 29 S/D 30 September 2015 BERDASARKAN SURAT KEPUTUSAN BUPATI MAMUJU NOMOR 188.45/591/KPTS/IX/2015 TANGGAL 21 SEPTEMBER 2015,

DIKELUARKAN DI : MAMUJU
PADA TANGGAL : 01 Oktober 2015

KEPALA DINAS

H. MUHAMMAD ARIFIN H. SH

Pangkat : Pembina Utama Muda
Nip.19611013 198903 1 008



SEKRETARIS,
KABID PENGAWASAN KETENAGAKERJAAN

OCE SULAWAJAYA .SH

Pangkat : Penata Tk.I/ III.d
Nip. 1975092820021212006

SERTIFIKAT KEPESERTAAN

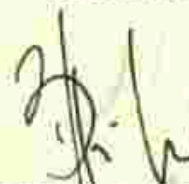
NOMOR : 1500000032274

Nama Perusahaan : RAHMAN CV
Nomor Pendaftaran Perusahaan : 15034515
A l a m a t : JL GATOT SUBROTO MAMUJU

Telah terdaftar sebagai peserta BPJS Ketenagakerjaan sesuai dengan ketentuan dalam Undang-Undang No. 24 Tahun 2011

ditetapkan di : Jakarta
pada tanggal : 11-05-2015

BPJS Ketenagakerjaan
DIREKSI



ELVYN G. MASASSYA
DIREKTUR UTAMA

Nomor Kendali : 2015 - 124380



PEMERINTAH KABUPATEN MAMUJU
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAHRAGA

Alamat : Jl. Kurungan Bassi No. 00 Kab. Mamuju– Sulawesi Barat

SURAT PERJANJIAN

Nomor : 20/SP/Tender/PA-SD/DIKPORA/IX/2025
tanggal, 19 September 2025

PEKERJAAN KONSTRUKSI

Nama Paket Pekerjaan : Pembangunan Ruang Guru SMPN 4 Kalukku

Nilai Kontrak : Rp 219.619.469,00
(Dua Ratus Sembilan Belas Juta Enam Ratus Sembilan Belas Ribu Empat Ratus Enam Puluh Sembilan Rupiah)

Masa Pelaksanaan : 90 (Sembilan puluh) hari kalender

Sumber Dana : APBD

Tahun Anggaran : 2025

PENYEDIA PEKERJAAN KONSTRUKSI :

CV. RAHMAN

Alamat : BTN Puri Mutiara II Blok A8. Nomor 03 Kel. Simboro



PEMERINTAH KABUPATEN MAMUJU
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAHRAGA

Alamat : Jl. Kurungan Bassi No. 00 Kab. Mamuju- Sulawesi Barat

Nomor : 20/SPPBJ/Tender/PPK-SD/DIKPORA/IX/2025
Lampiran : -

Mamuju, 16 September 2025

Kepada Yth.
CV. RAHMAN
di-
Tempat

Perihal : Penunjukan Penyedia untuk Pelaksanaan Paket Pekerjaan Pembangunan Ruang Guru SMPN 4 Kalukku.

Dengan ini kami beritahukan bahwa penawaran Saudara tentang Penawaran Pekerjaan Pembangunan Ruang Guru SMPN 4 Kalukku dengan hasil negosiasi biaya sebesar :

Rp 219.619.469,00 (*Dua Ratus Sembilan Belas Juta Enam Ratus Sembilan Belas Ribu Empat Ratus Enam Puluh Sembilan Rupiah*)

kami nyatakan diterima/disetujui

Sebagai tindak lanjut dari Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa (SPPBJ) ini Saudara diharuskan menandatangani Surat Perjanjian (Kontrak) paling lambat 14 (empat belas) hari kerja setelah diterbitkannya SPPBJ. Kegagalan Saudara untuk menerima penunjukan ini yang disusun berdasarkan evaluasi terhadap penawaran Saudara, akan dikenakan sanksi sesuai ketentuan dalam Peraturan Perundangan terkait tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah beserta petunjuk teknisnya.

Satuan Kerja Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga Kab. Mamuju

Pejabat Pembuat Komitmen

ARHANUDDIN, SE

NIP. 19760502 199803 1 004

Tembusan Yth. :

1. Kepala Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga Kab. Mamuju di Mamuju
2. Inspektur Inspektorat Kab. Mamuju di Mamuju
3. Pejabat Pengadaan pada Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga Kab. Mamuju di Mamuju
4. Peringgal

SURAT PERJANJIAN

Kontrak Gabungan Lumsum dan Harga Satuan

Paket Pekerjaan Konstruksi

Pembangunan Ruang Guru SMPN 4 Kalukku

Nomor : 20/SP/Tender/PA-SD/DIKPORA/IX/2025

SURAT PERJANJIAN ini berikut semua lampirannya adalah Kontrak Kerja Konstruksi Gabungan Lumsum dan Harga Satuan selanjutnya disebut "Kontrak" dibuat dan ditandatangani di Mamuju pada Hari Jumat Tanggal Sembilan belas Bulan September Tahun Dua Ribu Dua Puluh Lima, berdasarkan Surat Penetapan Pemenang Nomor : 064.C/Pokja Konstruksi 1/DIKPORA/BPBJ/IX/2025 tanggal 09 September 2025 , Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa (SPPBJ) Nomor 20/SPPBJ/Tender/PPK-SD/DIKPORA/IX/2025 tanggal 16 September 2025, antara :

Nama : Dr. Hj. KHATMAH AHMAD, S.Pi., M.Si
NIP : 19720703 199803 2 011
Jabatan : Pengguna Anggaran
Berkedudukan di : Jl. Kurungan Bassi No. 00 Kab. Mamuju– Sulawesi Barat

yang bertindak untuk dan atas nama Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga Kab. Mamuju berdasarkan Surat Keputusan Bupati Mamuju Nomor 37 tanggal 02 January 2025 tentang SK pengangkatan Pengguna Anggaran selanjutnya disebut "Pejabat Penandatangan Kontrak", dengan :

Nama : ALI RAHMAN
Jabatan : Direktur
Berkedudukan di : BTN Puri Mutiara II Blok A8. Nomor 03 Kel. Simboro
Akta Notaris Nomor : 30
Tanggal : 17 Juni 2025
Notaris : MINTA JAYA GINTING, S.H., M.Kn.

yang bertindak untuk dan atas nama CV. RAHMAN selanjutnya disebut Penyedia :

Dan dengan memperhatikan:

- 1 Kitab Undang-Undang Hukum Perdata (Buku III tentang Perikatan);
- 2 Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2017 tentang Jasa Konstruksi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 11, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6018) sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-undang Nomor 2 Tahun 2022 Tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856) ;
- 3 Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 Tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);

Paraf	
PPK	PPTK
	

- 4 Peraturan Pemerintah Nomor 22 Tahun 2020 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang – Undang Nomor 2 tahun 2017 tentang Jasa Konstruksi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 107, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6494) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 14 Tahun 2021 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 22 Tahun 2020 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang – Undang Nomor 2 tahun 2017 tentang Jasa Konstruksi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 24, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6626);
- 5 Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 33) sebagaimana telah beberapa kali diubah Terakhir dengan Peraturan Presiden Nomor 46 Tahun 2025 tentang perubahan kedua atas Peraturan Presiden Nomor 16 tahun 2018 tentang Pengadaan Barang dan Jasa Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2025 Nomor 80);
- 6 Peraturan Menteri Pekerjaan Umum Nomor 14 Tahun 2020 tentang Standar dan Pedoman Pengadaan Jasa Konstruksi melalui Penyedia (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 483);
- 7 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 Tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 1781).
- 8 Peraturan Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Nomor 12 tahun 2021 tentang Pedoman Pelaksanaan Pengadaan Barang dan Jasa Pemerintah melalui Penyedia (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 593) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Nomor 4 tahun 2024 tentang Perubahan Atas Peraturan Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Nomor 12 tahun 2021 tentang Pedoman Pelaksanaan Pengadaan Barang dan Jasa Pemerintah melalui Penyedia (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2024 Nomor 775).

PARA PIHAK MENERANGKAN TERLEBIH DAHULU BAHWA:

- (a) telah dilakukan proses pemilihan Penyedia yang telah sesuai dengan Dokumen Pemilihan;
- (b) Pejabat Penandatangan Kontrak telah menunjuk Penyedia menjadi pihak dalam Kontrak ini melalui Surat Penunjukan Penyediaan Barang/ Jasa (SPPBJ) untuk melaksanakan Pekerjaan Konstruksi Pembangunan Ruang Guru SMPN 4 Kalukku, sebagaimana diterangkan dalam dokumen Kontrak ini selanjutnya disebut "Pekerjaan Konstruksi.
- (c) Penyedia telah menyatakan kepada Pejabat Penandatangan Kontrak, memiliki keahlian profesional, tenaga kerja konstruksi, dan sumber daya teknis, serta telah menyetujui untuk melaksanakan Pekerjaan Konstruksi sesuai dengan persyaratan dan ketentuan dalam Kontrak ini;
- (d) Pejabat Penandatangan Kontrak dan Penyedia menyatakan memiliki kewenangan untuk menandatangani Kontrak ini, dan mengikat pihak yang diwakili;
- (e) Pejabat Penandatangan Kontrak dan Penyedia mengakui dan menyatakan bahwa sehubungan dengan Penandatanganan Kontrak ini masing-masing pihak :
 - 1 telah dan senantiasa diberikan kesempatan untuk didampingi oleh advokat;
 - 2 menandatangani Kontrak ini setelah meneliti secara patut;
 - 3 telah membaca dan memahami secara penuh ketentuan Kontrak ini;
 - 4 telah mendapatkan kesempatan yang memadai untuk memeriksa dan mengkonfirmasi semua ketentuan dalam Kontrak ini beserta semua fakta dan kondisi yang terkait.

Maka oleh karena itu, Pejabat Penandatangan Kontrak dan Penyedia dengan ini bersepakat dan menyetujui untuk membuat perjanjian pelaksanaan paket Pekerjaan Konstruksi Pembangunan Ruang Guru SMPN 4 Kalukku dengan syarat dan ketentuan sebagai berikut.

Pasal 1
ISTILAH DAN UNGKAPAN

Peristilahan dan ungkapan dalam Surat Perjanjian ini memiliki arti dan makna yang sama seperti yang tercantum dalam lampiran Surat Perjanjian ini.

Pasal 2
RUANG LINGKUP PEKERJAAN UTAMA

Ruang lingkup pekerjaan utama terdiri dari:

- | | |
|--|-----------------------------|
| 1 UMUM DAN PERSIAPAN | 7 PEKERJAAN ATAP |
| 2 PEKERJAAN PONDASI | 8 PEKERJAAN PLAFOND |
| 3 PEKERJAAN STRUKTUR | 9 PEKERJAAN ELEKTRIKAL |
| 4 PEKERJAAN DINDING | 10 PEKERJAAN RABAT KELILING |
| 5 PEKERJAAN LANTAI | 11 PEKERJAAN AKHIR |
| 6 PEKERJAAN PINTU, JENDELA DAN VENTILASI | |

Pasal 3
HARGA KONTRAK, SUMBER PEMBIAYAAN DAN PEMBAYARAN

- (1) Harga Kontrak termasuk Pajak Pertambahan Nilai (PPN) yang diperoleh berdasarkan total harga penawaran terkoreksi sebagaimana tercantum dalam Daftar Keluaran dan Harga adalah sebesar :
Rp219.619.469 (*Dua Ratus Sembilan Belas Juta Enam Ratus Sembilan Belas Ribu Empat Ratus Enam Puluh Sembilan Rupiah*)
- (2) Kontrak ini dibiayai dari APBD Tahun 2025;
- (3) Pembayaran untuk kontrak ini dilakukan ke Bank Mandiri rekening nomor: 071-003-000018222-4 atas nama Penyedia : CV. RAHMAN.

Pasal 4
DOKUMEN KONTRAK

- (1) Kelengkapan dokumen-dokumen berikut merupakan satu kesatuan dan bagian yang tidak terpisahkan dari Kontrak ini terdiri dari adendum Kontrak (apabila ada), Surat Perjanjian, surat penawaran, Syarat-Syarat Umum Kontrak, Syarat-Syarat Khusus Kontrak beserta lampirannya berupa lampiran A (Subkontraktor, personel manajerial, dan peralatan utama), lampiran B (Rencana Keselamatan Konstruksi), spesifikasi teknis, gambar-gambar, Daftar Keluaran dan Harga, dan dokumen lainnya seperti: Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa, Jadwal Pelaksanaan Pekerjaan, jaminan-jaminan, Berita Acara Rapat Persiapan Penandatanganan Kontrak, Berita Acara Rapat Persiapan Pelaksanaan Kontrak.
- (2) Jika terjadi pertentangan antara ketentuan dalam suatu dokumen dengan ketentuan dalam dokumen yang lain maka yang berlaku adalah ketentuan dalam dokumen yang lebih tinggi berdasarkan urutan hierarki sebagai berikut:
 - a. adendum Kontrak (apabila ada);
 - b. Surat Perjanjian;
 - c. Surat Penawaran;
 - d. Syarat-Syarat Khusus Kontrak;
 - e. Syarat-Syarat Umum Kontrak;
 - f. spesifikasi teknis dan gambar;
 - g. Daftar Kuantitas/Keluaran dan Harga hasil negosiasi (Daftar Kuantitas/Keluaran dan Harga hasil negosiasi apabila ada negosiasi); dan
 - h. Daftar Kuantitas/Keluaran dan Harga (Daftar Kuantitas/Keluaran dan Harga Terkoreksi apabila ada koreksi aritmatik)

Pasal 5
MASA KONTRAK

- (1) Masa Kontrak adalah jangka waktu berlakunya Kontrak ini terhitung sejak tanggal penandatanganan Kontrak sampai dengan Tanggal Penyerahan Akhir Pekerjaan;
- (2) Masa Pelaksanaan ditentukan dalam Syarat-Syarat Khusus Kontrak, dihitung sejak Tanggal Mulai Kerja yang tercantum dalam SPMK sampai dengan Tanggal Penyerahan Pertama Pekerjaan selama 90 (Sembilan puluh) hari kalender.
- (3) Masa Pemeliharaan ditentukan dalam Syarat-Syarat Khusus Kontrak dihitung sejak Tanggal Penyerahan Pertama Pekerjaan sampai dengan Tanggal Penyerahan Akhir Pekerjaan selama 180 (Seratus Delapan puluh) hari kalender.

Dengan demikian, Pejabat Penandatanganan Kontrak dan Penyedia telah bersepakat untuk menandatangani Kontrak ini pada tanggal tersebut di atas dan melaksanakan Kontrak sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan di Republik Indonesia dan dibuat dalam 2 (dua) rangkap, masing-masing dibubuhi dengan meterai, mempunyai kekuatan hukum yang sama dan mengikat bagi para pihak, rangkap yang lain dapat diperbanyak sesuai kebutuhan tanpa dibubuhi meterai.

Untuk dan Atas Nama
Penyedia
CV. RAHMAN

METERAI
STAMPEL
SCB70ANX0000000074
ALI RAHMAN
Direktur

Untuk dan Atas Nama
Pejabat Penandatanganan Kontrak
Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga Kab. Mamuju


Dr. Hj. KHATMAH AHMAD, S.Pi., M.Si
NIP. 19720703 199803 2 011



PEMERINTAH KABUPATEN MAMUJU
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAAHRAGA

Alamat : Jl. Kurungan Bassi No. 00 Kab. Mamuju- Sulawesi Barat

SURAT PERINTAH MULAI KERJA (SPMK)

Nomor : 20/SPMK/Tender/PA-SD/DIKPORA/IX/2025

Paket Pekerjaan:

Pembangunan Ruang Guru SMPN 4 Kalukku

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Dr. Hj. KHATMAH AHMAD, S.Pi., M.Si
Jabatan : Pengguna Anggaran
Alamat : Jl. Kurungan Bassi No. 00 Kab. Mamuju- Sulawesi Barat
Selanjutnya disebut Pejabat Penandatanganan Kontrak ;

berdasarkan Surat Perjanjian (Kontrak) nomor : 20/SP/Tender/PA-SD/DIKPORA/IX/2025 tanggal 19 September 2025, bersama ini memerintahkan:

Nama Penyedia : CV. RAHMAN
Alamat : BTN Puri Mutiara II Blok A8. Nomor 03 Kel. Simboro
yang dalam hal ini diwakili oleh : ALI RAHMAN
Selanjutnya disebut sebagai Penyedia;

untuk segera memulai pelaksanaan pekerjaan dengan memperhatikan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:

1. Macam Pekerjaan : Pembangunan Ruang Guru SMPN 4 Kalukku
2. Tanggal Mulai Kerja : 19 September 2025 s/d 17 Desember 2025
3. Syarat-Syarat Pekerjaan : Sesuai dengan persyaratan dan ketentuan Kontrak;
4. Waktu Penyelesaian : Selama 90 (Sembilan puluh) hari kalender dan Pekerjaan harus sudah selesai pada tanggal 17 Desember 2025
5. Sanksi : Terhadap setiap hari keterlambatan pelaksanaan/penyelesaian pekerjaan Penyedia akan dikenakan Denda Keterlambatan sebesar 1/1000 (satu per seribu) dari nilai Kontrak sebelum PPN sesuai dengan ketentuan yang tercantum dalam Syarat-Syarat Khusus Kontrak.

Mamuju, 19 September 2025

Untuk dan atas nama
Dinas Pendidikan, Pemuda dan Olahraga Kab. Mamuju
Pejabat Penandatanganan Kontrak

Dr. Hj. KHATMAH AHMAD, S.Pi., M.Si/

Kepala Dinas

NIP. 19720703 199803 2 011



Menerima dan menyetujui untuk dan atas nama

CV. RAHMAN

ALI RAHMAN

2015



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK
KANTOR WILAYAH DJP SULAWESI SELATAN, BARAT, DAN TENGGARA
KANTOR PELAYANAN PAJAK PRATAMA MAMUJU

GEDUNG KEUANGAN NEGARA MAMUJU LANTAI 2 JL. SOEKARNO
HATTA, KAREMA, KEC. MAMUJU, KAB. MAMUJU, SULAWESI BARAT 91512
TELEPON (0426) 2324874; FAKSIMILE (0426) 2324875; SITUS www.pajak.go.id
LAYANAN INFORMASI DAN PENGADUAN KRING PAJAK (021)1500200 SUREL pengaduan@pajak.go.id; informasi@pajak.go.id

SURAT KETERANGAN STATUS WAJIB PAJAK

Nomor : KET-00221/KSWP-CT/KPP.1513/2026

Tanggal : 23 Juli 2026

Dengan ini diberitahukan bahwa berdasarkan hasil penelitian, kami sampaikan bahwa Wajib Pajak:

Nama : RAHMAN

NPWP : 0728632886814000

Alamat : BTN PURI MUTIARA 2 A8 NO.03, RT 000, RW 000, SIMBORO, SIMBORO, KAB.
MAMUJU, SULAWESI BARAT, 91522 Indonesia

Status : Valid

Keterangan ini dibuat dalam rangka pemberian layanan publik tertentu pada Kanwil Kementerian Agama Provinsi Sulawesi Barat untuk layanan publik berupa Pembangunan Gedung Balai Nikah dan Manasik Haji (KUA) Kec.Tabulahan tahun 2026.

Demikian disampaikan, untuk digunakan sebagaimana mestinya.



RENCANA KESELAMATAN KONSTRUKSI (R K K)



**Pembangunan Gedung Balai Nikah dan Layanan Keagamaan
Kecamatan Tabulahan
Kabupaten Mamasa**



RENCANA KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA KONTRUKSI (RK3K)

DAFTAR ISI

- A. Kepemimpinan dan Partisipasi Pekerja dalam Keselamatan Konstruksi
 - A.1. Kepedulian pimpinan terhadap Isu eksternal dan internal
 - A.2. Komitmen KeselamatanKonstruksi
- B. Perencanaan keselamatankonstruksi
 - B.1. Identifikasi bahaya, Penilaian risiko, Pengendalian dan Peluang.
 - B.2. Rencana tindakan (sasaran & program)
 - B.3. Standar dan peraturan perundangan
- C. Dukungan Keselamatan Konstruksi
 - C.1. Sumber Daya
 - C.2. Kompetensi
 - C.3. Kepedulian
 - C.4. Komunikasi
 - C.5. Informasi Telekomunikasi dan terdokumentasi
- D. Operasi KeselamatanKonstruksi
 - D.1. Perencanaan Operasi
 - D.2. Kesiapan dan Tanggapan Terhadap Kondisi Darurat
- E. Evaluasi Kinerja KeselamatanKonstruksi
 - E.1. Pemantauan dan evaluasi
 - E.2. Tinjauan manajemen
 - E.3. Peningkatan kinerja keselamatan konstruksi

A. Kepemimpinan dan Partisipasi Pekerja dalam Keselamatan Konstruksi

A.1. Kepedulian Pimpinan Terhadap Isu Eksternal dan Internal

1. Daftar Identifikasi Isu Internal dan Eksternal

Memuat daftar isu internal dan eksternal yang mempengaruhi pelaksanaan pekerjaan konstruksi dan ditandatangani oleh ahli teknik terkait dan Penanggung Jawab Keselamatan Konstruksi. Daftar isu, terdiri atas:

- Identifikasi isu internal yang akan dihadapi saat pelaksanaan pekerjaan konstruksi dan pengaruhnya terhadap penerapan Keselamatan Konstruksi diantaranya: Tata kelola, struktur organisasi, peran dan akuntabilitas;
- Kebijakan, tujuan, dan strategi untuk mencapainya;
- Kemampuan dan pemahaman dalam hal sumber daya, pengetahuan, dan kompetensi (seperti modal, waktu, sumber daya manusia, proses, sistem, dan teknologi);
- Hubungan dengan, serta persepsi dan nilai-nilai dari pekerja;
- Pengaturan waktu kerja;
- Kondisi kerja; dan
- Perubahan dan lain-lain yang terkait dengan hal-hal di atas.

2. Identifikasi isu eksternal yang akan dihadapi

Saat pelaksanaan pekerjaan konstruksi dan pengaruhnya terhadap penerapan Keselamatan Konstruksi di antaranya:

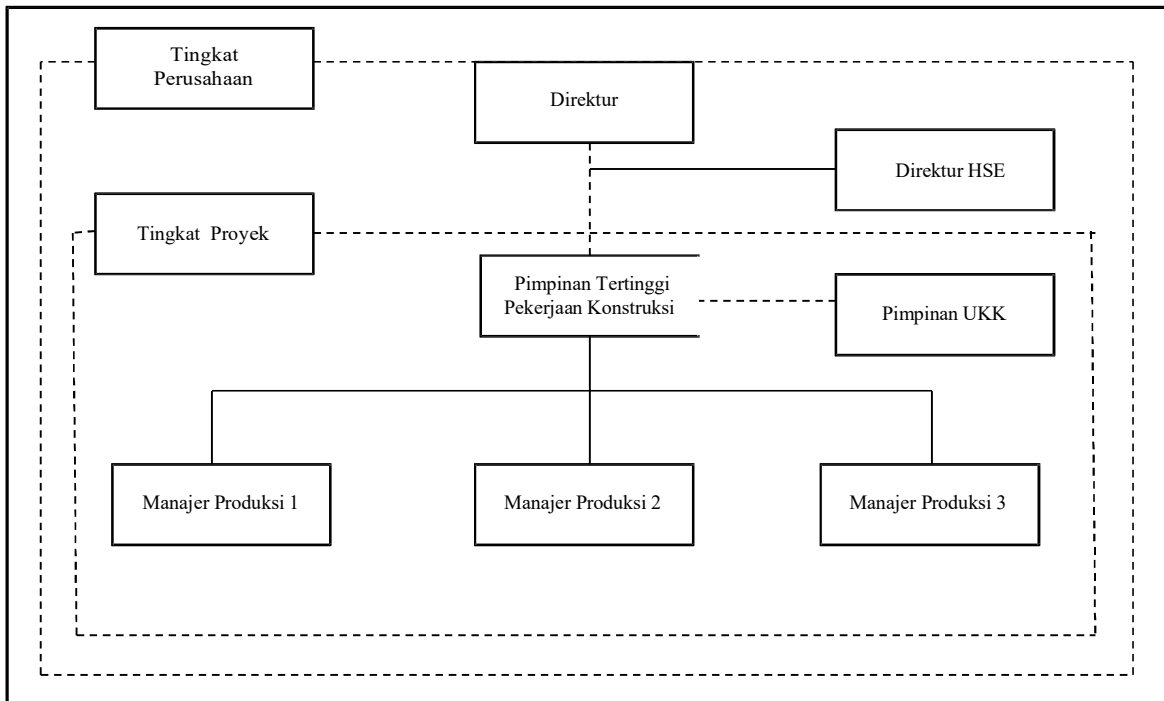
- Lokasi pekerjaan, sosial, budaya, teknologi, dan alam;
- Subkontraktor, pemasok, mitra dan penyedia, teknologi baru, dan munculnya pekerjaan baru;
- Pengetahuan baru tentang produk dan pengaruhnya terhadap kesehatan dan keselamatan;
- Hubungan dengan kepentingan pengguna jasa terkait dengan pekerjaan konstruksi;
- Perubahan dan lain-lain yang terkait dengan hal-hal di atas

Tabel A-1. Identifikasi dan Penetapan Isu Eksternal dan Internal

NO	ISU	DAMPAK	KATEGORI ISU	JENIS ISU	JENIS SWOT	SUMBER ISU	KEINGINAN DAN HARAPAN	
							INTERNAL	EKSTERNAL
1	Jadwal Pekerjaan Dipercepat	Pekerja Bekerja lebih dari 1 Shift	Kinerja	Eksternal	Threat	Surat Perintah Kerja (SPK)	Sesuai Jadwal dan Metode Kerja	Tidak Mengganggu Aktivitas
2	Struktur Organisasi Keselamatan Konstruksi dalam Pekerjaan	Penambahan Personil	Kinerja	Internal	Strength	Struktur Organisasi	Penambahan Personil diharapkan penerapan SMKK lebih efektif	Tidak Mengganggu Aktivitas

A.2. Unit Keselamatan Konstruksi/UKK (Organisasi Pengelola SMKK)

- a. Memuat bagan struktur organisasi yang dapat menjelaskan hubungan koordinasi antara Pelaksana Konstruksi, Kantor Pusat dan pengelola SMKK.



- b. Memuat prosedur dan/atau petunjuk kerja yang menggambarkan hubungan kerja antara Pelaksana Pekerjaan Konstruksi dengan Kantor Pusat Penyedia Jasa. Prosedur dan/atau petunjuk kerja ditandatangani oleh Wakil Direktur VII Utama Penyedia Jasa. Isi prosedur dan/atau petunjuk kerja sekurang-kurangnya meliputi:
- Tugas, tanggung jawab dan wewenang Tim Pelaksana Pekerjaan Konstruksi dan Kantor Pusat Penyedia Jasa;
 - Hubungan kerja antara Tim Pelaksana Pekerjaan Konstruksi dan Kantor Penyedia Jasa;
 - Jadwal pelaporan kinerja pelaksanaan pekerjaan khususnya terkait Keselamatan Konstruksi pada pimpinan puncak Penyedia Jasa di Kantor Pusat;
 - Kendala yang dihadapi terkait pelaksanaan pekerjaan khususnya terkait masalah Keselamatan Konstruksi dan alternatif solusi pemecahan masalah tersebut yang membutuhkan bantuan dukungan dari pimpinan puncak Penyedia Jasa di Kantor Pusat.

A.3. Komitmen Keselamatan Kontruksi

1. Lembar Pakta Komitmen Keselamatan Konstruksi

Sebagai bentuk komitmen kami untuk menerapkan sistem K3 dalam paket pekerjaan ini kami akan menerapkan hal-hal dibawah ini dan menjamin bahwa hal tersebut dilaksanakan yakni:

- Memenuhi ketentuan Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) Konstruksi;
- Menggunakan tenaga kerja kompeten bersertifikat;
- Menggunakan peralatan yang memenuhi standar kelaikan;
- Menggunakan material yang memenuhi standar mutu;
- Menggunakan teknologi yang memenuhi standar kelaikan; dan
- Melaksanakan Standar Operasi dan Prosedur (SOP).

Selanjutnya komitmen dan kepedulian kami terhadap keselamatan kerja kami tunjukkan melalui hal berikut :

- Mematuhi seluruh peraturan perundangan dalam bidang Keselamatan dan Kesehatan kerja, yang merupakan persyaratan minimum kinerja keselamatan dan kesehatan kerja
- Selalu memberikan perlindungan kepada seluruh karyawan, tamu, pihak ketiga dan asset perusahaan dengan mencegah dan mengendalikan kejadian yang dapat merugikan asset perusahaan
- Melakukan komunikasi yang efektif kepada seluruh karyawan, masyarakat dan pihak-pihak yang berkepentingan
- Mempertimbangkan setiap aspek Keselamatan dan kesehatan kerja pada setiap tahap penyelenggaraan kegiatan serta mengendalikan resiko yang ada seminimal mungkin
- Meningkatkan kesadaran dan memberikan pengertian bahwa kecelakaan itu dapat dicegah
- Memberikan pengertian bahwa target adalah "zero accident"
- Mengutamakan keselamatan karyawan dan pekerja dari penggunaan peralatan dan bahan di lokasi proyek
- Menjamin bahwa semua karyawan dan pekerja telah mengetahui dan melaksanakan pekerjaannya secara produktif yaitu dengan cara yang aman melalui petunjuk yang benar, instruksi pekerjaan yang tepat, instruksi pemakaian peralatan yang tepat, instruksi pemakaian bahan yang tepat melalui Pengawas pekerjaan yang tepat
- Menyediakan fasilitas, peralatan, perlengkapan keselamatan kerja yang layak dan memadai serta menjamin akan digunakan secara tepat
- Memastikan bahwa yang diminta dan direkomendasikan dalam kebijakan K3 telah diikuti.

PAKTA KOMITMEN KESELAMATAN KONSTRUKSI

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ALI RAHMAN, S.KOM**
Jabatan : Direktur
Bertindak untuk dan atas nama : **CV. RAHMAN**

Dalam rangka **Pembangunan Gedung Balai Nikah dan Layanan Keagamaan Kecamatan Tabulahan Kabupaten Mamasa** pada **Pejabat Pembuat Komitmen Kanwil Kementerian Agama Provinsi Sulawesi Barat Tahun Anggaran 2026**, berkomitmen melaksanakan konstruksi berkeselamatan demi terciptanya *Zero Accident*, dengan memastikan bahwa seluruh pelaksanaan konstruksi :

1. Memenuhi ketentuan Keselamatan Konstruksi;
2. Menggunakan tenaga kerja kompeten bersertifikat;
3. Menggunakan peralatan yang memenuhi standar kelaikan;
4. Menggunakan material yang memenuhi standar mutu;
5. Menggunakan teknologi yang memenuhi standar kelaikan;
6. Melaksanakan Standar Operasi dan Prosedur (SOP); dan
7. Memenuhi 9 (Sembilan) komponen biaya penerapan SMK

Mamuju, 22 Juli 2026
CV. RAHMAN



ALI RAHMAN, S.KOM
Direktur

2. Lembar Kebijakan Keselamatan Konstruksi

KEBIJAKAN KESELAMATAN KONSTRUKSI

Kami berkomitmen untuk :

1. Menjalankan pakta komitmen Keselamatan Konstruksi yang telah ditandatangani oleh Pimpinan perusahaan.
2. Menjamin Keselamatan Konstruksi tenaga kerja, tamu, masyarakat sekitar di sekitar tempat kerja.
3. Melakukan perbaikan keberlanjutan terhadap sistem Manajemen dan Kinerja Keselamatan Konstruksi guna meningkatkan budaya Keselamatan Konstruksi yang baik di tempat kerja.

Untuk mencapainya, kami akan:

- 1) Membangun dan memelihara sistem manajemen Keselamatan Konstruksi, serta sumber daya yang relevan.
- 2) Membangun tempat kerja dan pekerjaan sesuai dengan peraturan perundang-undangan dan persyaratan lainnya terkait Keselamatan Konstruksi.
- 3) Memberikan pendidikan ataupun pelatihan terkait Keselamatan Konstruksi kepada tenaga kerja untuk meningkatkan kinerja Keselamatan Konstruksi perusahaan.

Kebijakan Penghentian Pekerjaan Konstruksi

1. Dalam rangka menjaga lingkungan kerja pekerjaan konstruksi yang aman dan berkeselamatan terhadap risiko bahaya cedera ringan, sedang dan berat pada pekerja, kerusakan aset/properti, publik dan lingkungan, setiap personil berhak untuk memberhentikan pekerjaan apabila melihat perilaku tidak selamat atau kondisi tidak aman dalam melakukan pekerjaan.
2. Pekerjaan Konstruksi yang telah diberhentikan karena perintah penghentian pekerjaan tidak akan dilanjutkan sampai semua aspek keselamatan konstruksi dipenuhi sesuai dengan persyaratan yang telah ditetapkan.
3. Pemimpin tertinggi Penyedia Jasa memberikan kewenangan kepada Pimpinan Unit Keselamatan Konstruksi untuk melakukan verifikasi penghentian pekerjaan.
4. Perintah penghentian pekerjaan konstruksi harus diterapkan dengan itikad baik dan bertanggungjawab.
5. Personil yang menyerukan perintah penghentian pekerjaan tidak boleh dan tidak akan dikenai sanksi apabila setelah diverifikasi bahwa perintah penghentian tersebut dianggap tidak perlu atau bahkan berdampak mengganggu kemajuan pekerjaan.
6. Semua personil bertanggung jawab atas pencegahan kecelakaan.

Mamuju, 22 Juli 2026



CV. RAHMAN

ALI RAHMAN, S.KOM
Direktur

B. Perencanaan Keselamatan Kontruksi

Perusahaan kami yang bergerak dalam bidang konstruksi tentunya memiliki komitmen menjaga kenyamanan dan keselamatan setiap unsure yang terlibat dalam dunia usaha kami. Sebelum melaksanakan suatu kegiatan konstruksi, kami akan melakukan reviu kegiatan yang pernah dilaksanakan atau identifikasi resiko dan pencegahan yang dilakukan telaahan oleh perusahaan. Faktor kenyamanan dalam bekerja menjadi salah satu kunci sukses pekerjaan tersebut.

B.1 Identifikasi Bahaya, Penilaian Risiko, Pengendalian dan Peluang

Kami melakukan identifikasi masalah terhadap item kerja yang dimuat dalam paket pekerjaan ini dengan garis besar penilaian identifikasi masalah yang dirangkum direksi seperti yang tertuang dalam KAK, sehingga berdasarkan data tersebut, kami merumuskan identifikasi, penilaian resiko dan pengendaliannya seperti yang tertuag dalam tabel dibawah ini:

TABEL B.1
IDENTIFIKASI BAHAYA, PENILAIAN RISIKO,SKALA PRIORITAS,
PENGENDALIAN RISIKO K3,DAN PENANGGUNG JAWAB

Tabel Identifikasi Bahaya, Penilaian Risiko, Skala Prioritas, Pengendalian Risiko K3,
dan Penanggung Jawab (IBPRP)

NO	DESKRIPSI RESIKO			PERSYARATAN PEMENUHAN PERATURAN	PENGENDALIAN AWAL	PENILAIAN TINGKAT RESIKO				PENGENDALIAN LANJUTAN	PENILAIAN SISA RESIKO				KETERANGAN
	JENIS / TIPE PEKERJA	IDENTITAS BAHAYA (Skenario Bahaya)	JENIS BAHAYA (TIPE KECELAKAAN)			KEMUNGKINAN (F)	KEPARAHAN (A)	NILAI RESIKO (FxA)	TINGKAT RESIKO (TR)		KEMUNGKINAN (F)	KEPARAHAN (A)	NILAI RESIKO (FxA)	TINGKAT RESIKO (TR)	
1	Pekerjaan Atap	1. Jatuh dari Ketinggian Struktur Atap 2. Ambruk 3. Terluka Alat kerja 4. Kejatuhan objek/Material 5. Tersengat listrik	- Luka Ringan - Luka Sedang - Luka Berat - Patah Tulang - Keseleo / salah urat - Cacat temporer - Cacat permanen - Kematian	Permen PUPR No.21/PRT/M/2019; Permenaker 01/1980	- Menyusun instruksi kerja - Sosialisasi / Pelatihan Kepada Pekerja - Menggunakan APD yang sesuai - Menjaga jarak dengan material - Menjaga jarak dengan alat kerja - Menyediakan P3K - Menyediakan Fasilitas Perawatan Sementara	3	4	12	Sedang	Briefing Berkala Pengecekan Kelaikanan Alat Kerja - Menyediakan Tempat / Lahan Parkir untuk Istirahat - Pelatihan Personil Penanggung Jawab Sesuai SMK3	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

TABEL B.2. RENCANA TINDAKAN (SASARAN KHUSUS DAN PROGRAM KHUSUS)**Tabel Sasaran Khusus Dan Program Khusus**

NO	PENGENDALIAN RISIKO (Sesuai Kolom Tabel 6 IBPRP)	SASARAN		PROGRAM					
		URAIAN	TOLOK UKUR	URAIAN KEGIATAN	SUMBER DAYA	JADWAL PELAKSANAAN	BENTUK MONITORING	INDIKATOR PENCAPAIAN	PENANGGUNG JAWAB
1	Menyusun instruksi kerja Sosialisasi / Pelatihan Kepada Pekerja Menggunakan APD yang sesuai Menjaga jarak dengan material Menjaga jarak dengan alat kerja Menyediakan P3K Menyediakan Fasilitas Perawatan Sementara Memastikan semua Alat dan APD yang di perlukan sudah siap dan dalam kondisi baik	Tersedianya instruksi kerja Seluruh pekerja menggunakan APD dan APK standar; Seluruh pekerjaan memenuhi prinsip keselamatan	Terlaksana sesuai metode kerja Minimnya kecelakaan kerja; Kepatuhan pekerja pada K3; Jaminan mendapatkan pertolongan medis jika diperlukan	Pekerjaan Atap	Masker Sepatu kerja, Helm kerja; Peralatan kerja; Sarung Tangan; Penunjang seluruh tubuh (Full Body Harness) Tali Keselamatan (Life Line) Rambu peringatan; Dokumen petunjuk kerja	Sesuai Kebutuhan	Checklist	100% sesuai standart	Petugas K3/Pelaksana Lapangan

B.2 Rencana tindakan (sasaran & program)

Sasaran:

- Terlaksananya paket pekerjaan dengan tingkat kecelakaan minimal
- Terimplementasinya Sistem Manajemen K3 Konstruksi secara konsisten dengan tingkat penerapan minimal 80%, melalui monitoring dan evaluasi oleh Pengguna Jasa.
- Semua Pekerja wajib memakai alat seperti (APD) yang sesuai bahaya dan risiko pekerjaannya masing masing
- Terdokumentasinya kegiatan program K3 konstruksi untuk peningkatan kinerja K3 pada proyek-proyek sejenis yang akan datang.

Program:

- Melaksanakan Rencana K3 dengan menyediakan sumber daya K3 (APD, Rambu-Rambu, Spanduk, Poster, Pagar pengaman, jaring Pengaman dan sebagainya secara konsisten.
- Melakukan inspeksi secara rutin terhadap kondisi dan cara kerja berbahaya.
- Memastikan semua pekerja untuk mematuhi peraturan yang telah ditetapkan.

B.3 Standar Dan Peraturan Perundangan

Kami mengadopsi beberapa peraturan baik undang-undang, peraturan pemerintah, instruksi menteri sebagai landasan program k3 yang kami terapkan di dalam perusahaan dan kegiatan yang kami lakukan. Peraturan yang kami adopsi antara lain:

- Undang-Undang Dasar 1945
- Uu no.1 tahun 1970 tentang Keselamatan Kerja
- Uu no.23 tahun 1992 tentang Kesehatan
- Uu no.18 tahun 1999 tentang Jasa Konstruksi
- Uu no.13 tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan
- Keputusan menteri tenaga kerja Ri. Nomor Kep-51/Men/1999 tentang Nilai Ambang Batas Faktor Fisika Ditempat Kerja
- Keputusan menteri tenaga kerja Ri nomor kep- 187/Men 1999 tentang Pengendalian Bahan Kimia Berbahaya Ditempat Kerja
- Peraturan pemerintah No.27 tahun 1999 tentang Analisis Mengenai Dampak Lingkungan.
- Surat Edaran Dirjen Binawas No.Se.05/BW/1997 tentang Penggunaan Alat Pelindung Diri.
- Peraturan menteri tenaga kerja no: Per.05/Men/1996 tentang Sistem Manajemen Kesehatan Dan Keselamatan Kerja.
- Keputusan presiden no. 22 tahun 1993 tentang Penyakit yang Timbul Akibat Hubungan Kerja
- Keputusan menteri kesehatan Nomor 876/menkes/sk/IX/2001 tentang Pedoman Teknis Analisis Dampak Lingkungan
- Keputusan menteri Kesehatan Nomor 1217/Menkes/sk/IX/2001 tentang Pedoman Penanganan Dampak Radiasi
- Keputusan Menteri Kesehatan Nomor 315 Menkes/SK/III/2003 tentang Komite Kesehatan dan Keselamatan Kerja Sektor Kesehatan
- Permen PU No.9/Prt/M/2008 tentang Pedoman Sistem Manajemen Keselamatan Kerja (SMK3) Konstruksi Bidang PU.
- Instruksi menteri tenaga kerja No.Ins/11/M/BW/1997 tentang Pengawas Pekerjaan Khusus K3 Penanggulangan Kebakaran.

C. Dukungan Keselamatan Konstruksi

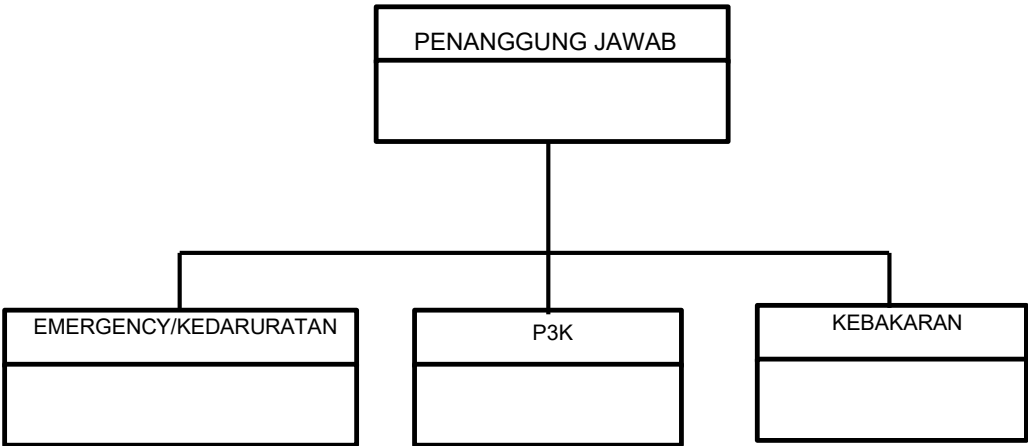
Dukungan keselamatan konstruksi diperoleh dari setiap pihak yang terlibat dalam dunia usaha kegiatan konstruksi. Hubungan yang baik diantara setiap unsure, komunikasi yang baik akan menciptakan suasana kerja yang nyaman perencanaan langkah dan atisipassi terkait keselamatan konstruksi dapat dilaksanakan dan ditelaah dengan baik.

Nama Pekerjaan : Pembangunan Gedung Balai Nikah dan Layanan Keagamaan
Kecamatan Tabulahan Kabupaten Mamasa
Nama Petugas K3 : MUHAMMAD ASRI
Tabel Jadwal Program Komunikasi

No	Jenis Komunikasi	PIC	Waktu Pelaksanaan
1	Induksi Keselamatan Konstruksi (Safety Induction)	Petugas K3	80 hari kalender
2	Pertemuan Pagi Hari (Safety Morning)	Petugas K3	80 hari kalender
3	Pertemuan Kelompok Kerja (Toolbox meeting)	Petugas K3	30 hari kalender
4	Rapat Keselamatan Konstruksi (construction safety meeting)	Petugas K3	30 hari kalender

C.1. Sumber Daya

Sumber daya yang diperlukan untuk memenuhi keselamatan konstruksi dengan tingkat keberhasilan 100% meliputi keberadaan SDM yang berkompeten serta sarana dan prasarana yang menunjang program tersebut terwujud dengan baik. Sarana dan prasarana yang dimaksud kami muat dalam uraian dibawah ini :



Tugas, Tanggung Jawab dan Wewenang Tenaga Keselamatan Konstruksi:

1. Nama : MUHAMMAD ASRI
Jabatan : Penanggung Jawab K3 Tugas dan Tanggung Jawab :
- Menerapkan program Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3)
 - Menerapkan ketentuan peraturan perundang-undangan tentang dan terkait K3 konstruksi
 - Mengkaji dokumen kontrak dan metode kerja pelaksanaan konstruksi
 - Merencanakan dan menyusun program K3
 - Membuat prosedur kerja dan instruksi kerja penerapan ketentuan K3
 - Melakukan sosialisasi, penerapan dan pengawasan pelaksanaan program, prosedur kerja dan instruksi kerja K3
 - Melakukan evaluasi dan membuat laporan penerapan SMK3 dan pedoman teknis K3 konstruksi
 - Mengusulkan perbaikan metode kerja pelaksanaan konstruksi berbasis K3, jika diperlukan
 - Melakukan penanganan kecelakaan kerja dan penyakit akibat kerja serta keadaan darurat

2. Nama : ARDIN
Jabatan : Emergency/Kedaruratan
- Menerapkan program emergency/kedaruratan
 - Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan dan pelatihan keadaan darurat secara keseluruhan
 - Mendata seluruh personil dan menugaskan Tim P3K dalam pencarian orang yang hilang
 - Mengkoordinir pelaksanaan penanganan kondisi darurat, evakuasi dan evaluasi kondisi darurat secara keseluruhan
 - Melakukan pemantauan dan pengendalian dalam setiap kondisi keadaan darurat termasuk melakukan mitigasi apabila terjadi kecelakaan kerja
 - Memastikan kesiapan tim dan peralatan keadaan darurat tersedia sesuai kondisi lapangan
3. Nama : ZAINAL
Jabatan : P3K
Tugas dan Tanggung Jawab :
- Menerapkan program P3K
 - Melaksanakan tindakan P3K di tempat kerja.
 - Merawat fasilitas P3K di tempat kerja, meliputi:
 - Ruang P3K.
 - Kotak P3K dan isinya.
 - Alat evakuasi dan transportasi.
 - Fasilitas tambahan berupa alat pelindung diri (APD) dan/atau peralatan khusus di tempat kerja yang memiliki potensi bahaya yang bersifat khusus.
 - Mencatat setiap kegiatan P3K dalam buku kegiatan
 - Membuat laporan kegiatan P3K secara periodik
4. Nama : LATIEF
Jabatan : Kebakaran
Tugas dan Tanggung Jawab :
- Menerapkan program Kebakaran.
 - Menyusun rencana kegiatan sesuai kebijakan.
 - Menetapkan semua kegiatan unit manajemen keselamatan kebakaran pada pekerjaan konstruksi.
 - Mengimplementasikan kebijakan operasi pemadam kebakaran konstruksi dan lingkungannya
 - Melaksanakan aktifitas unit manajemen keselamatan kebakaran di tempat kerja.
 - Mengendalikan aktifitas terkait dengan pencegahan dan penanggulangan kebakaran sesuai rencana kerja.
 - Melakukan koordinasi dengan pihak instansi pemadam kebakaran dan instansi terkait.

Sarana Peralatan untuk K3 terdiri dari :

- a. Yang melekat pada orang, yaitu:
- Topi helm
 - Sepatulan
 - Sabuk pengaman (untuk pekerja ditempat yang tinggi)
 - Sarung tangan (untuk pekerja tertentu)
 - Kacamata las/google
 - Obat-obatan untuk P3K
- b. Sarana peralatan lingkungan yaitu :
- Tabung pemadam kebakaran pada ruang-ruang antara lain:
- Kantor proyek
 - Gudang bahan bakar
 - Ruang genset
 - Bengkel
 - Mess karyawan
 - Barak tenaga kerja
 - Gudang material

- c. Rambu-rambu peringatan
Rambu-rambu peringatan antara lain untuk:
- Peringatan bahaya dari atas
 - Peringatan bahaya benturan kepala
 - Peringatan bahaya longsor
 - Peringatan bahaya api/kebakaran
 - Peringatan tersengat listrik
 - Petunjuk batas ketinggian penumpukan material
 - Larangan memasuki area tertentu
 - Larangan membawa bahan-bahan yang berbahaya
 - Petunjuk untuk melapor (Keluar Masuk Proyek)
 - Peringatan untuk memakai alat pengaman kerja
 - Peringatan ada alat/masin yang berbahaya (untuk lokasi tertentu)
 - Peringatan/larangan masuk lokasi genset/power listrik (untuk orang tertentu)

C.2. Kompetensi

Dalam menjalankan pelaksanaan pekerjaan, perusahaan akan mengutamakan kompetensi baik di bidang sumberdaya manusia maupun peralatan dalam selama menjalankan kegiatan pekerjaan. sehingga perusahaan menjamin peran, tanggung jawab, profesional, akuntabilitas dan mampu mengimplementasikan program K3 secara efektif dan efisien.

Untuk meningkatkan kompetensi terkait K3 maka perusahaan akan memfasilitasi pelatihan, sosialisasi dan pemahaman terkait program dan pelaksanaan K3.

C.3. Kepedulian

Perusahaan menjamin kepedulian akan berjalannya program K3 dalam pelaksanaan pekerjaan dengan menyediakan sumber daya yang cukup dan memadai serta memenuhi persyaratan dan standarisasi yang berlaku.

Sikap perusahaan dalam hal ini ditunjukan melalui program sbagai berikut :

- Melaksanakan rapat evaluasi dengan menghadirkan para pihak untuk mendengar pendapat tentang program K3
- Mendengar masukan dan usulan dari level paling bawah untuk menyempurnakan K3
- Memberikan perlengkapan APD yang baik karyawan dan pekerja
- Memberikan fasilitas jaminan kesehatan dan keselamatan kerja bagi karyawan dan pekerja
- Memberikan bonus dan sanksi yang tegas terkait pelaksanaan program K3

Melalui program tersebut diatas diharapkan dapat memotivasi karyawan dan pekerja untuk menjujung tinggi program K3 perusahaan sehingga tercipta suasana kerja yang nyaman, aman dan bebas insiden kecelakaan kerja.

C.4. Komunikasi

Perusahaan akan menjamin komunikasi yang interaktif dalam tubuh perusahaan dan aktivitas kerjanya, termasuk mendengarkan keluhan dan usulan dari setiap pihak apabila ada. Perusahaan tidak menutup diri terhadap masukan dan kritik yang membangun terhadap kinerja perusahaan.

Komunikasi adalah hal yang setiap hari kita lakukan, yang mungkin kita tidak sadar melakukannya karena saking sering dan naturalnya proses komunikasi. Karena sering melakukan komunikasi, mungkin kita mengira bahwa kita mengetahui dengan jelas apa saja tentang komunikasi. Namun ternyata masih banyak hal yang perlu dipelajari dalam ilmu komunikasi. Salah satunya adalah prinsip-prinsip komunikasi

Dalam komunikasi organisasi, terdaaapat sturktur organisasi dan peran masing-masing individu yang mempengaruhi komunikasi yang terbentuk

C.5. Informasi terdokumentasi

Setiap informasi wajibakan didokumentasikan sebagai dokumen resmi untuk mengetahui terlaksananya programK3 serta untuk bahan evaluasi untuk mengambil tindakandan kebijakan terkait implementasi Program K3. Usulan, notulensi rapat, hasil monitoring didokumentasikan jadi dokumen resmi perusahaan. Hail dari dokumentasi tersebut akan dievaluasi membentuk program kerja yang lebih baik.

D. Operasi Keselamatan Konstruksi

Tabel Analisis Keselamatan Pekerjaan (Job Safety Analysis)

Alat Pelindung Diri yang diperlukan untuk melaksanakan pekerjaan

1	Helm/ Safety Helmet	☐	4	Rompi Keselamatan/ Safety Vest	☐
2	Sepatu/ Safety Shoes	☐	5	Masker Pernafasan/ Respiratory	☐
3	Sarung Tangan/ Safety Goves	☐	6	Dst	☐

Nama Pekerja : MUHAMMAD ASRI

Nama Pekerjaan : **Pembangunan Gedung Balai Nikah dan Layanan Keagamaan
Kecamatan Tabulahan Kabupaten Mamasa**

Tanggal Pekerjaan :

URAIAN LANGKAH PEKERJAAN	IDENTIFIKASI BAHAYA	PENGENDALIAN	PENANGGUNG JAWAB
Pekerjaan Persiapan/Akses Naik Ke Atap	-Terjatuh dari Ketinggian Luka ringan; luka sedang; luka berat;cacat temporer; cacat permanen, Kematian -Tertusuk benda tajam: luka ringan; luka sedang; luka berat;cacat temporer; cacat permanen -Terkena alat kerja: luka ringan; luka sedang; luka berat; cacat temporer; cacat permanen	- Menyusun instruksi kerja - Memasang Rambu Kerja - Melakukan briefing berkala - Sosialisasi / Pelatihan Kepada Pekerja - Menggunakan APD yang sesuai - Menjaga jarak dengan material - Menjaga jarak dengan alat kerja - Menyediakan P3K - Menyediakan Fasilitas Perawatan Sementara - Memastikan semua Alat dan APD yang di perlukan sudah siap dan dalam kondisi baik	Petugas K3
Pemotongan dan Pengeboran Rangka	- Terluka Alat kerja - Tertusuk benda tajam: luka ringan; luka sedang; luka berat;cacat temporer; cacat permanen - Terkena alat dan Material kerja: luka ringan; luka sedang; luka berat; cacat temporer; cacat permanen - Tersengat Listrik luka ringan; luka sedang; luka berat;cacat temporer; cacat permanen, Kematian	- Menyusun instruksi kerja - Memasang Rambu Kerja - Melakukan briefing berkala - Sosialisasi / Pelatihan Kepada Pekerja - Menggunakan APD yang sesuai - Menggunakan Safety Belt - Menggunakan life line - Menjaga jarak dengan material - Menjaga jarak dengan alat kerja - Menyediakan P3K - Menyediakan Fasilitas Perawatan Sementara - Memastikan semua Alat dan APD yang di perlukan sudah siap dan dalam kondisi baik	Petugas K3

Pemasangan Struktur Atap	- Struktur Atap Ambruk - Tertusuk benda tajam: luka ringan; luka sedang; luka berat; cacat temporer; cacat permanen - Terkena alat dan Material kerja: luka ringan; luka sedang; luka berat; cacat temporer; cacat permanen - Terjatuh dari ketinggian: luka ringan, luka berat; patah tulang; keseleo/salah urat; kematian.	- Menyusun instruksi kerja - Memasang Rambu Kerja - Melakukan briefing berkala - Sosialisasi / Pelatihan Kepada Pekerja - Menjaga jarak dengan material - Menjaga jarak dengan alat kerja - Memperhatikan potensi kejatuhan Material - Menggunakan APD yang sesuai - Menggunakan Safety Belt - Menyediakan P3K - Menyediakan Fasilitas Perawatan Sementara - Memastikan semua Alat dan APD yang di perlukan sudah siap dan dalam kondisi baik	Petugas K3
Pengangkatan dan Pemasangan Penutup Atap	- Kejatuhan objek/Material Luka ringan; luka sedang; luka berat; cacat temporer; cacat permanen - Terjatuh dari ketinggian: luka ringan, luka berat; patah tulang; keseleo/salah urat; kematian.	- Menyusun instruksi kerja - Memasang Rambu Kerja - Melakukan briefing berkala - Sosialisasi / Pelatihan Kepada Pekerja - Menjaga jarak dengan material - Menjaga jarak dengan alat kerja - Memperhatikan potensi kejatuhan Material - Menggunakan APD yang sesuai - Menggunakan Safety Belt - Menyediakan P3K - Menyediakan Fasilitas Perawatan Sementara - Memastikan semua Alat dan APD yang di perlukan sudah siap dan dalam kondisi baik	Petugas K3
Pemasangan baut Roofing dengan Kabel Mesin	- Tersengat Listrik luka ringan; luka sedang; luka berat; cacat temporer; cacat permanen, Kematian - Terjatuh dari ketinggian: luka ringan, luka berat; patah tulang; keseleo/salah urat; kematian.	- Menyusun instruksi kerja - Memasang Rambu Kerja - Melakukan briefing berkala - Sosialisasi / Pelatihan Kepada Pekerja - Menjaga jarak dengan material - Menjaga jarak dengan alat kerja - Memperhatikan potensi kejatuhan Material - Menggunakan APD yang sesuai - Menggunakan Safety Belt - Menyediakan P3K - Menyediakan Fasilitas Perawatan Sementara - Memastikan semua Alat dan APD yang di perlukan sudah siap dan dalam kondisi baik	Petugas K3

Perusahaan menerapkan pengendalian operasi yang diperlukan untuk mengelola resiko-resiko terkait bahaya-bahaya K3 di tempat kerja serta untuk memenuhi peraturan perundang-undangan dan persyaratan lainnya terkait dengan penerapan K3 di tempat kerja. Keseluruhan pengendalian operasi bertujuan untuk mengelola resiko-resiko K3 untuk memenuhi Kebijakan K3 Perusahaan.

Prioritas pengendalian operasi ditujukan pada pilihan pengendalian yang memiliki tingkat kehandalan tinggi selaras dengan hierarki pengendalian resiko/bahaya K3 di tempat kerja. Pengendalian operasi akan diterapkan dan dievaluasi secara bersamaan untuk mengetahui tingkat keefektifan dari pengendalian operasi serta terintegrasi (tergabung) dengan keseluruhan Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja Perusahaan.

Beberapa pengendalian operasi K3 Perusahaan mencakup antara lain:

a. Umum:

- Perawatan dan perbaikan fasilitas/mesin/alat regular
- Kebersihan dan perawatan tempat kerja.
- Pengaturan lalu lintas manusia/barang, dsb.
- Pemasokan dan Perawatan Fasilitas Kerja/Fasilitas Umum.
- Perawatan suhu lingkungan kerja.
- Perawatan sarana tanggap darurat.
- Kebijakan terkait dinas luar, intimidasi, pelecehan, penggunaan obat-obatan dan alkohol.
- Program-program kesehatan dan pengobatan umum.
- rogram pelatihan dan pengembangan pengetahuan.
- Pengendalian akses tempat kerja.
- Pekerjaan Bahaya Tinggi :
- Penggunaan prosedur, instruksi kerja dan cara kerja aman.
- Penggunaan peralatan/mesin yang tepat
- Sertifikasi pelatihan tenaga kerja keahlian khusus.
- Penggunaan izin kerja.
- Prosedur pengendalian akses keluar masuk tenaga kerja di tempat kerja bahaya tinggi.
- Pengendalian untuk pencegahan penyakit akibat kerja.

b. Pembelian Barang, Peralatan dan Jasa :

- Menyusun persyaratan pembelian barang, peralatan dan jasa.
- Komunikasi persyaratan pembelian barang kepada pemasok.

- Seleksi dan penilaian pemasok.
 - Pemeriksaan penerimaan barang/peralatan/jasa.
- c. Tamu, Pengunjung dan Pihak Luar:
- Pengendalian akses masuk.
 - Pengetahuan dan kemampuan mengenai izin penggunaan peralatan/ perlengkapan/ mesin/ material di tempat kerja.
 - Penyediaan pelatihan/induksi yang diperlukan.
 - Pengendalian administratif rambu dan tanda bahaya di tempat kerja.
 - Cara pemantauan perilaku dan Pengawas pekerjaan aktivitas di tempat kerja.

D.1. Perencanaan Operasi

Perencanaan operasional berupa prosedur kerja/petunjuk kerja, yang harus mencakup seluruh upaya pengendalian, diantaranya :

1. Upaya pengendalian berdasarkan lingkup pekerjaan
2. Rencana penunjukan personil yang akan ditugaskan menjadi Penganggung Jawab Kegiatan SMK3
3. Prediksi dan rencana penanganan kondisi keadaan darurat tempat kerja
4. Rencana prosedur / petunjuk kerja yang perlu disiapkan
5. Rencana program pelatihan / sosialisasi sesuai pengendalian resiko
6. Sistem pertolongan pertama pada kecelakaan
7. Persyaratan Operator Alat Angkat
 - Operator Alat Angkat harus memenuhi kompetensi
 - Setiap Operator alat angkat harus memiliki SIO (Surat Izin Operasi) atau bersertifikat yang dikeluarkan oleh Badan yang berwenang
8. Rambu Peringatan / Larangan /Anjuran
 - Penempatan rambu-rambu peringatan/larangan/anjuran harus dipasang sesuai dengan kondisi di tempat kerja
 - Rambu peringatan/larangan/anjuran harus mudah dilihat dan dapat dibaca
9. Alat Pelindung Diri
 - Alat pelindung diri diidentifikasi berdasarkan hasil penilaian risiko
 - Alat pelindung diri (APD) diberikan kepada pekerja sesuai dengan jenis pekerjaan
10. Tamu/pengunjung dan pihak luar
 - Pengendalian dan pembatasan akses masuk dan akses keluar tempat kerja
 - Persyaratan APD (Alat Pelindung Diri)
 - Induksi K3
 - Prosedur dan Persyaratan tanggap darurat

D.2. Kesiapan dan Tanggapan Terhadap Kondisi Darurat

1. Daftar Induk Prosedur dan/atau Instruksi Kerja

Memuat daftar induk prosedur dan/atau instruksi kerja yang ditandatangani oleh Ahli Teknik terkait dan Kepala Pelaksana Pekerjaan Konstruksi /Wakil Manajemen. Seluruh pekerjaan konstruksi dan penerapan SMKK pada pelaksanaan pekerjaan konstruksi harus memiliki prosedur dan/atau petunjuk kerja yang telah ditandatangani. Prosedur dan/atau instruksi kerja sekurang-kurangnya memuat dokumen sebagai berikut :

Tabel Kesiapan dan Tanggapan Prosedur Instruksi Kerja

No	Nomor Dokumen	Daftar Dokumen (Prosedur, Instruksi Kerja)	Disahkan oleh
Mekanisme Organisasi			
		Prosedur dan/atau instruksi kerja yang menggambarkan hubungan kerja antara Pelaksana Pekerjaan Konstruksi dengan Kantor Pusat Penyedia Jasa	Direktur Penyedia Jasa
Sumber Daya			
		Prosedur dan/atau petunjuk penggunaan pesawat angkat & angkut (alat berat dan peralatan konstruksi lainnya	Penanggung Jawab Peralatan dan Kepala Pelaksana Pekerjaan Konstruksi
Kepedulian			
		Prosedur dan/atau petunjuk kerja peningkatan kepedulian Keselamatan Konstruksi berdasarkan tingkat risiko	Kepala Pelaksana Pekerjaan Konstruksi dan Ahli Teknik terkait
Komunikasi			
		Prosedur dan/atau petunjuk kerja induksi Keselamatan Konstruksi (safety induction)	Penanggung Jawab Keselamatan Konstruksi dan Kepala Pelaksana Pekerjaan Konstruksi
		Prosedur dan/atau petunjuk kerja pertemuan pagi hari (safety morning)	Penanggung Jawab Keselamatan Konstruksi dan Kepala Pelaksana Pekerjaan Konstruksi
		Prosedur dan/atau petunjuk kerja pertemuan kelompok kerja (toolbox meeting)	Penanggung Jawab Keselamatan Konstruksi dan Kepala Pelaksana Pekerjaan Konstruksi
		Prosedur dan/atau petunjuk kerja Rapat Keselamatan Konstruksi (construction safety meeting)	Penanggung Jawab Keselamatan Konstruksi dan Kepala Pelaksana Pekerjaan Konstruksi
		Prosedur dan/atau petunjuk kerja penerapan informasi bahaya-bahaya	Penanggung Jawab Keselamatan Konstruksi dan Kepala Pelaksana Pekerjaan Konstruksi
Informasi Terdokumentasi			
		Prosedur pengendalian dokumen atas semua dokumen yang dimiliki	Kepala Pelaksana Pekerjaan Konstruksi
Pengelolaan Keselamatan Kerja			
		Prosedur dan/atau petunjuk kerja pelaksanaan pekerjaan	Penanggung Jawab Teknik

		Prosedur dan/atau petunjuk kerja sistem keamanan bekerja	Penanggung Jawab Keselamatan Konstruksi
		Prosedur dan/atau petunjuk kerja sistem izin kerja	Penanggung Jawab Keselamatan Konstruksi
Pengelolaan Kesehatan Kerja			
		Prosedur dan/atau petunjuk kerja pengelolaan Kesehatan kerja	Ahli terkait dan Kepala Pelaksana Pekerjaan Konstruksi /Wakil Manajemen
Pengamanan Lingkungan Kerja			
		Prosedur dan/atau petunjuk kerja pengamanan lingkungan	Ahli terkait dan Kepala Pelaksana Pekerjaan Konstruksi /Wakil Manajemen
Pengelolaan Lingkungan Kerja			
		Prosedur dan/atau petunjuk kerja pengelolaan lingkungan kerja	Penanggung Jawab Keselamatan Konstruksi dan Kepala Pelaksana Pekerjaan Konstruksi/Wakil Manajemen
		Prosedur dan/atau petunjuk kerja pengelolaan Tata Graha (Housekeeping)	Penanggung Jawab Keselamatan Konstruksi dan Kepala Pelaksana Pekerjaan Konstruksi /Wakil Manajemen
		Prosedur dan/atau petunjuk kerja pengelolaan sampah	Penanggung Jawab Keselamatan Konstruksi.
Kesiapsiagaan dan Tanggap Darurat			
		Prosedur dan/atau petunjuk kerja kondisi tanggap darurat sesuai dengan sifat dan klasifikasi Pelaksanaan Pekerjaan Konstruksi	Penanggung Jawab Keselamatan Konstruksi dan Kepala Pelaksana Pekerjaan Konstruksi
		Prosedur dan/atau petunjuk kerja penyelidikan insiden (kecelakaan, kejadian berbahaya, dan penyakit akibat kerja)	Penanggung Jawab Keselamatan Konstruksi dan Kepala Pelaksana Pekerjaan Konstruksi
Inspeksi dan Audit			
		Prosedur dan/atau kerja instruksi inspeksi	Ahli Teknik terkait atau Penanggung Jawab Keselamatan Konstruksi dan Wakil Manajemen
		Prosedur dan/atau petunjuk kerja Patroli Keselamatan Konstruksi	Ahli Teknik terkait atau Penanggung Jawab Keselamatan Konstruksi dan Wakil Manajemen
		Prosedur dan/atau kerja instruksi audit internal	Ahli Teknik terkait atau Penanggung Jawab Keselamatan Konstruksi dan Wakil Manajemen
Peningkatan Kinerja Keselamatan Konstruksi			
		Prosedur dan/atau instruksi kerja terkait pelaksanaan tinjauan manajemen	Ahli Teknik terkait atau Penanggung Jawab Keselamatan Konstruksi dan Wakil Manajemen

E. Evaluasi Keselamatan Konstruksi

Evaluasi kinerja terkait K3 diperlukan untuk mendapatkan bentuk dan peningkatan mutu program yang diharapkan selaras dengan target capaian yang diperoleh.

E.1. Pemantauan dan Evaluasi

Tabel Jadwal Inspeksi dan Audit

No	Kegiatan	PIC	Bulan Ke				
	Inspeksi Keselamatan Konstruksi	Petugas K3					
	Patroli Keselamatan Konstruksi	Petugas K3					
	Audit Internal	Petugas K3					

Program K3 yang dibuat oleh perusahaan selalu dilakukan monitoring, pemantauan langsung ke lokasi penerapan setiap program K3. Hasil pantauan akan dibawa ke rapat internal perusahaan dan dilakukan evaluasi sehingga dapat memberikan dampak yang lebih baik bagi perusahaan. Hasil evaluasi tersebut akan disosialisasikan dan didokumentasikan menjadi suatu program baru perusahaan terkait keselamatan konstruksi.

E.2. Tinjauan Manajemen

Manajemen akan melakukan tinjauan terhadap pemantauan program K3. Usulan dalam rapat akan dievaluasi dan dibahas dalam tingkat manajemen. Hasil peninjauan dan rapat menjadi dasar pengambilan keputusan untuk menyetujui atau menolak rancangan program yang diusulkan.

Tabel Matriks Pemantauan, Pengukuran, Analisis dan Evaluasi Kinerja Keselamatan Konstruksi

No.	Aktivitas/ Kondisi Peralatan	Parameter Pantau/Ukur	Peraturan Terkait	Lokasi	Frekuensi	Penanggung Jawab	Prosedur / Instruksi Kerja
1.	Upaya pemantaua lingkungan	Kualitas udara ambien SO ₂ , CO, HC, TSP	PP RI No.41/1999	Area Proyek Dan lapangan	1 bulan Sekali Selama Tahap Konstruksi	Petugas Keselamatan Konstruksi	Terkoreksi
		Intensitas kebisingan <85 dB	(Kepmenkes 1405/MENKES /SK/XI/2002)	Area genset	1 bulan sekali selama Tahapkonstruksi	Petugas Keselamatan Konstruksi	Terkoreksi

E.3. Peningkatan Kinerja Keselamatan Konstruksi

Kinerja K3 yang sudah dijalankan akan dievaluasi sesuai dengan program kerja dan peraturan-peraturan baru serta program baru terkait K3 yang diperoleh dari kegiatan pelatihan, sosialisasi dan tinjauan teknis dari perusahaan terkait program K3. Seluruh aspek tersebut dijadikan pedoman untuk merancang susunan program baru yang diharapkan mampu meningkatkan kinerja keselamatan K3 Sehingga program zero accident terpenuhi.

Tabel Peningkatan Kinerja Keselamatan Konstruksi

URAIAN PEKERJAAN	SKALA PENILAIAN				CATATAN	SARAN DAN TINDAK LANJUT
	A	B	C	D		
Upaya Meningkatkan Kinerja	-	90	-	-	Terkoreksi	Penerapan Standar SOP SMKK3 Untuk Seluruh Personil dan Pekerja yang terlibat
Promosi Budaya SMKK	-	-	80	-	Terkoreksi	Penerapan Standar SOP SMKK3 Untuk Seluruh Personil dan Pekerja yang terlibat
Partisipasi Pekerja	90	-	-	-	Terkoreksi	Penerapan Standar SOP SMKK3 Untuk Seluruh Personil dan Pekerja yang terlibat
Komunikasi SMKK	90	-	-	-	Terkoreksi	Penerapan Standar SOP SMKK3 Untuk Seluruh Personil dan Pekerja yang terlibat

Mamuju, 22 Juli 2026
CV. RAHMAN



ALI RAHMAN, S.KOM
Direktur